



ARES

UNION ROYALE NATIONALE DES OFFICIERS DE RÉSERVE DE BELGIQUE a.s.b.l.
KONINKLIJKE NATIONALE VERENIGING VAN DE RESERVEOFFICIEREN VAN BELGIË v.z.w.



Generaal Vlieger Gerard VAN CAELENBERGE,
Vleugeladjutant van de Koning, CHOD

Le Général Aviateur Gerard VAN CAELENBERGE,
Aide de Camp du Roi, CHOD

URNOR - KNVRO
Adresses de correspondance - Correspondentieadressen

AA	KVO AALST	Cdt (R) E. WALRAEVENS Kasteelstraat 15 9500 GERAARDSBERGEN	Tel: 053/78.23.19 Tel: 0496/75.99.84 (GSM) Fax: E-mail: dbeeckman@telenet.be	
AN	KKRO ANTWERPEN	Maj (R) P. DE RIDDER Tweebunder 14 2650 EDEGEM	Tel: 03/458.27.87 Tel: Fax: E-mail: paul.deridder@telenet.be	
BX	CROR BRUXELLES KKRO BRUSSEL	Qu Prince ALBERT / Kw Prins ALBERT Rue des Petits Carmes 24 Bte 4 Karmelietenstraat 24 Bus 4 1000 BRUXELLES / BRUSSEL	Tél: 02/767.45.50 Tél: Fax: E-mail: eric.devillers@degroof.be	
CA	NVO CAVALERIE ANO CAVALERIE	Ere Lt Kol Y. VANDENBEMPT Blauwschuurbroek 1 3360 BIERBEEK	Tel: 016/20.66.19 Tel: 0474/11.56.93 (GSM) Fax: 016/20.66.19 E-mail: yvovandenbempt@gmail.com	www.mil.be/cav
CH	CROR CHARLEROI	Cdt hre G. CHARLIER Bois d'Airemont 18 6032 CHARLEROI	Tél: 071/51.76.34 Tél: 0475/54.89.14 (GSM) Fax: 071/51.76.34 E-mail: charlier_devos@skynet.be	
DE	KRO DENDERMONDE	Lt Kol (R) P. LÉGAT Kasteelstraat 13 9200 DENDERMONDE	Tel: 052/21.10.51 Tel: 0475/70.00.58 (GSM) Fax: E-mail: phlegat@scarlet.be	
DI	KRODI +	Ere Lt Kol v/h Vlw J. SPROCKEELS Schoonaerde 32 3290 DIEST	Tel: 013/31.23.22 Tel: 0474/57.33.81 (GSM) Fax: 013/32.26.35 E-mail: sprofab@belgacom.net	
FA	ASNORA FORCE AÉRIENNE NAVORO LUCHTMACHT	Cdt d'Avi (R) F. VAN DEN BOSSCHE Rue du Bon Voisin 58 1480 OISQUERCQ	Tél: Tél: 0496/94.87.37 (GSM) Fax: E-mail: francisvandenbossche1@hotmail.com	
GE	KKRO GENT	Lt Kol (R) L. HUYGE Hofakkerstraat 55 9052 ZWIJNAARDE	Tel: 09/221.17.63 Tel: 0477/52.20.02 (GSM) Fax: E-mail:	www.kkrogent.com
KE	KNVRO KEMPEN	Ere Lt Kol M. NUYENS Retiesebaan 260 2460 KASTERLEE	Tel: 014/72.30.24 Tel: 0476/99.71.96 (GSM) Fax: E-mail: marc.nuyens@telenet.be	users.telenet.be/knvrokempen
LG	CRMR Prov LIÈGE	Qu Med Lt JONCKER Rue Saint Laurent 79 4000 LIÈGE	Tél: 04/220.84.93 Tél: 0475/45.51.93 (GSM) Fax: 04/220.84.95 E-mail: crmrlg@skynet.be	www.crmrlg.be
LI	VRO LIMBURG	Cdt (R) K. BLANCQUAERT p/a Prov Comdo Limburg Guffenslaan 26 3500 HASSELT	Tel: 011/45.74.28 Tel: 0494/68.37.46 (GSM) Fax: 011/45.74.19 E-mail: koenraad.blancquaert@mil.be	
MA	KVMR Mar ARMR Mar	KVK (R) Patrick PRAET Kruisstraat 84 9031 DRONGEN	Tel: 09/227.26.82 Tel: 0475/56.27.60 (GSM) Fax: E-mail: p.praet@belgacom.net	

KONINKLIJKE NATIONALE VERENIGING
VAN DE RESERVEOFFICIEREN
VAN BELGIË v.z.w.

Onder de Hoge Bescherming
van Z.M. de Koning



UNION ROYALE NATIONALE DES
OFFICIERS DE RÉSERVE DE
BELGIQUE a.s.b.l.

Sous le Haut Patronage
de S.M. le Roi

Ares 147

SOMMAIRE - INHOUDSTAFEL

Mot du Président de l'URNOR Woord van de Voorzitter van KNVRO	4
Un nouveau CHOD Een nieuwe CHOD	8
CIOR & CIOMR Summer Congress 2012	12
Nos Généraux Onze Generaals	19
Nominations au grade supérieur Benoemingen in de hogere graad	20
Nationale Ordes en Eervolle Onderscheidingen Ordres Nationaux et Distinctions honorifiques	22

Le mot du Président

Chers Collègues,

Notre Compétition Nationale ayant eu lieu au printemps, nous vous avons envoyé un volumineux *ARES* fin juin. Le numéro que vous avez en main est nettement moins épais! Il contient toutefois des informations importantes.

Tout d'abord, quelques mots à propos de notre Chef de la Défense (CHOD).

En effet, le 29 mars dernier nous apprenions que le Général Charles-Henri DELCOUR, Aide de Camp du Roi, avait remis sa démission en tant que CHOD au Ministre de la Défense, et que le Conseil des Ministres avait accepté cette démission. Ce fut un coup de tonnerre, bien que nous savions tous qu'il y avait de l'orage dans l'air depuis un certain temps! Le fonctionnement de notre Armée (et d'autres Armées, d'ailleurs) n'a jamais été chose aisée. D'une part, il y a le Ministre de la Défense (MOD / anciennement de la Défense nationale, ou même de la Guerre). Il lui revient de fixer la politique générale de la Défense, se basant sur l'accord Gouvernemental (fédéral).

D'autre part il y a le Chef de la Défense, en fait le technicien.

Et il y a, bien entendu Sa Majesté le Roi, qui est, suivant l'article 167, § 1 de notre Constitution le chef des armées: *Le Roi commande les forces armées, et constate l'état de guerre ainsi que la fin des hostilités. Il en donne connaissance aux Chambres aussitôt que l'intérêt et la sûreté de l'État le permettent, en y joignant les communications convenables.*

Limitons-nous en aux deux premiers. L'on dit souvent "le politique décide, le militaire exécute". Mais la frontière entre les deux est parfois imprécise. En effet, le MOD n'est également qu'un "exécutant", les Ministres faisant partie du Pouvoir exécutif!

Le CHOD est quant à lui le Commandant en Chef de l'Armée. L'on pourrait éventuellement l'appeler le CEO (Chief Executive Officer). C'est lui, le professionnel, qui est le plus apte à étudier les plans, projets du MOD, à les mettre en forme et principalement à les rendre exécutables (en fonction des budgets, et après discussions avec les autres membres de l'EM). Et à faire des propositions au MOD.

Afin que ce duo fonctionne, il y a de nombreuses conditions. Tout d'abord, un accord total, une entente parfaite entre les deux acteurs. Ils doivent former un tout, l'Armée!

Het woord van de Voorzitter

Beste collega's,

Daar onze Nationale Competitie in de lente plaatsvond, hebben we u een lijvige *ARES* kunnen opsturen einde juni. Deze aflevering is veel dunner! Maar ze bevat toch belangrijke inlichtingen.

Eerst en vooral enkele woorden m.b.t. onze Chef Defensie (CHOD).

Inderdaad, op 29 maart jl. vernamen we dat Generaal Charles-Henri DELCOUR, Vleugeladjutant van de Koning, zijn ontslag als CHOD overgemaakt had aan de Minister van Defensie, en dat de Ministerraad dat ontslag aanvaard had. Het was een ware donderslag, al wisten we allen dat er sedert een zekere tijd onweer in de lucht hing!

De werking van ons Leger (en van andere Legers, trouwens) is nooit een eenvoudige zaak geweest. Aan de ene kant heb je de Minister van Defensie (MOD / of van Landsverdediging, of zelfs van Oorlog). Het ligt aan hem om het algemeen beleid van Defensie vast te leggen, hierbij steunend op het Regeerakkoord (federaal).

Aan de andere kant heb je de Chef Defensie, in feite de technicus.

Et er is, natuurlijk, Zijn Majesteit de Koning, die volgens artikel 167, § 1 van onze Grondwet het hoofd van ons leger is: *De Koning voert het bevel over de krijgsmacht, stelt de staat van oorlog vast alsook het einde van de vijandelijkheden. Hij geeft daarvan kennis aan de Kamers, zodra het belang en de veiligheid van de Staat het toelaten, onder toevoeging van de passende mededelingen.*

We zullen ons beperken tot de twee eersten. Men zegt vaak "de politieker beslist, de militair voert uit". Maar de grens tussen beiden is soms vaag. Inderdaad, de MOD is ook maar een "uitvoerder", daar de Ministers deel uitmaken van de Uitvoerende Macht!

De CHOD aan zijn kant is de Opperbevelhebber van het Leger. Men zou hem eventueel de CEO (Chief Executive Officer) kunnen noemen. Hij is de man, de professionele, die het best geschikt is om de plannen, projecten van de MOD te bestuderen, om ze in vorm te gieten en vooral om ze uitvoerbaar te maken (in functie van de budgetten, en na erover beraadslaagd te hebben met de andere leden van de Staf). En hij moet dan voorstellen maken aan de MOD.

Opdat dit duo goed zou kunnen werken, zijn er heel wat voorwaarden. Eerst en vooral moet er een volledig akkoord, een perfecte verstandhouding zijn tussen beide actoren. Ze moeten één geheel vormen, het Leger!

Mais cela s'avère souvent difficile, car cela dépend en grande partie de la personnalité, du caractère de ces deux personnes. Et n'oublions pas qu'ils ont une formation, un parcours différents. L'on pourrait dire qu'ils ne pensent pas de la même façon.

Il ne m'appartient pas d'émettre un avis en la matière...

Toutefois, j'aimerais dire que voir un général "quatre étoiles" (il n'y en a que trois en Belgique: S. M. le Roi, le Chef de la Maison militaire du Roi et le CHOD), occupant la plus importante fonction à l'Armée, prendre la décision d'offrir sa démission (et pas pour des raisons personnelles, familiales, de santé), est tout à fait exceptionnel. J'estime qu'il faut avoir beaucoup de courage, et faire preuve d'une rare dignité pour en arriver là. J'oserais même dire avoir un esprit chevaleresque!

Le Lieutenant-général aviateur Gerard VAN CAELENBERGE, Aide de Camp du Roi, a été nommé CHOD le 13 juillet 2012, et a été commissionné au grade de Général aviateur.

Nous le connaissons depuis longtemps, et savons qu'il connaît bien la Réserve et les Réservistes.

Sa mission n'est pas simple: poursuivre une sévère restructuration de notre Armée en disposant de moyens financiers réduits... Nous lui souhaitons bonne chance.

Rappelons que le Général VAN CAELENBERGE était Sous-chef d'État-major Opérations et Entraînement (ACOS Ops&Trg) depuis le 21 juillet 2009. Le Lieutenant-général Marc COMPERNOL, Aide de Camp du Roi, qui était Commandant de la Composante Terre, a repris la fonction (03 septembre 2012).

Ce Département compte deux Divisions: la Division Appui (DACOS Sp) et la Division Opérations (DACOS Ops).

À la tête de la première se trouve depuis le 29 juin 2011 le GenMaj Philippe MARTIN, qui a succédé au GenMaj Guy BUCHSENSCHMIDT (qui occupait la fonction depuis le 18 avril 2008). Le GenMaj MARTIN sera remplacé le 1^{er} octobre 2012 par le GenMaj Jean-Paul DECONINCK.

À la tête de la seconde se trouve depuis 1^{er} avril 2012 le GenMaj Henk ROBBERECHT. Il a succédé au GenMaj (depuis lors LtGen) Eddy TESTELMANS, qui avait succédé le 1^{er} juillet 2010 au GenMaj (depuis lors LtGen) Philippe GROSSENT, qui lui y était depuis le 3 septembre 2009.

Que de changements en quelques années! Espérons qu'il n'y en aura plus de trop fréquents au sein de ce Département d'une telle importance. Tout spécialement vu les nombreuses missions à l'étranger qu'a à assurer notre Armée.

Pour terminer, j'aimerais aborder le thème du Défilé du 21 juillet.

Je crois que nous pouvons dire qu'il était réussi cette année (et il n'a pas plu...). L'on pourrait peut-être regretter le nombre de plus en plus réduit de "troupes à pied". Heureusement, il y a les

Maar dat is dikwijls moeilijk te bereiken, daar dit grotendeels afhangt van de persoonlijkheid, het karakter van deze twee personen. En vergeten we niet dat ze een andere vorming, een andere loopbaan hebben. Men zou kunnen zeggen dat ze niet op dezelfde manier denken.

Maar ik zal geen persoonlijke mening uitbrengen in deze materie...

Ik zou toch willen zeggen dat meemaken dat een "vier sterren" generaal (er zijn er maar drie in België: Z. M. de Koning, het Hoofd van het Militair Huis van de Koning en de CHOD), die dan nog de belangrijkste functie bij ons Leger bekleedt, de beslissing neemt om zijn ontslag te geven (en niet om persoonlijke, familiale of gezondheidsredenen) zeer uitzonderlijk is. Ik vind dat men hiervoor veel moed moet hebben, en dat het blijkt geeft van een uitzonderlijke waardigheid. Ik zou zelfs durven zeggen dat dit een ridderlijke houding is!

Luitenant-generaal vlieger Gerard VAN CAELENBERGE, Vleugeladjutant van de Koning, werd op 12 juli 2012 tot CHOD benoemd, en werd aangesteld tot de graad van Generaal vlieger.

We kennen hem sedert vele jaren, en weten dat hij heel goed de Reserve en de Reservisten kent.

De uit te voeren opdracht is niet eenvoudig: een diepgaande herstructurering van ons Leger verder zetten, hierbij beschikkend over beperkte financiële middelen... We wensen hem veel geluk toe.

Ter herinnering: Generaal VAN CAELENBERGE was sedert 21 juli 2009 Onderstafchef Operaties en Training (ACOS Ops&Trg). Luitenant-generaal Marc COMPERNOL, Vleugeladjutant van de Koning, die Commandant van de Landcomponent was, heeft deze functie overgenomen (03 september 2012).

Het Departement telt twee Divisies: de Divisie Steun (DACOS Sp) en de Divisie Operaties (DACOS Ops). Aan het hoofd van de eerste staat sedert 29 juni 2011 GenMaj Philippe MARTIN, die GenMaj Guy BUCHSENSCHMIDT opvolgde (die zelf de functie bekleedde sedert 18 april 2008). GenMaj Jean-Paul DECONINCK zal op 1 oktober 2012 de functie overnemen van GenMaj MARTIN.

Aan het hoofd van de tweede staat sedert 1 april 2012 GenMaj Henk ROBBERECHT. Hij volgde GenMaj (sedertdien LtGen) Eddy TESTELMANS op, die zelf op 3 september 2009 de functie overgenomen had van GenMaj (sedertdien LtGen) Philippe GROSSENT.

Zoveel veranderingen in enkele jaren tijd! Laten we hopen dat er voortaan niet teveel meer zullen zijn in de schoot van zo'n belangrijk Departement. Zeker gezien de talrijke buitenlandse opdrachten waaraan ons Leger deelneemt.

Om af te sluiten, zou ik het onderwerp Defilé van 21 juli willen aansnijden.

Ik geloof dat we mogen zeggen dat hij dit jaar gelukt was (en het heeft niet geregend...). Men zou natuurlijk kunnen betreuren dat het aantal "troepen te voet" steeds lager ligt. Gelukkig zijn er de pelotons van de

pelotons de l'École Royale Militaire et des autres écoles, ainsi que ceux des cadets. Mais il n'est certainement pas facile de trouver du personnel pendant la période des vacances, et qui plus est un samedi.

Les commentaires faits à la télévision me semblaient meilleurs que ceux des années précédentes, mais les "images" étaient toujours aussi confuses! Un regret, toutefois: les commentateurs ont parlé du recrutement de militaires d'active (sous différentes formes), mais je n'ai pas entendu un mot à propos de la Réserve.

Les membres de l'EM nous assurent régulièrement qu'ils attachent beaucoup d'importance à cette Réserve. La Direction Nationale de la Réserve réalise un important travail, afin de bien connaître les Réservistes et de leur attribuer une fonction *ad hoc*, mais également au niveau de la mise en forme et cohérence des lois, règlements, directives.

Mais le recrutement est encore toujours beaucoup trop limité. Le nombre de places ouvertes est trop restreint, et l'on fait trop peu de publicité pour cette possibilité de servir son pays.

Un défilé, tel celui du 21 juillet, est un moment idéal afin de faire de la publicité. J'ai retrouvé dans nos archives une remarque faite par un général français à l'occasion du défilé du 14 juillet 2006: *"Cette année les Réservistes participeront au Défilé du 14 juillet à Paris. (...) Nous désirons d'ici 2012 passer de 20.000 à 40.000 Réservistes, et pour cela nous devons recruter des jeunes. Nous devons convaincre les civils de rejoindre les rangs de la Réserve. Nous estimons que la meilleure manière de le faire est de montrer aux jeunes ce qu'est la Réserve, et le Défilé est une bonne occasion — cela devrait inciter ces jeunes à rejoindre la Réserve!"*

Rappelons au passage que l'Armée française prévoit pour l'année 2015 un nombre de 40.500 Réservistes opérationnels (soit 18 % des effectifs militaires).

Notre Armée doit absolument recruter plus de Réservistes, et de préférence des jeunes. N'oublions pas que personne ne peut prédire combien de Réservistes ayant rejoint l'Armée ces dernières années seront encore entraînés dans un an, dans cinq ans, dans dix ans...

Nous avons, d'autre part, été informés de la volonté de l'EM de convaincre plus de militaires d'active de passer à la Réserve en fin de carrière.

Cela se fait depuis des années, mais ils ne sont pas nombreux. En effet, au cours des dernières années, il y eut de 50 à 56 officiers par an à faire ce passage. Toutefois, je me pose une question quant à la fonction qu'ils vont assumer, vu qu'environ 75 % était placé en ACARES!

Ce qui m'étonne également, est le fait que, en ce qui concerne les Réservistes recrutés de l'extérieur, l'on indique qu'ils le sont sur base de leur diplôme, de leur expérience professionnelle, et que cela devrait four-

Koninklijke Militaire School en van de andere scholen, en ook die van de kadetten. Het is natuurlijk zeker en vast niet eenvoudig om personeel te vinden gedurende de verlofperiode, en zeker niet op een zaterdag.

De commentaren gegeven tijdens de televisie uitzending schenen me beter dan die van de vorige jaren, maar de "beelden" waren zoals steeds bijzonder verward!

Een zaak vind ik wel jammer. De commentatoren hebben gesproken over de aanwerving van beroepsmilitairen (onder verschillende vormen), maar ik heb geen enkel woord gehoord i.v.m. de Reserve. De leden van de Staf verzekeren er ons regelmatig van dat ze veel belang hechten aan deze Reserve. De Nationale Directie van de Reserve werkt heel hard, teneinde de Reservisten beter te kennen en hen een *ad hoc* functie te kunnen toewijzen. Ze heeft ook heel wat verwezenlijkt op niveau van vorm en coherentie van de wetten, reglementen, richtlijnen.

Maar de aanwerving is nog steeds veel te gering. Het aantal openstaande plaatsen is veel te beperkt. En men maakt te weinig publiciteit rond deze mogelijkheid om zijn land te dienen.

Een defilé als dat van 21 juli is een ideaal moment om publiciteit te maken. Ik heb in onze archieven een opmerking teruggevonden, die gemaakt werd door een Franse generaal ter gelegenheid van het defilé van 14 juli 2006: *"Dit jaar zullen de Reservisten in Parijs deelnemen aan het Defilé van 14 juli. (...) We wensen het aantal Reservisten op te trekken van 20.000 naar 40.000 tegen het jaar 2012. Hiervoor moeten we jongeren aanwerven. We moeten de burgers ertoe aanzetten om de rangen van de Reserve te vervoegen. We vinden dat de beste manier om dat te doen is aan de jongeren te tonen wat de Reserve is. Het Defilé is hiervoor een gepaste gelegenheid. Dit zou jongeren moeten aanzetten om naar de Reserve te komen!"*

We kunnen eraan toevoegen dat het Franse Leger voorziet dat ze in 2015 over 40.500 operationele Reservisten zal beschikken (d.i. 18 % van de militaire effectieven).

Ons Leger moet absoluut meer Reservisten aanwerven, en bij voorkeur jongeren. Vergeten we niet dat niemand kan voorspellen hoeveel Reservisten die deze laatste jaren het Leger vervoegden nog getraind zullen zijn volgend jaar, over vijf jaar, over tien jaar... We hebben ook de informatie van de Staf ontvangen dat deze wenste meer beroepsmilitairen aan te zetten op het einde van hun loopbaan om naar de Reserve over te gaan.

Dit gebeurt reeds sedert jaren, maar ze zijn niet talrijk. Inderdaad, tijdens de laatste jaren hebben er tussen de 50 en 56 officieren per jaar de overstap gedaan. Ik stel me nochtans enkele vragen i.v.m. de functie die ze zullen bekleden, gezien er ong. 75 % in ACARES geplaatst was.

Wat ik ook eigenaardig vind is dat, als men het heeft over Reservisten van buitenuit aangeworven, men zegt dat ze het zijn op basis van hun diploma, hun professionele ervaring, en dat dit nuttig is voor het

nir une aide à l'Armée, là où elle ne dispose pas de personnel ayant ces qualifications ou connaissances. Mais quid des militaires d'active passant à la Réserve? Est-ce pour exercer la même fonction que lorsqu'ils étaient d'active?

D'autre part, n'oublions pas qu'un Réserviste ne peut normalement prester que quelques jours par an. Ou va-t-on créer une catégorie de Réservistes (venant de l'active) pouvant prester de nombreux jours? Ou va-t-on à nouveau créer un système tel que les "Prestations Volontaires d'Encadrement"?

De plus, et j'insiste, il faut absolument rajeunir la Réserve (en fait, l'Armée dans son entier, bien entendu). Prolonger des carrières (parfois même au-delà de l'âge de 60 ans), ne va pas dans le bon sens. Et ceux parmi nous qui sont des Réservistes "en fin de carrière" doivent tout mettre en œuvre afin que la Défense comprenne qu'il faut rajeunir les cadres. Nous sommes trop nombreux à nous accrocher à notre fonction militaire (ou autre), en ne faisant rien afin de trouver un "jeune" successeur, et en estimant, par conséquent, être "irremplaçables".

Espérons que la Défense réalisera un jour ou l'autre l'importance du potentiel que représente la Réserve, mais qu'elle comprendra également qu'un jeune ne va pas devenir Réserviste s'il ne sait pas de quoi il s'agit et si cela ne lui apporte rien (je ne dis pas rapporte rien).

3 septembre 2012.

Jean PLASSCHAERT, ir
Lieutenant-colonel d'Aviation (R)
Président

Leger, dat niet over personeel met deze kwalificaties of kennis beschikt.

Maar quid van de beroepsmilitairen die overgaan naar de Reserve? Is het om dezelfde functie te bekleeden als die toen ze actief waren?

Vergeten we ook niet dat een Reservist normaliter slechts enkele dagen per jaar mag presteren. Of wil men een categorie Reservisten (komende van het actief kader) in het leven roepen die meer dagen mag presteren? Of wil men opnieuw een systeem in het leven roepen in de zin van "Vrijwillige Encadreringsprestaties"? Daarenboven, en ik dring erop aan, moet men absoluut de Reserve (en in feite gans het Leger, natuurlijk) verjongen. Loopbanen verlengen (soms zelfs tot over de 60 jaar) is de verkeerde weg opgaan. En dezen onder ons die Reservisten "einde loopbaan" zijn moeten alles in het werk stellen opdat Defensie zou begrijpen dat men de kaders moet verjongen. Er zijn er nog teveel onder ons die zich vastklampen aan hun militaire (of andere) functie, die niets doen om een "jonge" opvolger te vinden, en bijgevolg achten dat ze "onvervangbaar" zijn!

Laten we hopen dat Defensie eens het belang zal inzien van het potentieel dat de Reserve vertegenwoordigt, maar dat ze ook zal begrijpen dat een jonge man of vrouw niet Reservist zal worden indien hij/zij niet weet waarover het gaat en of dit hem/haar iets zal kunnen bijbrengen (ik schrijf niet opbrengen).

3 september 2012.

Jean PLASSCHAERT, ir
Luitenant-kolonel van het Vliegwezen (R)
Voorzitter

Raymond VAN HOREN nous a quitté

Au moment de boucler ce numéro, nous avons appris avec tristesse le décès, à l'âge de 96 ans, de notre collègue, le LtCol d'Avi hre Raymond VAN HOREN.

Raymond avait été particulièrement actif au sein de la CIOR (dont il fut le Représentant permanent auprès de l'OTAN de 1967 à 1986). Il était un de nos fidèles membres, et tenait à participer à nos Repas de Corps.

Il était également très actif au niveau des associations d'Anciens Combattants, et assistait, nonobstant son grand âge, fidèlement à de nombreuses cérémonies patriotiques, en revêtant fièrement son uniforme...

Nous approfondirons le sujet dans notre prochain *ARES*.

Raymond VAN HOREN is heengegaan

Bij het afsluiten van deze aflevering, hebben we met droefheid het overlijden vernomen, op 96 jarige leeftijd, van onze collega Ere LtKol v/h VlW Raymond VAN HOREN.

Raymond is bijzonder actief geweest binnen CIOR (waar hij Permanent Vertegenwoordiger bij de NAVO was van 1967 tot 1986). Het was een van onze trouwe leden, die steeds aanwezig was op onze Korpsmaaltijd.

Hij was ook zeer actief op niveau Oudstrijdersverenigingen, en woonde, niettegenstaande zijn hoge leeftijd, trouw de talrijke vaderlandslievende plechtigheden bij, en was steeds fier zijn uniform te mogen dragen...

We zullen het uitgebreider over hem hebben in onze volgende *ARES*.

Un nouveau CHOD...

Le Conseil des Ministres a accepté, lors de sa réunion du 29 mars 2012, la démission de sa fonction de Chef de la Défense (CHOD) du Général Charles-Henri DELCOUR, Aide de Camp du Roi.

Dans l'attente de la désignation d'un CHOD, le Lieutenant-général aviateur Gerard VAN CAELLENBERGE, Aide de Camp du Roi, a été désigné le 30 mars 2012 pour exercer les compétences du CHOD (CHOD faisant fonction). Il a exercé ce mandat particulier simultanément avec son emploi de Sous-chef d'État-major Opérations et Entraînement (ACOS Ops&Trg).

Le 13 juillet 2012, il a été nommé CHOD et a été commissionné au grade de Général aviateur.

Charles-Henri DELCOUR

Charles-Henri DELCOUR est né à Bruxelles en 1948.

Il est entré en 1967 à l'École Royale Militaire avec la 122^{ème} promotion polytechnique. Ayant obtenu le diplôme d'ingénieur civil en armement-ballistique, il suit en 1973 le cours de préparation des sous-lieutenants de l'arme blindée. Il sert ensuite au 1^{er} Régiment de Lanciers (jusqu'à fin 1975), successivement comme chef de peloton de chars puis comme commandant en second d'escadron. Après avoir suivi en 1976 le *Long Armour Infantry Course* d'un an à l'Armour School de Bovington (UK), il est désigné pour le détachement d'expérimentation des troupes blindées à Bourg-Léopold et y sert trois ans comme officier d'essais. En 1980, il devient commandant de l'escadron B du 3^{ème} Régiment de Lanciers qui faisait alors partie des forces de couverture des Forces belges en Allemagne (FBA).

En 1983, à l'issue d'un an de formation d'officier supérieur à l'Institut royal supérieur de Défense (IRSD), il est désigné pour l'état-major de la Force terrestre, section Equipement et Logistique, où il s'occupe de la gestion des chars Leopard et des véhicules de reconnaissance CVRT ainsi que de la préparation de la modernisation des Leopard. Sélectionné pour le cours supérieur d'état-major, qu'il suit en 1987-1988, il revient ensuite à l'état-major de la Force terrestre, à la section Plans et Programmes pour y être l'adjoint blindé de la sous-section études. Il se voit ensuite confier le 1^{er} Régiment de Lanciers qu'il commande de mai 1991 à juin 1993, date à laquelle il retourne à l'état-major de la Force terrestre pour diriger la sous-section études de la section Plans et



Een nieuwe CHOD...

De Ministerraad heeft, tijdens zijn vergadering van 29 maart 2012, het ontslag uit het ambt van Chef Defensie (CHOD) van Generaal Charles-Henri DELCOUR, Vleugeladjutant van de Koning, aanvaard.

In afwachting van de aanduiding van een CHOD, werd Luitenant-generaal vlieger Gerard VAN CAELLENBERGE, Vleugeladjutant van de Koning, op 30 maart 2012 aangewezen om de bevoegdheden van de CHOD uit te oefenen (Waarnemend CHOD). Hij voerde dit bijzonder mandaat gelijktijdig uit met zijn ambt van Onderstafchef Operaties en Training (ACOS Ops&Trg).

Op 13 juli 2012 werd hij aangeduid als CHOD en aangesteld tot de graad van Generaal Vlieger.

Charles-Henri DELCOUR

Generaal Charles-Henri DELCOUR werd in 1948 geboren te Brussel.

Hij studeert vanaf 1967 aan de Koninklijke Militaire School met de 122^{ste} promotie polytechniek. Na het behalen van het diploma van burgerlijk ingenieur wapenbouw en ballistiek, volgt hij in 1973 de voorbereidende cursus voor onderluitenant van het pantserwapen. Hij vangt zijn loopbaan aan bij het 1^{ste} Regiment Lansiers (tot einde 1975), opeenvolgend als chef van een tankpeloton en als tweede commandant van een eskadron. Na in 1976 de *Long Armour Infantry Course* van een jaar gevolgd te hebben aan de Armour School van

Bovington (UK), wordt hij aangeduid voor het onderzoeksdetachement van de gepantserde troepen in Leopoldsborg, en blijft er drie jaar als testofficier. In 1980 wordt hij commandant van het eskadron B van het 3^{de} Regiment lansiers, die toen deel uitmaakte van de Belgische Strijdkrachten in Duitsland.

In 1983, na één jaar vormingcursus voor hoofdofficieren aan het Koninklijk Hoger Instituut voor Defensie (KHID), wordt hij aangeduid voor de staf van de Landmacht, sectie Uitrusting en Logistiek, waar hij de dossiers van de Leopard tanks en van de verkenningsvoertuigen CVRT volgt, alsook werkt aan de voorbereiding van de modernisering van de Leopards. Weerhouden om de hogere stafcursussen te volgen (1987-1988), komt hij terug naar de staf van de Landmacht, sectie Plannen en Programma's, waar hij adjunct pantserwapen wordt in de ondersectie Studies. Nadien wordt hij commandant van het 1^{ste} Regiment lansiers (mei 1991-juni 1993). Hierna keert hij opnieuw terug naar de staf van de Landmacht, en wordt er hoofd van de ondersectie Studies van de sectie Plan-

Le Général DELCOUR
(2ème à partir de la gauche),
CHOD,
lors de la remise de prix de la
Compétition Nationale 2009 (Eupen, 27 Oct) –
se trouvent également sur la photo, de g. à d.:
LtCol d'Avi (R) KEPPERS (G3 URNOR),
Maj MICHAUX (Chef de Corps de l'IRMEP),
Col BEM BABETTE (Comd Mil EM Province de Liège),
Col (R) HELBOIS (Président national URNOR)



Programmes. Il devient en mars 1996 chef de cette section, qui est responsable des études et de la planification de forces, des gros programmes de rééquipement, de l'infrastructure et de la planification budgétaire pour l'ensemble de la Force terrestre.

En octobre 1999, il reprend le commandement de la 17^{ème} Brigade mécanisée basée à Spich (Allemagne) et devient commandant des Forces belges en Allemagne (CFBA) en plein rapatriement. Promu au grade de général-major en décembre 2000, il revient à Bruxelles pour diriger de janvier à décembre 2001 la division matériel de l'état-major général et assurer la fonction de Directeur national de l'Armement (DNA). Lors de la restructuration de l'état-major général et des états-majors des Forces, il est désigné en janvier 2002 pour créer ab nihilo la division synthèse de la Direction générale des Ressources matérielles (DG-MR), responsable de tous les achats de l'armée belge.

Durant trois ans il sera chef d'état-major de l'Eurocorps, au sein du quartier général installé à Strasbourg. Au-delà de la préparation et de l'inspection en théâtre d'unités destinées à la Yougoslavie et au Kosovo, il a, comme général-major, assuré la fonction de chef de l'état-major du QG ISAF, lequel était un QG OTAN interallié, avec 31 pays participants, et interforces puisque chargé à la fois des opérations terrestres et aériennes en Afghanistan. Cette mission avait en effet été confiée d'août 2004 à février 2005 à l'Eurocorps. Entre septembre 2005 et septembre 2007, il a été le deuxième commandant de l'Eurocorps, Durant ces deux ans, l'Eurocorps a obtenu la certification pour diriger la composante terrestre de la force de réaction rapide de l'OTAN, la *NATO Response Force* (NRF).

Il est nommé Lieutenant-général le 26 juin 2005.

À partir d'octobre 2007, il fut le représentant belge au Comité militaire de l'Union européenne.

Il est nommé Aide de Camp du Roi le 1^{er} juin 2008.

Le 2 avril 2009, il est désigné pour exercer l'emploi de Chef de la Défense (CHOD), pour une période de quatre ans, et est commissionné au grade de Général.

Sa démission en tant que CHOD est acceptée par le Conseil des Ministres du 29 mars 2012. Il est déchargé, le 30 mars 2012, de l'emploi d'Aide de

nen en Programma's. In maart 1996 wordt hij dan hoofd van deze sectie, die verantwoordelijk is voor de studie en de planning van de machten, van de grote heruitrustingsprogramma's, van de infrastructuur en van de budgettaire planning voor gans de Landmacht. In 1999 neemt hij het bevel over van de 17^{de} Gemechaniseerde Brigade (Spich, Duitsland), en wordt commandant van de Belgische Strijdkrachten in Duitsland, en dit volop in de periode van terugkomst naar België. Generaal-majoor benoemd in december 2000, komt hij terug naar Brussel en leidt hij van januari tot december 2001 de divisie Materieel van de Generale Staf, en verzekert tevens de functie van Nationaal Directeur van de Bewapening (DNA). Tijdens de herstructurering van de generale staf en van de staven van de Machten, wordt hij in 2002 aangeduid om ab nihilo de divisie synthese van de Algemene Directie Material Resources (DG-MR) op te richten, die verantwoordelijk zal zijn voor alle aankopen van het Belgisch leger.

Gedurende drie jaar zal hij stafchef van het Eurocorps zijn, in het hoofdkwartier te Straatsburg. Hij bereidt een stel eenheden voor op Ex-Joegoslavië en Kosovo en inspecteert ze te velde. Hij is als generaal-majoor zelf ook stafchef van het ISAF-hoofdkwartier in Afghanistan. Dat intergeallieerde NAVO-hoofdkwartier werd toen bemand door 31 naties en was bovendien ook intermachten en gelijktijdig belast met land- en luchtoperaties. Het Eurocorps leverde met generaal-majoor DELCOUR als stafchef van augustus 2004 tot februari 2005 de harde kern van dat ISAF-hoofdkwartier. Van september 2005 tot september 2007 is hij de tweede commandant van het Eurocorps. Tijdens deze periode behaalt het Eurocorps het NAVO-certificaat als *NATO Response Force* (NRF).

Op 26 juni 2005 wordt hij bevorderd tot Luitenant-generaal. Sedert oktober 2007 was hij de Belgische vertegenwoordiger bij het Militaire Comité van de Europese Unie. Op 1 juni 2008 wordt hij aangesteld als Vleugeladjudant van de Koning.

Op 2 april 2009 wordt hij aangeduid voor de functie van Chef Defensie (CHOD), voor een periode van vier jaar, en wordt hij aangesteld tot de graad van Generaal. Zijn ontslag als CHOD wordt aanvaard door de Ministerraad van 29 maart 2012. Op 30 maart 2012 wordt hij ontslagen uit het ambt van Vleugeladjudant van de

Camp du Roi et est autorisé à partir de la même date à porter le titre d'Aide de Camp honoraire du Roi. Il est mis à la pension le 31 mars 2012.

Gerard VAN CAELENBERGE

Gerard VAN CAELENBERGE est né à Anvers en 1952.

À l'issue de ses études à l'École Royale des Cadets à Lier de 1967 à 1970, il rejoint la Force Aérienne comme élève-pilote poly-technicien au sein de l'École Royale Militaire (ERM) de 1970 à 1975.

Il effectue son écolage de pilotage sur Marchetti SF-260 à Gossoncourt, sur Fouga Magister et T-33 à Brustem, et obtient ses ailes de pilote en juillet 1977.

Après une formation de pilote sur F-104G Startfighter, il est affecté à la 350^{ème} Escadrille du 1^{er} Wing de Chasse de Beauvechain. Il suivra en 1981 une conversion sur F-16 et se spécialisera dans le domaine de la guerre électronique.

Après avoir suivi le cours d'État-major à l'Institut Royal Supérieur de Défense (IRSD) à Bruxelles de septembre 1983 à mai 1984, il retourne pour une première fois à

la 350^{ème} Escadrille comme officier opérations. En avril 1985, il est désigné pour rejoindre la section opérations de l'État-major de la Force Aérienne, où il est responsable des F-16 et de la Défense aérienne. De septembre 1988 à juin 1989, il suivra le Cours Supérieur d'État-major à l'IRSD et deviendra ensuite commandant de la 350^{ème} Escadrille de F-16 à Beauvechain. En septembre 1991, il rejoint la section Plans et Programmes de l'État-major de la Force Aérienne, en temps que chef de la sous-section Gestion de Projets, où il est responsable des *Mid-life Updates* et des systèmes d'autodéfense pour le Mirage 5, le F-16 et le C-130H.

En août 1995, il retrouve le monde F-16 et la base de Beauvechain comme commandant du Groupe de Vol au 1^{er} Wing de Chasse.

À partir de mars 1996, il suivra une formation comme instructeur sur Alpha-jet et Marchetti SF-260 et deviendra d'abord commandant de la base *ad interim* et ensuite commandant du Groupe de Vol des Ecoles Centralisées de pilotage.

D'août 1997 à février 1998, il suit le *Senior Course* au NATO Defence College à Rome, avant d'être appelé à la Section Plan et Programme de l'État-major de la Force Aérienne à Evere, dont il deviendra le chef en septembre 1998.



Koning en wordt vanaf dezelfde datum toegelaten de titel van Ere-vleugeladjudant van de Koning te dragen. Hij wordt op pensioen gesteld op 31 maart 2012.

Gerard VAN CAELENBERGE

Gerard VAN CAELENBERGE is geboren in Antwerpen in 1952.

Na zijn studies aan de Koninklijke Cadettenschool in Lier van 1967 tot 1970, vervoegde hij de luchtmacht

als leerling-piloot van de poly-technische afdeling van de Koninklijke Militaire School (KMS) in Brussel van 1970 tot 1975.

Hij zette zijn vliegopleiding verder op Marchetti SF-260 in Goetsenhoven, op Fouga Magister en T-33 in Brustem en kreeg zijn vleugels als piloot in juli 1977.

Na een opleiding als jachtpiloot op F-104G Starfighter, werd hij aangeduid voor het 350 Squadron van de 1^{ste} Jachtwing in Beauvechain. Hij volgde er een omscholing op F-16 in 1981 en specialiseerde zich in elektronische oorlogsvoering.

Na de stafcursus aan het Koninklijk Hoger Instituut voor Defensie (KHID) in Brussel van september 1983 tot mei 1984, kwam hij eerst terug naar 350 Squadron als operatie-officier.

In april 1985 werd hij aangeduid voor de sectie operaties van luchtmachtstaf, waar hij verantwoordelijk was voor F-16 en luchtverdediging.

Van september 1988 tot juni 1989 volgde hij de hogere stafcursus aan het Koninklijk Hoger Instituut voor Defensie en werd dan commandant van 350 Squadron op F-16 te Beauvechain.

In september 1991 vervoegde hij de sectie plannen en programma's van de luchtmachtstaf als chef van de ondersectie projectbeheer, waar hij verantwoordelijk was voor *Mid-life updates* en het inbouwen van zelfbeschermingsystemen voor Mirage 5, F-16 en C-130H.

In augustus 1995 keerde hij terug naar de F-16 en de vliegbasis Beauvechain, als commandant van de vlieggroep van de 1^{ste} Jachtwing.

Vanaf maart 1996 volgde hij een opleiding als vlieg-instructeur op Alpha-jet en Marchetti SF-260 en werd eerst basiscommandant *ad interim* en daarna commandant van de vlieggroep van de gecentraliseerde vliegscholen.

Van augustus 1997 tot februari 1998 volgde hij de *Senior Course* aan het NATO Defence College in Rome en werd dan aangeduid voor de sectie plannen en programma's van de luchtmachtstaf in Evere, om chef van deze sectie te worden in september 1998.

En décembre 2000, après la réorganisation de l'État-major Force Aérienne, il devient responsable de la nouvelle Section Plans, Politique et Besoins opérationnels. En septembre 2001, après une conversion sur F-16AM modernisé, il devient en tant que Colonel aviateur Breveté d'État major, le Commandant du 10^{ème} Wing Tactique de Kleine Brogel.



En octobre 2004, il fait mutation au sein du Département Opérations & Training de l'État-major de la Défense où il occupe les fonctions de Chef de la Division Concepts & Plans.

En janvier 2005, après une restructuration de ce département, il devient Commandant Adjoint aux Opérations. Il est promu Général-major aviateur le 26 décembre 2004, et le 1^{er} avril 2005, il est nommé Aide de Camp du Roi.

Le 1^{er} janvier 2006, il devient le Commandant de la Composante Air et de janvier 2006 à janvier 2008, il exerce également en cumul la fonction de Directeur du Groupe Aérien Européen, une organisation dont le quartier général est à High Wycombe (UK) et qui optimise l'interopérabilité entre les forces aériennes de sept pays européens (Allemagne, Belgique, Espagne, France, Italie, Pays-Bas et Royaume-Uni). Il est promu Lieutenant-général aviateur le 26 décembre 2006.

Le 21 juillet 2009 il prend la fonction de Sous-chef d'État-major pour les Opérations et l'Entraînement (ACOS Ops&Trg).

In december 2000 werd hij, na een herstructurering van de luchtmachtstaf, verantwoordelijk voor de nieuwe sectie plannen, beleid en behoeftstelling. In september 2001 neemt hij, als Kolonel vlieger Stafbrevethouder, het commando op van de 10^{de} Tactische Wing op de vliegbasis van Kleine Brogel, na een omscholing op de gemoderniseerde F-16AM.

In oktober 2004 wordt hij aangeduid voor het departement Operaties & Training van de defensiestaf, als chef van de divisie concepten en planning.

In januari 2005, na een herstructurering van het departement, wordt hij *Deputy for Operations*.

Op 26 december 2004 wordt hij bevorderd tot Generaal-majoor vlieger, en op 1 april 2005 wordt hij benoemd tot Vleugeladjutant van de Koning.

Op 1 januari 2006 werd hij benoemd tot *Air Component Commander* en van januari 2006 tot januari 2008 was hij ook directeur van de European Air Group, een organisatie met hoofdkwartier in High Wycombe (UK) die de interoperabiliteit van de luchtmachten van zeven Europese landen (België, Duitsland, Frankrijk, Groot-Brittannië, Italië, Nederland en Spanje) bevordert.

Op 26 december 2006 wordt hij bevorderd tot Luitenant-generaal vlieger.

Op 21 juli 2009 wordt hij aangesteld als Onderstafchef verantwoordelijk voor Operaties en Training (ACOS Ops&Trg).



LtGen VI G. VAN CAELENBERGE (rechts op de foto), als ACOS Ops&Trg, tijdens de prijsuitdeling van de Nationale Competitie 2011 (Kleine Brogel, 09 Sep) – staan ook op de foto v.l.n.r.: Kol CARLIER (HRB DNR), Maj v/h VlW SBH LECROART (voor de MOD), Kol VI SBH VANSINA (Comd 10 TacW), Kol VI SBH DESAIR (als vertegenwoordiger van COMOPSAIR)

CIOR-CIOMR Summer Congress 2012 COPENHAGEN (Denmark)



CIOR

Maj (R) Ben JONCKERS
VP (BEL) CIOR

The 65th SUMMER CONGRES took place in Copenhagen, the capital of Denmark, from Monday 30th July until Friday 3rd August 2012. Copenhagen, build around water, is a dynamic and diverse metropolis, which can trace its rich history back to the Viking Age.

LtCol (R) Birger Kjer HANSEN, Chairman of the Danish Reserve Officers Association, presented himself as host during the opening, together with the Danish Forces. His Association had strived to prepare locations and activities in accordance with the goal and agenda of the congress. The outcome, however, of this annual meeting is depending on the willingness from each participant to focus on issues relevant and in the sharing of experiences in this international forum.

President CIOR, Captain (Navy) (R) Jon Erling TENVIK, joined this vision in his speech. He mentioned that we are still living in unpredictable and challenging times. There is political instability and economic problems in



Captain (Norwegian Navy) (R) Jon Erling TENVIK,
President CIOR

a number of countries in Europe and in NATO's area of interest. Armed forces are still engaged in military operations in Afghanistan, the situation in North Africa and the Middle East is of great importance and unclear while Piracy is still posing a real threat. Additionally, many European countries are continuing their struggle to maintain control and keep the euro zone intact. The recovery from the financial crisis and subsequent economic downturn that emerged in 2008-2009 will still take time.

The idea of using Reserves seems to benefit from demanding economic times; the NATO Comprehensive Approach demands skills beyond what usually is found among the professional soldiers. Some nations are already re-establishing reserve units. The use of Reserves can be seen both as a capacity extension and as a competence extension by the use of specific civilian skills. We will continue to have a mission and we must be prepared as "twice a citizen".

President CIOMR, Col (R) Gunter RUETTER, presented the interesting CIOMR topics with a focus this year on surgical care of battlefield injuries. They also support the Combat Casualty Care Competition during the Military Competition.

The congress was officially opened by H. R. H. Prince Joachim of Denmark, himself an active Reserve Officer.

As every year, CIOR organizes a one-day Symposium the first day of the Congress.

This Symposium aims to broach international topical questions in the civil-military field, by focusing particularly on the role that Reservists can play in the fields studied. This year, focus has been placed on "cyber warfare" (hacking electronic systems, especially via the Internet) and the problems Reservists are facing when coming back from a mission abroad ("post-deployment"). The Symposium was opened by General Peter BARTRAM, CHOD Denmark.



H. R. H. Prince Joachim of Denmark

It is not possible here to go into detail through the various presentations of the Symposium but for those speakers who have agreed to it, their respective presentations can be found on the website of CIOR: www.cior.net.

The CIOR community received a new video message from the Supreme Allied Commander Europe (SACEUR), Admiral James G. STAVRIDIS (US), also available on the website CIOR.

The Admiral gave an overview of the outcome from

the Chicago Summit and the impact for NATO. He covered the whole spectrum and is convinced that reservists are still an enormous power of capability for NATO.

Council had a packed agenda with next to the traditional topics some outstanding briefings:

- the Permanent Representative CIOR to NATO, Captain (Navy) (R) Jacques DE DECKER, gave an overview of his activities 2011-2012. He stated that CIOR is a privileged partner and witness in NATO. The move of the CIOR office is a sign of a full re-integration within IMS, with support logistical as well as on an administrative base.
- the Belgian Brig General Patrick WOUTERS presented an excellent brief on NATO plans and political issues concerning the Security challenges towards 2020. His message was a clear call for action to boost CIOR's involvement.
- a liaisons report from HQ Supreme Allied Command Transformation (ACT) Roy THORVALDSEN giving council an update and also presenting the outcome of an online brainstorm. This exercise around "world security" was called JAM (not as in blocked but more as a JAZZ terminology). It consisted of a 4 days event with more than 115 countries involved.
- president's Brief to the NATO Military Committee (12 July 2012); an annual report concerning the work of CIOR. It's a status report on activities and opportunities. The relationship with NRFC is significant improved. Both have common objectives with the need to build again a strong cooperation through small successes as a "Twin Team".

Main tasking was the work of the Output and Programs Working Group (OPWG). By using a standard tool the background, intent, battle rhythm and portfolios from each committee were discussed. Each committee presented his topics, so council had an overview and clear knowledge concerning the work done, not done or in progress. We could also receive extra information and steer projects as wished.

France relieved Norway from the CIOR Presidency on the last day of the CIOR Summer Congress in Copenhagen on 3rd August. Commander (R) (French Navy) Richard ROLL took over from the Norwegian Presidency. He will be at the helm of the Interallied Confederation of Reserve Officers (CIOR) for the coming two years.





LCL (R) Willem VERHEIJEN
(President CIOR 2008-2010),
Captain (R) Jon Erling TENVIK
(President CIOR 2010-2012),
Commander (R) Richard ROLL
(President CIOR 2012-2014)

As always I would like to express my gratitude to been able to participate this event with support from Defence and the National Association KNVRO-URNOR.

The National Association gave us also an extra support so we were able to be present in Copenhagen with a small but well qualified and proud team.

CIOMR

Med LtKol (R) Philippe SCHOCKAERT
VP (BEL) CIOMR

Zoals gebruikelijk vindt het zomercongres van de “Confédération Interalliée des Officiers Médicaux de Réserve” (CIOMR) plaats op dezelfde data en locatie als dat van CIOR. Dit jaar was Denemarken het gastland, dat gezorgd heeft voor een degelijke voorbereiding en een gastvrij onthaal.

Ons land werd vertegenwoordigd door de VP (BEL), geflankeerd door Kol (R) Dominique DI DUCA (voorzitter Operational Medicine Committee) en EreLtKol Francis VANDEN EYNDE (penningmeester CIOMR).

Dominique was reeds een paar dagen voor de start van het congres aanwezig om de laatste voorbereidingen te kunnen treffen in verband met de CCC-competitie (Combat Casualty Care). De rest van de delegatie kon op 29 juli zijn intrek nemen in de toegewezen hotels. Centraal punt voor de activiteiten was het Tivoli Hotel en Congrescentrum te Kopenhagen.

Op 30 juli werd reeds vroeg gestart met de bijeenkomsten van de verschillende comités, waaronder het Scientific Committee. De onderwerpen voor de wetenschappelijke sessies voor de komende congressen werden vastgelegd en enige duidelijkheid werd geschapen aangaande het uitnodigen van valabele wetenschappelijke sprekers uit de civiele wereld. Om het wetenschappelijk peil van de bijeenkomsten te garanderen, moet een goede doordachte keuze van sprekers gebeuren, waarbij een evenwicht wordt gezocht tussen beroepsofficieren, reservisten en burgers met een innoverende en hoogstaande boodschap. De Canadese delegatie liet weten bijzonder geïnteresseerd te zijn in het bespreken van onderwerpen die specifiek de medische reserve aanbelangen. Omdat dit niet helemaal in de lijn ligt van de doelstellingen van het Scientific Committee, werd een motie opgesteld met het voorstel om een nieuwe werkgroep op te richten onder de naam “Military Medical Reserve Specific Task Group”. De naamgeving van deze werkgroep geeft precies aan wat het doel ervan is. Cdt (R) Stef STIENSTRA (NLD) werd bevestigd als chairman van het Scientific Committee. Hij zal de komende drie jaar worden bijgestaan door Maj (R) Edward PASMANN (NLD), vice-chairman en Lt (R) Chris RANKIN (UK), secretary.

In een korte, intieme bloemenhulde op de cttadel van Kopenhagen werden de Deense ge-sneuvelden van na 1945 herdacht.

De officiële openingsplechtigheid werd bijge-woond door Z. K. H. prins Joachim van Dene-marken, zelf reserveofficier en beschermheer van de Deense reservistenvereniging. Na een welkomstwoord door de voorzitters van de Deense reservistenvereniging, van CIOR en van CIOMR, hield ook de Prins een toespraak, waarin hij zijn waardering uitsprak voor de taak van de reservisten, inzonderheid van de Deense reservemilitairen. Daarna verklaarde hij het con-gres voor geopend.



UNION ROYALE NATIONALE DES OFFICIERS DE RÉSERVE DE BELGIQUE asbl (URNOR asbl)

(numéro d'entreprise 408649617)

STATUTS

(version approuvée par l'Assemblée Générale extraordinaire du 31 janvier 2012)
(publié au Moniteur belge le 29 juin 2012)

CHAPITRE S.01 - DÉNOMINATION, SIÈGE SOCIAL, OBJET, DURÉE

S.01.1 - DÉNOMINATION

L'association a pour dénomination « Union Royale Nationale des Officiers de Réserve de Belgique, association sans but lucratif – Koninklijke Nationale Vereniging van de Reserveofficieren van België, vereniging zonder winstoogmerk – Königlicher Belgischer Nationaler Verband der Reserveoffizieren, Gesellschaft ohne Erwerbszweck », en abrégé « URNOR asbl », « KNVRO vzw », « KNVRO GoE ».

S.01.2 - ORIGINE

L'« Union Royale Nationale des Officiers de Réserve de Belgique, association sans but lucratif – Koninklijke Nationale Vereniging van de Reserveofficieren van België, vereniging zonder winstgevend doel », en abrégé « URNOR asbl » et « KNVRO vzw », fut constituée le 10 janvier 1935, à l'initiative de Monsieur Albert Devèze, Ministre de la Défense Nationale, et de l'Amicale des Officiers de la Campagne 1914-1918, conformément à la loi relative aux associations sans but lucratif. Elle porte le titre de « Royale – Koninklijke » depuis le 18 septembre 1984.

S.01.3

L'association est une association sans but lucratif, comme prévu par la loi du 27 juin 1921, modifiée par la loi du 2 mai 2002, relative aux associations sans but lucratif.

S.01.4

Le siège social de l'association est établi dans l'Arrondissement Judiciaire de Bruxelles.

Le siège est actuellement établi Rue des Petits Carmes, 24 à 1000 – Bruxelles.

Il peut être transféré par décision de l'Assemblée Générale vers tout autre lieu de l'Arrondissement Judiciaire de Bruxelles.

S.01.5

L'URNOR asbl a pour objet social :

- a. maintenir et développer la camaraderie entre les militaires de réserve, dans le respect du serment qu'ils ont prêté,
- b. promouvoir les intérêts moraux et matériels des militaires de réserve tant dans la vie civile que dans la vie militaire,
- c. favoriser le développement de cercles et d'associations de militaires de réserve, les aider et les soutenir dans leurs activités,
- d. coopérer avec l'autorité militaire en vue d'entretenir l'instruction militaire des militaires de réserve,
- e. resserrer les liens de collaboration entre les militaires de réserve et les militaires de carrière,
- f. promouvoir d'harmonieuses relations entre l'armée et la nation,
- g. intéresser la jeunesse à la tâche et l'engagement de militaire de réserve,
- h. en tant qu'association, participer au développement du sens civique, et à l'intégration sociale des Forces Armées au sein de la population belge.

S.01.6

L'URNOR asbl confirme sa fidélité au Roi, son obéissance à la Constitution et aux lois du Peuple belge, conformément au serment prêté par les militaires.

L'URNOR asbl s'interdit strictement, tant dans ses réunions que dans ses publications, toute ingérence en matière politique, linguistique, religieuse ou philosophique, sauf en matière d'intérêt militaire répondant aux buts définis dans les statuts de l'association. Les langues de travail sont le français et le néerlandais.

S.01.7

L'URNOR asbl est constituée pour une durée illimitée. Sa dissolution ne peut être prononcée que conformément à la loi relative aux associations sans but lucratif.

La liquidation s'effectuera conformément à l'article S.09.6 des statuts.

S.01.8

Toutes les règles qui régissent l'URNOR asbl sont édictées dans :

- a. les statuts, publiés aux annexes du Moniteur belge, et dont les modifications se font conformément à la loi relative aux associations sans but lucratif,
- b. le règlement d'ordre intérieur (ROI), reprenant le détail des règles et procédures,
- c. les règlements techniques reprenant les règlements spécifiques des activités,
- d. les documents administratifs, énumérés dans le ROI.

Les documents repris sous b, c et d peuvent être modifiés par le Conseil d'Administration.

S.02 - QUALITÉ DE MEMBRE

S.02.1 - COMPOSITION

En tant qu'association générale des militaires de réserve, l'URNOR asbl représente les groupements agréés par elle, ainsi que leurs membres.

L'URNOR asbl est constituée des délégués d'au moins trois groupements ; un nombre maximum n'est pas prévu.

S.02.2 - GROUPEMENTS

Est considéré comme un groupement : toute association de militaires de réserve fondée au niveau local, national ou par arme, service, force ou composante, et reconnue par l'URNOR asbl.

S.02.3 - AGRÉATION

Afin d'être agréé par l'URNOR asbl, le groupement doit répondre aux conditions fixées par le Règlement d'Ordre Intérieur (ROI).

S.02.4 - EXCLUSION ET SUSPENSION

L'Assemblée Générale (AG) peut retirer l'agrément d'un groupement qui ne répond plus aux conditions d'agrément fixées au point S.02.3 des statuts de l'URNOR asbl.

La proposition de retrait de l'agrément d'un groupement émane du Conseil d'Administration (CA) de l'URNOR asbl, qui aura au préalable invité par écrit le groupement à se défendre, oralement ou par écrit, et ceci endéans un délai raisonnable.

La décision du CA de poursuivre la procédure « proposition de retrait de l'agrément d'un groupement » sera motivée, et prise aux deux tiers des voix exprimées.

Ensuite cette décision sera placée à l'agenda de l'AG (ordinaire ou extraordinaire), qui prendra la décision de retrait de l'agrément par les deux tiers des voix exprimées, et ceci dans les trois mois après la décision du CA.

La décision du CA de présenter la « proposition de retrait de l'agrément d'un groupement » à l'AG, implique la suspension temporaire de l'agrément du groupement, et ceci jusqu'à ce que l'AG ait pris une décision définitive.

Même si l'AG décide de ne pas retirer l'agrément du groupement en question, celui-ci ne pourra en aucun cas prétendre obtenir l'exercice de quelque droit statutaire ou autre, ou prétendre obtenir un quelconque subside auquel il aurait eu droit durant la période de la suspension, ni prétendre à quelque réparation ou remboursement que ce soit, sauf accord explicite de l'AG qui a décidé de ne pas lui retirer son agrément.

S.02.5 – SUBSIDIATION

Tous les groupements agréés par l'URNOR asbl suivant S.02.3 peuvent introduire une demande afin d'obtenir des subsides de l'URNOR asbl et ceci suivant les directives du ROI.

CHAPITRE S.03 - MEMBRES

S.03.1 – PRINCIPE

Tout militaire de réserve (MR) peut devenir membre de l'URNOR asbl. Il peut le faire :

- soit via un groupement de militaires de réserve agréé par l'URNOR asbl,
- soit individuellement. Il devra envoyer à cette fin une demande au CA de l'URNOR asbl.

S.03.2 – MEMBRES AFFILIÉS ET MEMBRES ADHÉRENTS

a. *membres affiliés* : Militaires de Réserve belges (MR(BE)) encore soumis à des obligations militaires et réglementairement inscrits auprès d'un groupement reconnu par l'URNOR asbl,

b. *membres adhérents* :

1. MR(BE) sortis des cadres de réserve pour raisons honorables, et réglementairement inscrits auprès d'un groupement reconnu par l'URNOR asbl,
2. MR(BE) encore soumis à des obligations militaires et MR(BE) sortis des cadres de réserve pour raisons honorables, mais qui ne sont pas inscrits réglementairement auprès d'un groupement reconnu par l'URNOR asbl.

S.03.3 – MEMBRES SYMPATHISANTS ET MEMBRES D'HONNEUR

a. *membres sympathisants* :

1. les candidats MR (BE) durant leur formation et jusqu'à leur nomination à leur premier grade,
2. les militaires (BE) du cadre de carrière ou ayant quitté honorablement le cadre de carrière, et le personnel civil de la Défense, en service ou en pension, et n'appartenant pas à la Réserve,
3. les MR étrangers (moyennant l'accord de l'Association Nationale de militaires de Réserve de leur pays),
4. les membres des Groupements n'appartenant pas aux catégories reprises ci-dessus, mais qui sont importants pour eux.

Remarque: le CA de l'URNOR asbl peut refuser un membre sympathisant par une décision motivée, qui sera, le cas échéant, transmise au Groupement qui l'a présenté.

b. *membres d'honneur* : toute personne ayant rendu d'éminents services à l'URNOR asbl et acceptée en cette qualité par l'AG.

S.03.4 - DÉMISSION

Tout membre peut, à tout moment, notifier par écrit sa démission au CA de l'URNOR asbl, sans obligation d'en fournir les raisons.

S.03.5 - EXCLUSION ET SUSPENSION

L'AG peut décider de l'exclusion d'un membre.

La proposition d'exclusion d'un membre émane du Conseil d'Administration (CA) de l'URNOR asbl, qui invitera au préalable par écrit le membre concerné à se défendre, oralement ou par écrit, et ceci dans un délai raisonnable.

La décision du CA de poursuivre la procédure « proposition d'exclusion d'un membre » sera motivée, et prise aux deux tiers des voix exprimées.

Ensuite cette décision sera placée à l'agenda de l'AG extraordinaire, qui prendra la décision d'exclusion par les deux tiers des voix exprimées, et ceci dans les trois mois après la décision du CA.

La décision du CA de présenter la « proposition d'exclusion d'un membre » à l'AG implique la suspension temporaire de ce membre, et ceci jusqu'à ce que l'AG ait pris une décision définitive.

S.03.6 - PERTE DE LA QUALITÉ DE MEMBRE

Tout membre qui cesse de satisfaire aux critères spécifiés dans le ROI, perd de plein droit sa qualité de membre de l'URNOR asbl. La qualité de membre prend également fin de droit en cas de décès.

S.03.7 - COTISATION

Chaque membre de l'URNOR asbl est redevable d'une cotisation annuelle. L'AG fixera le montant de cette cotisation pour chaque année calendrier et pour les différentes catégories de membres. La cotisation annuelle n'excèdera pas les 125,00 EUR.

La cotisation des membres affiliés via un groupement sera payée à l'URNOR asbl par ce groupement.

Les membres inscrits individuellement s'acquitteront de cette cotisation directement à l'URNOR asbl.

CHAPITRE S.04 - ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

S.04.1 - COMPOSITION

Sont invités à l'Assemblée Générale (AG) :

- les membres effectifs, qui y ont droit de parole et de vote,
- les membres du Conseil d'Administration et du Bureau de l'URNOR asbl n'étant pas membres effectifs, qui n'y ont que droit de parole.

Tous les autres membres non-effectifs sont admis à l'AG, mais sans droit de parole ni de vote.

S.04.2 - ÉLECTION ET MANDAT

Seuls les membres affiliés peuvent devenir membres effectifs de l'URNOR asbl.

Afin de devenir membre effectif (ME) de l'URNOR asbl, le membre affilié doit poser sa candidature, être présenté par son groupement au CA de l'URNOR asbl, et être accepté par ce dernier conformément aux conditions stipulées dans le ROI.

Le mandat de ME commence au jour de l'AG statutaire et se termine la veille de l'AG statutaire suivante.

S.04.3 - COMPÉTENCES

L'AG est souveraine. Elle seule est compétente pour :

- a. définir les directives générales ;
- b. approuver les comptes et budgets ;
- c. fixer la cotisation des membres pour l'année suivante ;
- d. nommer et révoquer les administrateurs ;
- e. modifier les statuts ;
- f. décider de déplacer le siège social ;
- g. prononcer l'exclusion d'un groupement ;
- h. prononcer l'exclusion d'un membre ;
- i. désigner et révoquer les vérificateurs des comptes ;
- j. prononcer la dissolution volontaire de l'URNOR asbl.

S.04.4 - RÉUNIONS

L'AG ordinaire se réunit au moins une fois l'an, et au plus tard le 30 juin. Le CA peut convoquer des AG extraordinaires et spéciales. Si au moins un cinquième des ME en fait la demande, en précisant les points à porter à l'ordre du jour, le CA doit convoquer une AG spéciale dans les trois mois. Toute proposition signée par un vingtième des ME, et introduite au CA précédant l'AG, doit être portée à l'ordre du jour. Tous les ME sont invités par écrit à l'AG par le CA, et ceci au moins quinze jours avant l'assemblée. La date, l'heure, l'endroit et l'ordre du jour de cette AG figureront sur cette invitation.

S.04.5 - QUORUM

- a. Pour que l'AG puisse délibérer valablement au moins la moitié du nombre des ME plus un doit être présente ou régulièrement représentée.
- b. En dehors des exceptions prévues par la loi relative aux associations sans but lucratif, par les statuts et par le ROI, toutes les décisions de l'AG seront prises à la majorité simple des voix exprimées (la moitié plus une).
- c. En ce qui concerne les modifications aux statuts, il convient de respecter les dispositions de la loi relative aux associations sans but lucratif.
- d. Tout ME peut se faire représenter par procuration par un autre ME, qui ne pourra être porteur que de deux procurations. La validité de cette procuration est limitée à la date de la réunion y mentionnée.

S.04.6 - PRÉSIDENCE

L'AG est présidée par le Président (Pdt), ou, en son absence, par un Vice-Président (VP), conformément au ROI.

S.04.7 - PROCÈS-VERBAL

Les procès-verbaux des AG sont consignés en français et en néerlandais dans un registre ad hoc. Ils sont signés par le président et par le secrétaire de la réunion. Ce registre est conservé au siège social de l'association. Tous les membres peuvent le consulter sur place, moyennant accord écrit, signé par le Pdt et par le Secrétaire de l'URNOR asbl.

CHAPITRE S.05 - CONSEIL D'ADMINISTRATION

S.05.1 - COMPOSITION

- a. Le Conseil d'Administration (CA) est composé d'un nombre impair d'administrateurs, soit :
 - le Président, et
 - un nombre pair d'administrateurs, dont la moitié appartient au rôle linguistique militaire francophone, et la moitié au rôle linguistique militaire néerlandophone. Le nombre des mandats d'administrateurs à attribuer est fixé par le CA au cours de la réunion précédant l'AG statutaire au cours de laquelle aura lieu l'élection des administrateurs. Ce nombre est fixé en appliquant la formule suivante : le plus grand nombre de groupements locaux dans un des deux régimes linguistiques militaires ayant présenté un candidat administrateur, augmenté du nombre de groupements nationaux ayant présenté un candidat administrateur, et ce total multiplié par deux.
- b. Chaque groupement local aura droit à au moins un mandat d'administrateur, dans le régime linguistique militaire de la partie francophone ou néerlandophone du pays dans laquelle se trouve le groupement. La partie germanophone du pays sera représentée au sein du groupe de régime linguistique militaire francophone. Chaque groupement national aura droit à au moins un administrateur dans chaque rôle linguistique militaire, pour autant qu'il ait présenté un candidat administrateur de ce rôle.
- c. Les groupements nouvellement créés, et reconnus par le CA, auront droit au sein du CA à un observateur sans droit de vote, et ceci jusqu'à la première AG statutaire suivante au cours de laquelle aura lieu l'élection des administrateurs.

S.05.2 - ÉLECTION ET MANDAT

Les administrateurs sont élus par l'AG conformément aux conditions stipulées dans le ROI. Leur mandat commence à la clôture de l'AG durant laquelle ils ont été élus, et se termine automatiquement à la clôture de l'AG ayant lieu deux ans après leur élection. Ils sont rééligibles dans les limites spécifiées au ROI. Ils assument leur fonction de façon entièrement bénévole et non rémunérée.

S.05.3 - QUORUM

- a. Pour que le CA puisse délibérer valablement, au moins la moitié du nombre des administrateurs plus un doit être présente ou régulièrement représentée.

- b. Sauf indications contraires reprises dans les statuts et le ROI, toutes les décisions du CA sont prises à la majorité simple des voix exprimées.
- c. Tout administrateur peut donner procuration à un autre administrateur, qui ne pourra être porteur que de deux procurations. La validité de la procuration est limitée à la date de la réunion y mentionnée.
- d. Si le quorum requis n'est pas atteint, une autre réunion peut être convoquée qui pourra délibérer valablement, quel que soit le nombre d'administrateurs présents ou régulièrement représentés, du même ordre du jour que celui de la réunion précédente.

S.05.4 - COMPÉTENCES

Sans préjudice des missions particulières que pourrait lui assigner l'AG, le CA est compétent pour :

- a. assumer la haute direction de l'URNOR asbl dans le cadre des directives fixées par l'AG,
- b. modifier le ROI, et ceci par majorité des deux tiers des voix exprimées,
- c. modifier les règlements techniques et les documents prescrits, et ceci par majorité simple des voix exprimées,
- d. élire le Pdt (suivant S.06.2 des statuts),
- e. révoquer le Pdt (suivant l'article S.06.5 des statuts),
- f. sur proposition du Pdt :
 - 1. approuver la désignation des Vice-Présidents (VP) et des membres du Bureau,
 - 2. approuver la désignation des représentants belges auprès des associations internationales, reprises au ROI,
 - 3. engager et licencier du personnel rémunéré.
- g. convoquer les AG ordinaires, spéciales et extraordinaires (selon l'article S.04.4 des statuts),
- h. remplir les mandats de contrôle dans d'autres associations nationales apparentées,
- i. et toutes les autres compétences qui ne sont pas spécifiquement réservées à l'AG par la loi sur les associations sans but lucratif et les statuts.

S.05.5 - RÉUNIONS

Le CA se réunit au moins une fois par trimestre. Il peut en outre être convoqué lorsque le Pdt le juge nécessaire, et chaque fois qu'un quart des administrateurs en fait la demande. Dans ce dernier cas, il doit se réunir valablement dans le mois qui suit.

Le CA est convoqué par le Pdt, ou, en son absence ou à défaut, par un des VP.

La convocation se fera soit par la remise d'un calendrier des réunions aux membres du CA, soit par l'envoi d'une convocation écrite. Pour tout CA un ordre du jour est envoyé aux administrateurs.

S.05.6 - PRÉSIDENT

Le CA est présidé par le Pdt, ou en son absence par un remplaçant, conformément au ROI.

S.05.7 - RESPONSABILITÉS DES ADMINISTRATEURS

Les responsabilités des administrateurs se limitent strictement à celles prévues dans la loi relative aux associations sans but lucratif, et à celles définies au ROI.

S.05.8 - REMPLACEMENT D'ADMINISTRATEURS

Les administrateurs sortant par démission, décès, sortie du cadre ou révocation, seront remplacés conformément au ROI lors de l'AG suivante. Ces remplaçants achèveront le mandat de leur prédécesseur.

CHAPITRE S.06 - PRÉSIDENT

S.06.1

Le Président (Pdt) est un officier supérieur de Réserve.

S.06.2

Le Pdt est élu par les deux tiers des voix exprimées par le CA et en son sein. Son mandat est de deux ans, et commence à la clôture du CA qui l'a élu. Ce mandat ne peut être exercé que durant trois périodes successives.

S.06.3

Le Pdt préside d'office les AG et les réunions du CA et du Bureau. Il est responsable de la gestion journalière de l'URNOR asbl, et exécute, collégalement avec les membres du Bureau Central, les directives fixées par l'AG et par le CA.

S.06.4

Le Pdt est tenu de soumettre la composition du Bureau qu'il propose à l'approbation du CA, et ceci dès la première réunion du CA suivant son élection. Chaque modification de composition doit être soumise à l'approbation du CA lors de sa réunion suivante. Le CA peut, à tout moment et par majorité simple des voix exprimées, retirer son approbation à la composition du Bureau, après quoi le Pdt devra soumettre un nouveau Bureau à l'approbation.

S.06.5

La révocation du Pdt peut être prononcée par le CA moyennant une majorité des deux tiers des voix exprimées (voir procédure au ROI). S'il décide de reprendre sa fonction d'administrateur, celui qui l'a remplacé au CA perd sa qualité d'administrateur.

CHAPITRE S.07 - BUREAU

S.07.1 - COMPOSITION

Afin d'assurer la gestion journalière de l'association, le PN constitue un Bureau, qui est composé d'un Bureau Central (BC), qui peut se faire aider par un Bureau Adjoint (BA).

Le BC est composé de membres affiliés appartenant aux deux rôles linguistiques militaires. Ils remplissent leur fonction tel que défini au ROI.

Le BA est composé des adjoints des chefs de sections et des chargés d'affaires, tel que défini au ROI.

S.07.2 - NOMINATION

Les membres du Bureau sont désignés par le Pdt. La durée de leur mandat est limitée à celui du Pdt. Celui-ci peut prononcer leur suspension ou leur révocation, sans obligation d'en fournir la motivation. Les membres du Bureau peuvent être ou ne pas être membres du CA.

S.07.3 - COMPÉTENCES

Le BC assure collégalement et sous l'autorité du Pdt la gestion journalière de l'URNOR asbl, exécute les consignes données par le CA et contribue activement, dans le cadre des directives de l'AG, à la promotion de tous les aspects de l'objet social de l'URNOR asbl.

Les membres du BC participent aux réunions du CA, mais sans droit de vote, sauf s'ils sont administrateurs.

S.07.4 - SIGNATURE

Tout acte engageant l'URNOR asbl vis-à-vis de tiers doit être signé par le Pdt, ou en son absence par deux administrateurs.

Tous les autres documents sont signés par le Pdt ou par un membre du BC agissant dans le cadre des compétences lui attribuées.

S.07.5 - RÉUNIONS

Le Bureau se réunit conformément aux dispositions du ROI.

CHAPITRE S.08 - INCOMPATIBILITÉS

S.08.1

Il y a incompatibilité entre un mandat d'administrateur de l'URNOR asbl et l'exercice d'une fonction durant l'AG, tel que décrit au ROI.

S.08.2

Les membres du BC, du BA ainsi que les administrateurs de l'URNOR asbl, les membres et les dirigeants des groupements agréés par l'URNOR asbl, ne peuvent faire mention de cette/ces fonction(s) dans le but d'obtenir ou dans l'exercice d'un quelconque mandat ou profession politique, social et/ou syndical.

CHAPITRE S.09 - PATRIMOINE

S.09.1

Les ressources de l'URNOR asbl proviennent des cotisations, des apports des membres, des dons, legs et subventions, du revenu de ses biens et valeurs de toute nature, et de produits exceptionnels ainsi que de subsides.

S.09.2

Les comptes et budgets sont établis par année civile et sont soumis annuellement par le CA à l'approbation de l'AG.

S.09.3

Les vérificateurs des comptes doivent vérifier annuellement la comptabilité et faire rapport à l'AG.

S.09.4

L'URNOR asbl est responsable des fautes imputables à ses préposés et à ses organes d'exécution. L'URNOR asbl ne peut être portée responsable des engagements pris par des groupements agréés par elle.

S.09.5

En cas de démission, d'exclusion ou de perte d'affiliation, les membres ne peuvent en aucun cas prétendre obtenir tout ou partie du patrimoine de l'URNOR asbl.

S.09.6

L'AG qui a pris la décision de dissoudre l'URNOR asbl, désignera également deux liquidateurs. Cette AG décidera également de l'affectation du solde éventuel du patrimoine propre de l'URNOR asbl à une ou plusieurs associations ayant un objet social similaire, ou, à défaut, à des institutions de la communauté militaire belge.

**UNION ROYALE NATIONALE
DES OFFICIERS DE RÉSERVE DE BELGIQUE asbl
(URNOR asbl)**

(numéro d'entreprise 408649617)

RÈGLEMENT D'ORDRE INTÉRIEUR

(version 2012)

(approuvé par le CA de URNOR asbl le 07 Mar 2012 et le 28 Mar 2012)

CHAPITRE R 01 - ABRÉVIATIONS ET MODIFICATIONS RÉGLEMENTÉES

R.01 OBJET ET VALIDITÉ

Le présent Règlement d'Ordre Intérieur (ROI) est établi conformément à l'article S.01.8.b des statuts. Il a pour objet de définir avec précision les modalités d'exécution des principes généraux énoncés dans les statuts. La référence aux articles des statuts et du ROI est parallèle.

R.01.0 ABRÉVIATIONS UTILISÉES

AG	Assemblée Générale
BA	Bureau Adjoint
BC	Bureau Central
CA	Conseil d'Administration
CEM	Chef d'État-major
CIOMR	Confédération Interalliée des Officiers Médicaux de Réserve
CIOR	Confédération Interalliée des Officiers de Réserve
Gpt	Groupement(s)
KNVRO	Koninklijke Nationale Vereniging van de ReserveOfficieren van België vzw
MOD	Ministre de la Défense Nationale
ME	Membre effectif
MR	Militaire de Réserve
OL	Officier de liaison
OR	Officier de Réserve
Pdt	Président de l'URNOR
R	article du ROI
ROI	Règlement d'Ordre Intérieur
S	article des Statuts
URNOR	Union Royale Nationale des Officiers de Réserve de Belgique asbl
VP	Vice-Président

R.01.1 PUBLICATIONS ET MODIFICATIONS

Les statuts de l'URNOR ont paru dans les Annexes du Moniteur Belge du 2 Fev 1935 et les modifications ont paru en date des 16 Mar 1935, 13 Mai 1939, 20 Mai 1965, 15 Mar 1973, 24 Jun 1976, 5 Fev 1981, 23 Sep 1986, 30 Aug 1990, 24 Dec 1998, 19 Oct 2000, 17 Aug 2005.

R.01.2 ADHÉSION ET CONFÉDÉRATION

Le CA peut autoriser l'adhésion de l'URNOR à des ensembles plus vastes regroupant des associations à but semblable.

R.01.3 ASSOCIATIONS INTERNATIONALES

- a. L'URNOR est affiliée la Confédération Interalliée des Officiers de Réserve (CIOR, ou, en anglais, Interallied Confederation of Reserve Officers, ICRO). L'URNOR y a droit à un siège au Comité exécutif, occupé par son Chef de délégation (le Vice-président belge ou VP/CIOR(BE) ; voir R. R.07.12.4).
- b. L'URNOR collabore avec la Confédération Interalliée des Officiers Médicaux de Réserve (CIOMR), par l'intermédiaire de l'Association Royale Nationale des Militaires Médicaux de Réserve (ARNMMR). L'ARNMMR y a droit à un siège au Comité exécutif, occupé par son Chef de délégation (le Vice-président belge ou VP/CIOMR(BE)), désigné de commun accord par le Pdt de l'URNOR et par le Pdt de l'ARNMMR, conformément à la convention passée entre ces deux associations.

CHAPITRE R 02 - ORGANISATION

R.02.1 Les Gpt forment la base de l'organisation de l'URNOR.

R.02.11 CATÉGORIES

- a. Gpt locaux ou régionaux de MR de toutes Composantes, Armes et Services.
- b. Gpt réunissant des MR par Composante, Arme ou Service, par unité, rang ou qualité.

R.02.12 RÉGIME LINGUISTIQUE ENVERS L'URNOR

- a. Les Gpt locaux ou régionaux sont considérés comme ressortissant au régime linguistique légal de la localité où ils ont établi leur siège.
- b. Les Gpt réunissant les MR d'une même unité unilingue sont considérés comme ressortissant au régime linguistique militaire de l'unité; les autres sont :
 - unilingues pour autant que tous leurs membres appartiennent au même régime linguistique militaire,
 - bilingues dans le cas contraire.
- c. Les Gpt bilingues peuvent utiliser les deux langues de travail de l'URNOR pour leurs relations administratives avec l'URNOR.
- d. Les Gpt établis en région avec régime linguistique germanophone utiliseront le français pour leurs relations administratives avec l'URNOR.

R.02.13 OBJECTIFS

- a. Les Gpt locaux ou régionaux s'attachent à :
 1. resserrer les liens d'amitié et de solidarité entre leurs membres,
 2. promouvoir une information et un perfectionnement militaires d'ordre général,
 3. établir des contacts avec les autres Gpt URNOR, les MR en général, les autorités militaires et civiles locales ou régionales et les établissements d'enseignement de leur ressort.
- b. Les Gpt nationaux s'attachent à :
 1. resserrer les liens d'amitié et de solidarité entre leurs membres,
 2. promouvoir une information et un perfectionnement militaires spécialisés,
 3. établir des contacts avec les autres Gpt URNOR, les MR de leur spécialité, les autorités militaires de leur niveau.

R.02.14 RESSOURCES

Les Gpt tirent leurs ressources :

- a. des cotisations annuelles de leurs membres, dont le montant est fixé par l'AG de chaque Gpt,
- b. des subventions de l'URNOR,
- c. des dons et autres ressources.

R.02.15 OBLIGATIONS DES GROUPEMENTS

Les Gpt sont tenus à :

- a. Acquitter, pour tous leurs membres répertoriés à l'URNOR comme ayant choisi ce Gpt pour leur affiliation principale (voir R.03.13) la cotisation due à l'URNOR
Le paiement se fera en deux tranches avec échéances le 30 avril et le 31 octobre. Le montant de la première tranche sera égal à la cotisation pour un nombre de membres égal aux deux tiers du nombre de membres de l'année précédente. Cette cotisation est non-remboursable par l'URNOR. La seconde tranche correspondra à la cotisation relative à tous les membres au 30 septembre, diminué du montant déjà payé,
- b. Communiquer à l'échéance du 30 avril, au secrétariat de l'URNOR, la situation des membres affiliés réglementairement à cette date. À l'échéance du 30 septembre ils signaleront ceux qui ont été inscrits entretemps. Après cette date, des inscriptions supplémentaires peuvent être acceptées pour autant que le paiement de la cotisation correspondante soit enregistré à l'URNOR avant le 31 décembre.
- c. Aviser immédiatement le secrétariat de l'URNOR de toute sortie des listes de membres, à l'initiative de l'intéressé ou par décision du groupement.
- d. Réunir annuellement leurs membres en AG, en temps utile pour respecter les obligations de R.02.15.f. Cette AG doit notamment désigner les ME URNOR et élire ses dirigeants parmi ses membres affiliés ou adhérents à l'URNOR.
- e. Introduire au secrétariat URNOR, à sa demande, la liste de leurs membres effectifs conformément à R.04.25.
- f. Introduire au secrétariat URNOR, à sa demande, la liste de leurs candidats administrateurs conformément à R.05.22.

- g. Introduire au secrétariat URNOR, au 15 juin, 15 novembre et 20 décembre, les demandes d'allocations de subsides par l'URNOR, conformément à R.02.14b et au règlement financier.
- h. Diffuser auprès de leurs membres les communications et publications qui leur ont été envoyées par l'URNOR à cet effet.

R.02.2 **RECONNAISSANCE DES GROUPEMENTS**

R.02.21 **CONDITIONS**

Pour être et rester reconnu par l'URNOR, un Gpt doit :

- a. répondre à tous les critères énumérés en R.02.13 et R.02.15,
- b. compter avec affiliation principale à l'URNOR au moins 10 membres affiliés ou adhérents,
- c. s'engager à respecter les statuts, le ROI et les décisions de l'URNOR.

R.02.22 **PROCÉDURE**

La demande de reconnaissance doit être introduite auprès du CA de l'URNOR en référence aux critères et conditions énumérés en R.02.21.

Le CA de l'URNOR statuera souverainement, à la majorité simple, sur la demande de reconnaissance introduite.

En cas de décision négative, les objections du CA seront communiquées au requérant, qui est autorisé à réintroduire sa demande en tenant compte des objections.

Le CA peut rendre son accord d'affiliation conditionnel durant la première année.

Après son affiliation, le Gpt doit faire mention de son agrégation sur tous ses documents et régler immédiatement la première tranche de cotisation.

R.02.3 **RADIATION** : voir S.02.4

CHAPITRE R 03 - MEMBRES

R.03.1 **AFFILIATION**

R.03.11 **INSCRIPTION**

Les membres d'un Gpt reconnu ne sont considérés comme membre de l'URNOR que si les formalités suivantes ont été accomplies :

- le Gpt doit avoir fait parvenir les informations nécessaires au secrétariat URNOR,
- le Gpt doit avoir crédité le compte de l'URNOR de la cotisation due (cf R.02.15).

R.03.12 **CATÉGORIES**

a. via les Gpt reconnus :

1. membre affilié : voir S.03.1 et S.03.2.a.
2. membre effectif (ME) : membre affilié délégué par son Gpt à l'AG de l'URNOR, conformément à R.04.25 et voir S.04.1. et S.04.2,
3. membre adhérent : voir S.03.2.b,
4. membre sympathisant : voir S.03.1 et S.03.3.a.

a. directement auprès de l'URNOR :

1. membre adhérent : voir S.03.1 et S.03.2,
2. membre sympathisant ou d'honneur : voir S.03.3.b.

R.03.13 **AFFILIATIONS MULTIPLES**

Le MR peut s'affilier simultanément à plusieurs Gpt URNOR. Il choisira laquelle de ces affiliations est à considérer comme affiliation principale.

Ses autres affiliations sont qualifiées de secondaires ; elles ne donnent pas lieu à versement de cotisation à l'URNOR par le Gpt et n'entrent pas en considération pour le calcul des ME du Gpt. Il devra informer ces Gpt de son choix.

R.03.14 **COTISATION À L'URNOR**

Le montant de la cotisation à l'URNOR est fixé annuellement, pour l'exercice suivant par décision de l'AG sur proposition introduite par le CA.

R.03.2 **DÉMISSION**

Le Gpt est tenu d'aviser au plus tôt l'URNOR de toute démission d'un de ses membres au courant de l'année.

R.03.3 RADIATION

- a. L'AG d'un Gpt peut prononcer la radiation d'un de ses membres à la majorité des deux tiers. Cette radiation entraîne automatiquement la radiation de l'URNOR au titre du Gpt concerné.
- b. Le Gpt est tenu d'aviser au plus tôt l'URNOR de cette radiation (voir R.02.15.c).
- c. Si le Gpt veut s'opposer à ce que son membre radié reste ou redevienne membre de l'URNOR via un autre Gpt reconnu, il en avertira explicitement l'URNOR avec mention de ses motifs.

R.03.4 PERTE DE LA QUALITÉ DE MEMBRE

- a. Perd d'office la qualité de membre celui qui cesse de satisfaire aux conditions prévues en R.03.11, R.03.12, R.03.2 ou dont le Gpt cesse de satisfaire aux conditions prévues en R.02.21.
- b. Peut être exclu par mesure disciplinaire, par vote de l'AG/URNOR exprimé à la majorité des deux tiers des voix des ME présents ou représentés, un membre qui aurait manqué gravement à ses devoirs de militaire ou tenté de détourner l'URNOR de son objet social. Le CA/URNOR peut entretemps décider sa suspension provisoire jusqu'à l'AG, par vote exprimé à la majorité des deux tiers des administrateurs présents ou représentés.
- c. Ni les anciens membres, ni leurs héritiers ne peuvent faire valoir un droit quelconque sur l'avoir de l'URNOR. Ils ne peuvent réclamer ni le remboursement de cotisations versées, ni la restitution de compte, ni l'inventaire, ni faire apposer les scellés.

CHAPITRE R 04 - ASSEMBLÉE GÉNÉRALE (AG)

R.04.1 COMPOSITION

L'AG est composée de :

- a. avec droit de vote : les ME désignés par les Gpt pour les représenter (R.03.12 a-2)
- b. avec voix consultative et droit d'interpellation, mais sans droit de vote :
 1. les membres du BC, qui ne sont pas ME,
 2. les administrateurs sortants, qui ne sont pas ME,
 3. les vérificateurs des comptes, qui ne sont pas ME,
- c. sans voix consultative, ni droit d'interpellation, ni droit de vote : les autres membres de l'URNOR.

R.04.2 ÉLECTION ET MANDAT DES MEMBRES EFFECTIFS (ME)

R.04.21 CRITÈRE D'ÉLIGIBILITÉ

Les ME doivent être membres affiliés.

R.04.22 CANDIDATURE

Les ME sont délégués par leur Gpt.

R.04.23 NOMBRE

Les Gpt ont droit à au moins un ME et un ME supplémentaire par tranche entamée de vingt membres affiliés, inscrits en affiliation principale, qui ont été inscrits réglementairement, suivant R.02.15.b, au secrétariat URNOR avant le 31 décembre précédant l'AG et dont la cotisation a été acquittée.

R.04.24 RÔLE LINGUISTIQUE

Les Gpt ayant des ME des deux rôles linguistiques doivent dénombrer séparément leurs membres ressortissant au rôle linguistique militaire français et néerlandais pour déterminer proportionnellement leurs ME ressortissant au rôle linguistique français et néerlandais, sans toutefois dépasser le nombre fixé par R.04.23.

R.04.25 ADMISSION

Pour être admis régulièrement à l'AG les ME doivent avoir été renseignés au secrétariat URNOR, en faisant explicitement mention du rôle linguistique militaire auquel ils appartiennent.

R.04.26 DOCUMENTATION

Le Gpt peut demander au secrétariat de l'URNOR les Statuts et le ROI pour ses membres qui seront désignés ME URNOR pour la première fois

R.04.3 COMPÉTENCES ET POUVOIRS

R.04.31 L'AG peut constituer en son sein des commissions chargées d'examiner des problèmes particuliers.

R.04.32 L'AG peut inviter toute personnalité extérieure à l'éclairer ou désigner des observateurs spécialisés.

R.04.4 **RÉUNIONS**

R.04.41 **CONVOCATION**

L'AG est convoquée par lettre circulaire mentionnant l'ordre du jour, expédiée aux ME régulièrement désignés suivant R.04.21 à 24, au minimum deux semaines avant l'AG.

R.04.42 **ORDRE DU JOUR**

L'ordre du jour est fixé par le CA en sa séance précédant l'AG.

R.04.43 **VOTE POUR LA CONSTITUTION DU CA**

Quand les ME se présentent pour la signature sur la liste de présence à l'AG, ils reçoivent les bulletins de vote.

R.04.44 **QUORUM**

L'AG délibère valablement dès que la moitié du nombre des ME plus un est présente ou régulièrement représentée selon les signatures sur la liste de présences, sauf quorum spécial prévu par la loi.

R.04.45 **SCRUTATEURS**

Deux scrutateurs non-candidats administrateurs et non-membres du BC ressortissant l'un au rôle linguistique personnel militaire français, l'autre au rôle néerlandais, sont désignés au début de chaque AG parmi les ME.

R.04.46 **VOTE LORS DE L'AG**

- a. Chaque ME dispose d'une voix.
- b. Chaque ME présent à une AG peut participer aux votes avec maximum deux procurations de ME.
- c. Sous réserve de l'art R.03.4.2 et les majorités spéciales prévues par la loi relative aux ASBL, l'AG statue à la majorité simple.
- d. La procédure habituelle doit être le vote public.
Le Pdt ou l'un de ses collaborateurs invitera successivement chaque ME à se prononcer.
Le ME se prononcera clairement par oui (ou en faveur), par non (ou contre), ou par abstention. Dans le but de raccourcir la procédure de vote, le Président de l'assemblée a le pouvoir de s'abstenir de procéder au vote nominal s'il constate l'unanimité ou une large majorité. Des éventuels opposants ont le droit de faire acter leur opposition.
- e. Dans le but d'éclairer la réunion, le Pdt peut inviter certains ME à motiver leur abstention.
- f. Si l'AG est appelée à se prononcer sur un cas mettant en cause une personne, elle procède par vote secret.
- g. Le vote secret doit également être appliqué à la demande du Pdt ou du tiers des ME présents et représentés.

R.04.47 **DÉCHARGE DES ADMINISTRATEURS ET DES VÉRIFICATEURS DES COMPTES**

- a. Deux vérificateurs des comptes et deux suppléants sont désignés à chaque AG annuelle ordinaire parmi les membres affiliés en vue de procéder aux vérifications des comptes durant l'année précédant l'AG annuelle ordinaire suivante à laquelle ils feront rapport.
- b. Les administrateurs sortants ne peuvent prendre part aux votes donnant décharge aux administrateurs, ni directement, ni indirectement par procuration.

R.04.5 **PRÉSIDENTE DE L'AG**

R.04.51 Règle générale : l'AG est présidée par le Pdt ou, en son absence, par un VP, conformément à l'art R.06.3.

R.04.52 L'AG coïncidant avec la fin du mandat du Pdt, est présidée de bout en bout par le Pdt sortant, y compris les opérations d'élection du nouveau CA.

R.04.6 **PROCÈS-VERBAL**

Le registre qui sera accessible aux seuls ME lors de chaque AG, peut également être consulté au secrétariat de l'URNOR, moyennant demande au Pdt.

Des extraits ne sont fournis que moyennant demande écrite avec justification sur laquelle le CA/URNOR aurait marqué son accord. Deux administrateurs signeront le PV de l'AG "pour authentique".

CHAPITRE R 05 - CONSEIL D'ADMINISTRATION (CA)

R.05.1 COMPOSITION

Le CA est composé d'administrateurs élus par l'AG pour gérer l'URNOR.

Les membres du BC non administrateurs assistent au CA, avec voix consultative.

R.05.2 ÉLECTION ET MANDAT

R.05.21 CRITÈRE D'ÉLIGIBILITÉ

Les candidats doivent être ME.

Les candidatures contresignées par les candidats doivent être introduites par les Gpt au secrétariat URNOR, au plus tard à la date indiquée dans la demande.

Les Gpt ayant des ME des deux rôles linguistiques présentent obligatoirement des candidats ressortissant aux deux rôles linguistiques (français et néerlandais).

R.05.22 CANDIDATURES

Les Gpt mentionneront séparément un maximum de trois candidats dans leur rôle linguistique pour :

- le premier tour, un candidat
- les tours suivants, deux candidats

Les Gpt bilingues peuvent, s'ils le souhaitent, présenter un candidat francophone et un candidat néerlandophone pour le premier tour ; ils sont tous les deux éligibles.

Les Gpt bilingues peuvent présenter deux candidats par rôle linguistique aux tours suivants.

Par candidat, il faut mentionner le nom, prénom, rôle linguistique, grade et date d'entrée dans la réserve.

R.05.23 SCRUTIN

R.05.23.1 Chaque ME, présent ou représenté, possède une voix par tour de scrutin.

R.05.23.2 Ils se prononcent exclusivement pour des candidats de leur propre régime linguistique militaire.

R.05.23.3 Le nombre d'élus appartenant au même Gpt ne peut dépasser le maximum de trois.

R.05.23.4 Le premier tour de scrutin : un seul candidat par rôle linguistique et par Gpt peut être élu. Pour les Gpt bilingues, deux candidats, un par rôle linguistique, peuvent être élus.

R.05.23.5 Au cas où le premier tour de scrutin ne pourrait pas à l'élection du quota statutaire d'administrateurs, l'AG procédera à un tour de scrutin complémentaire :

- a. Les candidats par rôle linguistique ayant obtenu le plus grand nombre de voix seront élus tenant compte du point c.
- b. Si pour les derniers mandats à pourvoir, il y a égalité de voix, seront élus les candidats dont la date d'entrée dans la réserve est la plus ancienne.
- c. En cas de défaut de candidats inscrits au préalable pour les derniers mandats, le Président de l'AG peut acter des candidatures séance tenante parmi les présents en tenant compte de l'article R.05.23.3.

R.05.24 RÉÉLECTION

Les administrateurs sortants sont rééligibles.

R.05.3 QUORUM ET ASSIDUITÉ

R.05.31 Si le quorum n'est pas atteint, le Pdt ou son remplaçant peut, nonobstant l'art S.05.3.d, décider d'informer les administrateurs présents.

R.05.32 Au cas où un administrateur, au cours d'un même mandat, resterait absent à trois réunions, consécutives ou non, sans se faire représenter en faisant usage de procurations, le CA pourra prononcer sa suspension après l'avoir invité à s'expliquer. Son remplacement se fera selon R.05.8.

R.05.4 **COMPÉTENCE**

R.05.41 **COMMISSIONS ET CONSEIL DE CONCILIATION**

R.05.41.1 Le CA peut constituer en son sein des commissions chargées d'examiner ou d'étudier des problèmes particuliers.

R.05.41.2 Le CA pourra constituer un conseil de conciliation composé de quatre membres dont deux peuvent être présentés par le Gpt ou le MR intéressé.

Ce conseil de conciliation est présidé par le Pdt ou par un VP désigné par lui.

Ce conseil de conciliation sera chargé de trouver un arrangement à l'amiable de tout litige se rapportant soit à l'application des Statuts ou du ROI soit aux questions d'honneur.

À défaut de conciliation, il établira un rapport succinct des thèses en présence.

R.05.42 Afin de l'éclairer, le CA peut inviter toute personnalité ou désigner des observateurs spécialisés.

R.05.5 **RÉUNIONS**

R.05.51 **CALENDRIER**

a. Le calendrier des réunions du CA est communiqué par le Pdt lors du premier CA suivant l'AG.

b. Les membres élus au sein d'un nouveau CA se réunissent immédiatement pendant une interruption de l'AG décidée à cet effet par le Président de l'AG afin d'élire un nouveau Pdt.

Cette séance spéciale du CA sera présidée par l'administrateur le plus ancien dans le grade le plus élevé.

R.05.52 **VOTE**

R.05.52.1 Le CA statue à la majorité simple sauf quand une majorité qualifiée est stipulée par les statuts ou le ROI.

R.05.52.2 La procédure habituelle doit être le vote public.

Successivement le président de la réunion ou l'un de ses collaborateurs invitera chaque administrateur à se prononcer.

L'administrateur fera acter son vote d'une manière indiscutable en se prononçant clairement: par oui (ou en faveur), par non (ou contre) ou par abstention.

R.05.52.3 Dans le but de raccourcir les opérations, le président de la réunion a le pouvoir de consulter d'abord le CA si une décision à l'unanimité ou à large majorité est possible.

R.05.52.4 Dans le but d'éclairer la réunion, le président de la réunion peut inviter les administrateurs à motiver leur abstention.

R.05.52.5 Si le CA est appelé à se prononcer sur un cas mettant en cause une personne, il procède par vote secret.

R.05.52.6 Le vote secret doit également être appliqué à la demande du Pdt ou son remplaçant ou si le tiers des administrateurs présents ou représentés le souhaite.

R.05.53 **PROCÈS-VERBAL**

Un procès-verbal des débats du CA est établi à chaque séance et soumis à l'approbation du conseil suivant. Il est ensuite signé par deux administrateurs et archivé.

R.05.6 **PRÉSIDENTE**

Le Pdt préside le CA.

En cas d'empêchement du Pdt, le CA est présidé par son remplaçant (voir R.06.3).

R.05.7 **RESPONSABILITÉ DES ADMINISTRATEURS**

R.05.71 Sans préjudice de l'attachement privilégié qui lie les administrateurs à leur Gpt, ils sont tenus, au sein du CA, de poursuivre les objectifs de l'URNOR dans l'intérêt de l'ensemble des MR.

R.05.72 Les décisions de l'URNOR n'engagent pas les administrateurs à titre personnel. Leur responsabilité se limite à l'exercice de leur mandat et aux fautes commises dans leur gestion.

R.05.8 **DÉMISSION, DÉCÈS ET RÉVOCATION D'UN ADMINISTRATEUR**

R.05.81 En cas de décès, démission ou révocation d'un administrateur, son Gpt désigne un observateur au CA en attendant l'AG suivante.

R.05.82 L'administrateur sortant honorablement des cadres durant l'exécution de son mandat est autorisé à rester administrateur jusqu'à l'AG suivante.

R.05.83

- a. Le CA, à la majorité des deux tiers des administrateurs présents ou représentés, peut suspendre le mandat d'un administrateur auquel il reproche des fautes graves ou nuisibles à l'URNOR, après avoir invité l'intéressé à s'expliquer et doit convoquer endéans les trois mois une AG qui statuera sur la demande de révocation.
- b. Il peut demander aux ME du même rôle linguistique lors de l'AG la révocation de cet administrateur suspendu et entre-temps pourvoir à son remplacement selon R.05.81.

CHAPITRE R 06 - LE PRÉSIDENT (Pdt)

R.06.1 **CRITÈRES D'ÉLIGIBILITÉ**

Conditions auxquelles doit satisfaire le Pdt :

- α. être administrateur,
- β. être officier supérieur.

R.06.2 **ÉLECTION ET MANDAT**

R.06.21 **CANDIDATURE**

Les candidatures doivent être introduites par écrit et parvenir au secrétariat URNOR au plus tard quinze jours calendrier avant l'AG précédant l'échéance du mandat du Pdt en exercice. La demande de renouvellement de mandat doit être introduite dans les mêmes conditions.

R.06.22 **ÉLECTION**

Le Pdt est élu par le CA se réunissant pendant la suspension de l'AG (voir R.05.51) ayant composé le CA, parmi les candidats selon R.06.21, ou à défaut de candidats, parmi les administrateurs répondant aux critères du R.06.1.

S'il y a plus de deux candidats Pdt et si, après trois tours de scrutin, aucun candidat n'a recueilli la majorité statutaire des deux tiers (voir S.06.2), seuls les deux candidats les mieux classés au troisième tour resteront en lice pour les tours suivants de l'élection.

R.06.23 **RESTRICTIONS**

Les administrateurs ayant posé leur candidature ne peuvent pas participer au scrutin.

R.06.24 **REMPLACEMENT COMME ADMINISTRATEUR ORDINAIRE**

Après son élection, le Pdt est remplacé par l'AG comme administrateur ordinaire conformément aux articles R.05. Il en va de même pour les autres candidats à la présidence s'ils démissionnent de leur mandat d'administrateur avant la reprise de l'AG.

R.06.3 **PRÉROGATIVES**

R.06.31 Toutes les réunions de l'AG, du CA et du BC doivent être présidées par le Pdt. Après son entrée en fonction, le Pdt désigne ses remplaçants et en informe par écrit ou par courriel, le CA et le BC. Il en va de même pour toute modification ultérieure.

R.06.32 Le président des réunions est maître des débats. C'est uniquement à lui qu'il revient d'ouvrir la séance, d'accorder ou refuser la parole, de faire procéder aux votes et d'en faire acter les votes, de clôturer la séance et de prendre toute décision qu'il juge nécessaire pour la bonne marche de la réunion.

R.06.4 **BUREAU(X)** : voir R.07.

R.06.5 **RÉVOCATION**

R.06.51 **PRINCIPE**

Le Pdt ne peut être révoqué que par le CA.

R.06.52 **DEMANDE**

La révocation doit être demandée par au moins un tiers des administrateurs de chaque rôle linguistique.

R.06.53 **EXAMEN**

Le CA décide, à la majorité des deux tiers des administrateurs présents ou représentés, d'examiner la demande de révocation.

R.06.54 **COMMISSION**

Excluant ceux visés sous R.06.52, le CA constitue une commission de trois de ses membres auxquels il ajoute un VP comme observateur et secrétaire.

R.06.55 **DÉCISION**

Le CA se prononce, à la majorité des deux tiers du total des administrateurs présents ou représentés sur la proposition de révocation ou la motion de confiance formulée par la commission.

R.06.56 **INFORMATION DE L'AG**

Le CA convoque sans tarder une AG extraordinaire pour l'aviser officiellement de la révocation.

R.06.6 **REMPLACEMENT PROVISOIRE**

R.06.61 Le Pdt contre lequel une procédure de révocation a été entamée doit se faire remplacer provisoirement.

R.06.62 Si le Pdt n'agit pas selon R.06.61, le CA peut le faire remplacer provisoirement selon R.06.3.

R.06.63 Le Pdt dont la révocation est confirmée est à remplacer par le CA pendant l'AG extraordinaire convoquée spécialement pour prendre connaissance de cette révocation en appliquant l'art R.06.22 à 24.

CHAPITRE R 07 - BUREAU(X)

R.07.1 **BUREAU CENTRAL (BC)**

R.07.11 **COMPOSITION**

Outre le Pdt et les membres indispensables au bon fonctionnement de l'URNOR, le BC comporte au moins:

- un VP par rôle linguistique militaire,
- un Chef d'État-major (CEM),
- un officier de liaison (OL) par association internationale mentionnée sous R.01.3.

Une même personne peut assumer plusieurs fonctions.

R.07.12 **NOMINATION**

R.07.12.1 Le Pdt est libre dans le choix de ses collaborateurs parmi les membres affiliés. Il veillera à limiter autant que possible le nombre de membres de son Bureau.

R.07.12.2 Le Pdt présente les membres de son BC au CA pour ratification.

R.07.12.3 Les membres du BC sortant du cadre de réserve pour motif honorable, peuvent terminer leur mandat.

R.07.12.4 Le Pdt est d'office VP/CIOR (BE).mais il peut décider de se faire remplacer pour cette fonction par l'OL CIOR

R.07.12.5 Entre la réunion spéciale du CA le désignant comme Pdt et la première réunion normale du nouveau CA, le Pdt peut faire appel aux compétences qu'il jugera utiles à la bonne marche de l'URNOR, e.a. aux titulaires des signatures déposées.

R.07.12.6 En cas de décès, de démission ou de révocation du Pdt, le bureau, présidé par son remplaçant (voir R.06.3), reste en fonction jusqu'à l'élection d'un nouveau Pdt.

R.07.13 **COMPÉTENCES**

Lors de la composition du Bureau, le Pdt rédigera un règlement technique reprenant les missions et obligations de chaque membre de ce Bureau. Ce règlement technique sera communiqué au CA, lors de la présentation des membres du Bureau.

R.07.2 **BUREAU ADJOINT (BA)**

Les adjoints aux membres du BC forment le BA. Ils assistent les-membres du BC dans l'exercice de leur mission et sont affectés à des tâches spécifiques.

Des chargés de mission peuvent leur être temporairement adjoints.

R.07.3 **SIGNATURE**

a. Les actes qui engagent l'URNOR vis-à-vis de tiers doivent être signés par le Pdt et deux administrateurs.

b. Le courrier journalier est signé par le Pdt, un VP ou le membre du BC concerné. La copie aux archives doit porter le paraphe du Pdt.

Les extraits ou copies des procès-verbaux de l'AG, du CA, du BC ou autres sessions nationales, à délivrer aux membres ou aux tiers intéressés seront signés par le secrétaire et contresignés par le Pdt ou son remplaçant (voir R.06.3).

R.07.4 **RÉUNIONS**

R.07.41 **CALENDRIER**

Le BC se réunit au moins cinq fois par an, dans l'intervalle des réunions du CA. Il peut en outre être convoqué si un quart des membres du BC en fait la demande ou si le Pdt l'estime nécessaire.

Les membres du BA peuvent être invités à assister à ces réunions.

R.07.42 **PRÉSIDENTE**

Le BC est présidé par le Pdt ou son remplaçant.

CHAPITRE R 08 - DIVERS

R.08.1 **MÉDAILLE DE L'URNOR**

Des "Médailles URNOR" sont attribuées annuellement à des personnes, des Unités ou des Groupements URNOR qui se sont particulièrement dévoués pour la cause du Militaire de Réserve. Les procédures sont précisées dans un règlement technique.

R.08.2 **INSIGNE DES COMPÉTITIONS**

Des "Insignes des Compétitions" sont attribués annuellement afin de récompenser les membres de l'association qui se sont particulièrement distingués comme participants actifs aux épreuves des compétitions militaires ouvertes aux Militaires de Réserve au niveau national et/ou au niveau international. Les procédures sont précisées dans un règlement technique.

R.07.12.4 De Vz is ambts halve VP/CIOR (BE) maar hij mag beslissen zich in die functie te laten vervangen door de LO/CIOR.

R.07.12.5 Tussen de speciale vergadering van de RvB waarop de Vz wordt aangesteld en de eerste normale vergadering van de nieuwe RvB, mag de Vz een beroep doen op de bevoegdheden die hij nodig acht voor de goede werking van KNVRO, o.a. op de titularissen van de neergelegde handtekeningen.

R.07.12.6 Bij overlijden, ontslag of afzetting van de Vz, blijft het Bureau, voorzetzten door zijn vervanger (R.06.3), in functie tot de vertkiezing van een nieuwe Vz.

R.07.13 **BEVOEGDHEDEN**
Bij samenstelling van het Bureau, stelt de Vz een technisch reglement op dat de opdrachten en verplichtingen van elk lid van het Bureau vastlegt. Dit technisch reglement wordt meegegedeld aan de RvB bij de voorstelling van de leden van het Bureau.

R.07.2 **TOEGEVOEGD BUREAU (TB)**
De adjuncten van de leden van het CB vormen het TB. Zij staan de leden van het CB bij in de uitoefening van hun opdracht en krijgen specifieke taken toebedeeld.
Tijdelijk kunnen, met speciale opdrachten belaste medewerkers aan hen toegevoegd worden.

R.07.3 **ONDERTEKENING**
a. De akten die KNVRO tegenover derden verbinden moeten ondertekend worden door de Vz en twee bestuurders.
b. De dagelijkse briefwisseling wordt ondertekend door de Vz, een OVZ of het betrokken lid van het CB. De kopie voor het archief moet geparafeerd worden door de Vz.
De uittreksels of de copies van de verslagen van de AV, van de RvB of van het CB of van andere nationale bijeenkomsten, die verstrekt moeten worden aan leden of belanghebbende derden moeten ondertekend worden door de secretaris en tegengetekend door de Vz of zijn vervanger (R.06.3).

R.07.4 **VERGADERINGEN**
R.07.41 **KALENDER**
Het CB vergadert minstens vijfmaal per jaar, afwisselend met de vergaderingen van de RvB. Het CB kan daarenboven samengeroepen worden telkens één vierde van de leden van het CB erom verzoekt of wanneer de Vz het nodig acht.
De leden van het TB kunnen op deze vergaderingen uitgenodigd worden.

R.07.42 **VOORZITTERSCHAP**
De Vz of zijn vervanger zit het CB voor.

HOOFDSTUK R.08 - VERSCHIEDENE

R.08.1 **KNVRO-MEDAILLE**
Jaarlijks worden er "KNVRO-Medailles" toegekend aan personen, Eenheden of KNVRO-Groeperingen die zich bijzonder ingezet hebben voor de zaak van de Reservermilitair. De procedures worden beschreven in een technisch reglement.

R.08.2 **KENTEKEN VAN DE COMPETITIES**
Jaarlijks worden er "Kentekens van de Competities" toegekend om leden van de vereniging te belonen, die zich op een bijzondere wijze hebben onderscheiden als daadwerkelijke deelnemers aan de proeven van de militaire competities voor Reservermilitairen op nationaal vlak en/of op internationaal vlak. De procedures worden beschreven in een technisch reglement.

te sluiten en elke beslissing te nemen die hij noodzakelijk acht voor het goede verloop van de vergadering.

R.06.4 **BUREAU(S)**: zie R.07.

R.06.5 **AFZETTING**

R.06.51 **PRINCIPE**

De Vz kan enkel afgezet worden door de RvB.

R.06.52 **VERZOEK**

De afzetting moet gevraagd worden door minstens een derde van de bestuurders van elke taakrol.

R.06.53 **ONDERZOEK**

De RvB beslist, bij twee derde meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders, het verzoek tot afzetting te onderzoeken.

R.06.54 **COMMISSIE**

Met uitsluiting van diegenen bedoeld in R.06.52 stelt de RvB een commissie samen van drie van zijn leden waar hij een OVZ als waarnemer en secretaris aan toevoegt.

R.06.55 **BESLISSING**

De RvB spreekt zich met twee derde meerderheid van alle aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders uit over het voorstel van voorstel tot afzetting of over de vertrouwensmotie, geformuleerd door de commissie.

R.06.56 **MEDDEDELING AAN DE AV**

De RvB roept zonder uitstel een buitengewone AV samen om ze officieel in te lichten over de afzetting.

R.06.6 **VOORLOPIGE VERVANGING**

R.06.61 De Vz tegen wie een afzettingsprocedure aanhangig gemaakt is, moet zich voorlopig laten vervangen.

R.06.62 Indien de Vz niet handelt volgens R.06.61 mag de RvB hem laten vervangen overeenkomstig R.06.3.

R.06.63 De Vz waarvan de afzetting bevestigd wordt moet vervangen worden door de RvB tijdens de buitengewone AV speciaal samengeroepen om van deze afzetting kennis te nemen met toepassing van R.06.22 tot 24.

HOOFDSTUK R.07 - BUREAU(S)

R.07.1 **CENTRAAL BUREAU (CB)**

R07.11 **SAMENSTELLING**

Nast de Vz en de leden die onontbeerlijk zijn voor de goede werking van KNVRO bestaat het CB ten minste uit:
- een OVZ per militaire taakrol,
- een stafchef (StChef),
- een verbindingsofficier (LO) per internationale vereniging vermeld in R.01.3.
Eenzelfde persoon mag verschillende functies op zich nemen.

R.07.12 **BENOEMING**

R.07.12.1 De Vz kan vrij zijn medewerkers kiezen tussen de aangesloten leden. Hij zal het aantal leden van het Bureau zoveel mogelijk beperken.

R.07.12.2 De Vz stelt de leden van zijn CB ter goedkeuring voor aan de RvB.

R.07.12.3 De leden van het CB die eervol uit het reservetekader treden mogen hun mandaat beëindigen.

R.05.7 VERANTWOORDELIJKHEID VAN DE BESTUURDERS

R.05.71 Onverminderd de geprivilegieerde band van de bestuurders met hun eigen Gpg, moeten zij in de schoot van de RvB de doelstellingen van KNVRO nastreven in het belang van alle RM.

R.05.72 De beslissingen van KNVRO verbinden de bestuurders niet persoonlijk. Hun verantwoordelijkheid beperkt zich tot de uitoefening van hun mandaat en tot de fouten begaan tijdens hun bestuur.

R.05.8 ONTSLAG, OVEERLIJDEN EN AFZETTING VAN EEN BESTURDER

R.05.81 In geval van overlijden, ontslag of afzetting van een bestuurder duidt zijn Gpg een waarmee aan bij de RvB in afwachting van de volgende AV.

R.05.82 De bestuurder die op eervolle wijze gedurende de uitoefening van zijn mandaat uit de kaders treedt mag bestuurder blijven tot de volgende AV.

R.05.83

a. Met twee derde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders mag de RvB het mandaat schorsen van een bestuurder aan wie hij zware fouten ten laste legt of fouten die schadelijk zijn voor KNVRO, dit na de betrokkene uitgenodigd te hebben zich te verrechtvaardigen. De RvB moet binnen drie maanden een AV bijeenroepen die over de vraag tot afzetting moet beslissen.
b. Hij kan tijdens de AV aan de EL van dezelfde taakrol vragen de afzetting uit te spreken en ondertussen voorzien in zijn vervanging volgens art. R.05.81.

HOOFDSTUK R.06 - DE VOORZITTER (Vz)

R.06.1 VERKIESBAAARHEIDSVORWAARDEN

Voorwaarden waaraan de Vz moet voldoen:

- a. bestuurder zijn,
- b. hoofdofficier zijn.

R.06.2 VERKIEZING EN MANDAAT

R.06.21 KANDIDATUUR

De kandidaturen moeten schriftelijk toekomen op het secretariaat van KNVRO minstens vijftien kalenderdagen voor de AV die het einde van het mandaat van de Vz in functie voorafgaat. De kandidatuur voor hernieuwing van het mandaat dient onder dezelfde voorwaarden te gebeuren.

R.06.22 VERKIEZING

De Vz wordt door de RvB tijdens de opschorting van de AV (zie R.05.51) die de RvB heeft samengesteld, verkozen onder de kandidaten volgens R.06.21 of bij gebrek aan kandidaten onder de bestuurders die voldoen aan de criteria van R.06.1.

Indien er meer dan twee kandidaat Vz zijn en indien na drie stemrondes geen enkele kandidaat de statutaire meerderheid van twee derden (zie S.06.02) heeft behaald, zullen slechts de twee best gerangschikte kandidaten na de derde stemronde kunnen deelnemen aan de volgende stemronden.

R.06.23 BEPERKINGEN

De bestuurders die hun kandidatuur gesteld hebben mogen niet deelnemen aan de stemming.

R.06.24 VERVANGING ALS GEWONE BESTURDER

Na zijn verkiezing wordt de Vz door de AV als gewone bestuurder vervangen met toepassing van de artikels R.05. Hetzelfde geldt voor de andere kandidaten voor het voorzitterschap indien zij ontslag nemen als bestuurder voor de hervatting van de AV.

R.06.3 PREROGATIEVEN

R.06.31 Alle zittingen van de AV, van de RvB en van het CB moeten voorzeten worden door de Vz. Na zijn aantreding duidt de Vz zijn vervangers aan en informeert, schriftelijk of per mail, de RvB en het CB. Hij doet dat ook bij elke latere wijziging.

R.06.32 De voorzitter van de vergaderingen leidt de debatten. Het komt hem alleen toe de zitting te openen, het woord te geven of te weigeren, de stemming te openen en de resultaten te laten opnemen, de zitting

R.05.32 Indien een bestuurder, in de loop van een mandaat op drie al of niet opeenvolgende vergaderingen afwezig blijft zonder zich te laten vertegenwoordigen met gebruikmaking van volmachten, kan de RvB, nadat hij hem uitgenodigd heeft om uitleg te geven, zijn schorsing uitspreken. Zijn vervanging zal gebeuren volgens R.05.8.

R.05.4 BEVOEGDHEID

R.05.41 COMMISSIES EN VERZOENINGSRAAD

R.05.41.1 In zijn schoot mag de RvB commissies oprichten om bijzondere problemen te onderzoeken.

R.05.41.2 De RvB mag een verzoeningsraad samenstellen bestaande uit vier leden waarvan twee mogen voorgesteld worden door de betrokkenen Gpg of RM.

Deze verzoeningsraad wordt voorgezeten door de Vz of door een door hem aangewezen OVZ.

Deze verzoeningsraad wordt belast met het vinden van een minnelijke oplossing voor iedere betwisting over de toepassing van de statuten of het RIO of over erezaken.

Bij gebrek aan verzoening zal de verzoeningsraad een beknopt verslag opmaken, dat de onderscheiden standpunten weergeeft.

R.05.42 Om zich voor te lichten mag de RvB personen vreemd aan de RvB uitnodigen of gespecialiseerde waarnemers aanduiden.

R.05.5 VERGADERINGEN

R.05.51 KALENDER

a. De vergaderkalender van de RvB wordt door de Vz tijdens de eerste RvB die volgt op de AV meegeedeeld.

b. De verkozen leden van een nieuwe RvB komen onmiddellijk samen, tijdens een daartoe door de voorzitter van de AV besloten onderbreking van de AV, om een nieuwe Vz te verkiezen.

Deze speciale zitting van de RvB wordt voorgezeten door de bestuurder met de grootste anciënniteit in de hoogste graad.

R.05.52 STEMMING

R.05.52.1 De RvB beslist bij eenvoudige meerderheid tenzij een andere meerderheid voorgeschreven is door de statuten of het RIO.

R.05.52.2 De stemming gebeurt normaal openbaar. De voorzitter van de vergadering of één van zijn medewerkers zal achtereenvolgens elke bestuurder uitnodigen om zich uit te spreken. De bestuurder moet zich duidelijk uitspreken: "ja" (of voor) "neen" (of tegen) "onthouding".

R.05.52.3 Met het doel de werkzaamheden te verkorten heeft de voorzitter van de vergadering het recht om eerst de RvB te vragen of een beslissing bij unanimiteit of met een grote meerderheid mogelijk is.

R.05.52.4 Om de vergadering voor te lichten mag de voorzitter van de vergadering de bestuurders uitnodigen om hun onthouding te motiveren.

R.05.52.5 Indien de RvB zich moet uitspreken over een aangelegenheid die een persoon betreft, gebeurt de stemming geheim.

R.05.52.6 De stemming is eveneens geheim wanneer de Vz of een derde van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders daarom verzoeken.

R.05.53 PROCES-VERBAAL

Een proces-verbaal van de debatten van de RvB wordt opgesteld bij elke zitting en onderworpen aan de goedkeuring van de volgende RvB. Het PV wordt vervolgens door twee bestuurders ondertekend en gearchiveerd.

R.05.6 VOORZITTERSCHAP

De Vz zit de RvB voor.

Indien de Vz verhinderd is wordt de RvB voorgezeten door zijn vervanger (zie R.06.3).

R.04.6 PROCES-VERBAAL

Het register dat bij iedere AV uitsluitend ter beschikking is van de EL, mag eveneens geraadpleegd worden op het secretariaat van KNVRO, na verzoek aan de Vz.

Uittreksels worden slechts verstrekt met toestemming van de RvB/KNVRO op gemotiveerd schriftelijk verzoek. Twee bestuurders moeten het PV van de AV ondertekenen "voor echt verklaard".

HOOFDSTUK R.05 - RAAD VAN BESTUUR (RVB)

R.05.1 SAMENSTELLING

De RvB is samengesteld uit bestuurders die door de AV verkozen werden om KNVRO te besturen. De leden van het CB nemen deel aan de RvB met raadgevende stem.

R.05.2 VERKIEZING EN MANDAAT

R.05.21 VERKIEFBAARHEIDSVORWAARDEN

De kandidaten moeten EL zijn.

De kandidaturen moeten, ondertekend door de kandidaten, ingediend worden door de Gpg en op het secretariaat van KNVRO toekomen ten laatste op de datum vermeld op het verzoek daartoe.

De tweetalige Gpg die EL van beide taalkolven hebben, zijn verplicht kandidaten voor te stellen van de twee taalkolven (Frans en Nederlands).

R.05.22 KANDIDATUREN

De Gpg mogen afzonderlijk maximaal drie kandidaten voorstellen in hun taalrol en afzonderlijk voor:

- de eerste stembuurt: één kandidaat,
- de volgende stembuurt: twee kandidaten.

De tweetalige Gpg mogen, indien zij dat wensen, één Franstalige en één Nederlandstalige kandidaat voorstellen voor de eerste stembuurt, die beide verkiesbaar zijn.

De tweetalige Gpg mogen voor de volgende stembuurt twee kandidaten per taalrol voorstellen. Per kandidaat dienen de naam, de voornaam, de taalrol, de graad en de datum waarop zij zijn toegetreden tot de reserve vermeld te worden.

R.05.23 STEMMING

R.05.23.1 Ieder aanwezig of vertegenwoordigd EL beschikt over één stem per stembuurt.

R.05.23.2 Zij spreken zich uitsluitend uit over de kandidaten van hun eigen militaire taalrol.

R.05.23.3 Het aantal verkozenen die tot dezelfde Gpg behoren mag maximaal drie bedragen.

R.05.23.4 De eerste stembuurt: één enkele kandidaat per taalrol en per Gpg kan verkozen worden. Voor de tweetalige groeperingen kunnen twee kandidaten, één per taalrol, verkozen worden.

R.05.23.5 Indien de eerste stembuurt niet toelaat het statutaire aantal bestuurders te verkiezen, zal de AV overgaan tot een of meerdere bijkomende stembuurtjes:

- a. Zullen verkozen zijn de kandidaten die per taalrol het grootst aantal stemmen hebben bekomen, rekening houdend met punt c.
- b. Indien voor het (de) laatste mandaat (-aten) die te begeven is (zijn) er gelijkheid van stemmen is, dan zal (zullen) de kandidaat (-aten) die het eerst toegetreden zijn tot de reserve verkozen zijn.
- c. Wanneer er geen voldoende vooraf ingeschreven kandidaten overblijven voor de laatste mandaten, mag de Voorzitter van de AV akte nemen van spontane kandidaturen van de aanwezigen, rekening houdend met R.05.24.1.

R.05.24 HERVERKIEZING

De uittredende bestuurders zijn herverkiesbaar.

R.05.3 QUORUM EN STIPTEID

R.05.3.1 Indien het quorum niet bereikt wordt, mag de Vz niettegenstaande art S.05.3.d beslissen de aanwezige bestuurders te informeren.

R.04.3 BEVOEGDHEDEN EN MACHTEN

R.04.31 De AV mag in haar schoot commissies oprichten die belast zijn met het onderzoek van bijzondere problemen.

R.04.32 De AV mag om het even welke buitenstaander uitnodigen haar voor te lichten of gespecialiseerde waarnemers aanduiden.

R.04.4 VERGADERINGEN

R.04.41 SAMENROEPING

De AV wordt samengeroepen door een omzendbrief met vermelding van de agenda. Deze omzendbrief wordt ten minste veertien dagen op voorhand gestuurd naar de EL, aangeduid volgens R.04.21 tot 24.

R.04.42 AGENDA

De agenda wordt vastgelegd door de RvB in de zitting voorafgaand aan de AV.

R.04.43 STEMMING VOOR DE SAMENSTELLING VAN DE RvB

Wanneer de EL zich aanbiedt om de aanwezigheidslijst te ondertekenen, ontvangen ze de stembiljetten.

R.04.44 QUORUM

De AV beschikt geldig zodra de helft plus één van de EL aanwezig of rechtsgeldig vertegenwoordigd zijn volgens de handtekeningen op de aanwezigheidslijst, behoudens door de wet bepaalde bijzonder quorum.

R.04.45 STEMOPNEMERS

Twee stemopnemers, die noch kandidaat-bestuurders noch lid van het uittreidend CB zijn, waarvan de ene behoort tot de Nederlandse en de andere tot de Franse militaire taalrol, worden bij het begin van iedere AV aangesteld onder de EL.

R.04.46 STEMMING TIJDENS DE AV

a. Elk EL beschikt over één stem.

b. Elk EL, aanwezig op een AV, mag maximaal twee volmachten gebruiken van andere EL

c. Overminderd art R.03.4.2 en de bijzondere meerderheden opgelegd door de wet betreffende de VZW's beschikt de AV bij eenvoudige meerderheid.

d. De stemming gebeurt normaal openbaar.

De VZ of één van zijn medewerkers zal achtereenvolgens elk EL uitnodigen om zich uit te spreken.

Het EL moet zich duidelijk uitspreken: "ja" (of voor), "neen" (of tegen), "onthouding".

Met het doel de werkzaamheden te verkorten heeft de voorzitter van de AV het recht af te zien van een hoofdelijke stemming wanneer hij unanimiteit of een duidelijke meerderheid vaststelt. Eventuele

opposanten mogen hun afkeuring doen opnemen in de notulen.

e. Met het doel de AV voor te lichten mag de voorzitter sommige EL uitnodigen om hun onthouding te motiveren.

f. Indien de AV zich moet uitspreken over een aangelegenheid die een persoon betreft de stemming geheim.

g. De stemming is eveneens geheim als de VZ of een derde van de aanwezige en vertegenwoordigde EL daarom verzoeken.

R.04.47 **KWIJTING VAN DE BESTURDERS EN DE REKENINGTOEZICHTERS**

a. Twee rekeningtoezichters en twee plaatsvervangers (van vier verschillende Gpg) worden bij iedere jaarlijkse gewone AV aangeduid onder de aangesloten leden om de rekeningen na te zien gedurende het jaar dat de volgende jaarlijkse gewone AV, waarop ze hun rapport zullen uitbrengen, voorligt.

b. De uittrekkende bestuurders mogen niet deelnemen aan de stemming over de kwijting van de bestuurders, noch rechtstreeks, noch onrechtstreeks bij volmacht.

R.04.5 VOORZITTERSCHAP VAN DE AV

R.04.51 Algemene regel: de AV wordt voorgezeten door de VZ of bij diens afwezigheid door een OVZ conform art. R.06.3.

R.04.52 De AV samenstellend met het einde van het mandaat van de VZ, wordt van het begin tot het einde, geleid door de uittrekkende VZ, met inbegrip van de verkiezingsoperaties van de nieuwe RvB.

R.03.3 **SCHRAPPING**

- a. De AV van een Gpg kan met twee derde meerderheid een van haar leden schrappen. Dergelijke schrapping sluit automatisch een schraping in als KNVRO-lid in hoede van de betrokken Gpg.
- b. De Gpg is verplicht het secretariaat KNVRO zo vlug mogelijk te verwittigen van dergelijke schraping. (zie R.02.15.c)
- c. Wanneer de Gpg niet wil dat het door haar geshrapte lid verder lid blijft van KNVRO of het wordt via een andere erkende Gpg, dient zij dat, met vermelding van haar motieven, uitdrukkelijk mee te delen aan KNVRO.

R.03.4 **VERLIES VAN LIDMAATSCHAP**

- a. Verliest van ambtswege de hoedanigheid van lid, hij die ophoudt te voldoen aan de voorwaarden opgesomd in R.03.11, R.03.12, R.03.2 of waarvan de Gpg ophoudt te voldoen aan de voorwaarden vermeld in R.02.21.
- b. Kan bij tuchtmaatregel uitgesloten worden door beslissing van de AV/KNVRO, met een twee derde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde EL, een lid dat ernstig tekort gekomen is aan zijn plichten als militair of dat zou gepoogd hebben KNVRO van zijn maatschappelijk doel af te leiden. In afwachting van de beslissing van de AV mag de RVB/KNVRO bij twee derde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders beslissen tot tijdelijke schorsing.
- c. Noch de oud-leden, noch hun erfgename, kunnen enige rechten laten gelden op de bezittingen van KNVRO. Zij kunnen noch de terugbetaling vragen van de gestorte bedragen, noch de teruggave van rekeningen, noch de inventaris eisen, noch de zegels laten leggen.

HOOFDSTUK R.04 - ALGEMENE VERGADERING (AV)

R.04.1 **SAMENSTELLING**

- De AV is samengesteld uit:
- a. met stemrecht: de EL aangeduid door de Gpg om hen te vertegenwoordigen (R.03.12 a-2)
- b. met raadgevende stem en recht tot tussenkomst, maar zonder stemrecht:
1. de leden van het CB, die geen EL zijn,
 2. de uittreedende bestuurders, die geen EL zijn,
 3. de rekeningtoezichters, die geen EL zijn.
- c. zonder raadgevende stem, noch recht tot tussenkomst, noch stemrecht: de andere leden van KNVRO.

R.04.2 **VERKIEZING EN MANDAAT VAN DE EFFECTIEVE LEDEN (EL)**

R.04.21 **VERKIESBAARHEID**

De EL moeten aangesloten lid zijn.

R.04.22 **KANDIDATUR**

De EL worden afgevaardigd door hun Gpg.

R.04.23 **AANTAL**

De Gpg hebben recht op ten minste één EL en een bijkomend EL per begonnen schijf van twintig aangesloten leden met een eerste aansluiting, die reglementair ingeschreven werden, volgens R.02.15.b, op het secretariaat van KNVRO voor 31 december voorafgaand aan de AV en waarvan de jaarlijkse bijdrage werd betaald.

R.04.24 **TAAROL**

De Gpg die EL van de beide taarollen hebben, moeten hun leden van de Nederlandse en van de Franse militaire taarol afzonderlijk tellen om verhoudingsgewijs hun EL van de Nederlandse en de Franse taarol te bepalen, zonder nochtans het aantal EL vastgelegd in R.04.23 te overschrijden.

R.04.25 **AANVAARDING**

Om op reglementaire wijze tot de AV toegeleden te worden moeten de EL bekend gemaakt zijn aan het secretariaat van KNVRO, met vermelding van de militaire taarol waartoe zij behoren.

R.04.26 **DOCUMENTATIE**

De Gpg mag aan het secretariaat KNVRO de Statuten en het RIO vragen voor zijn leden die voor de eerste keer als EL KNVRO aangeduid worden.

a. De lijst van hun kandidaat-bestuurders, overeenkomstig R.05.22, over te maken aan het secretariaat van KNVRO op diens verzoek.
b. Op 15 juni, 15 november en 20 december de subsidieaanvragen over te maken aan het secretariaat van KNVRO, overeenkomstig R.02.14 b en het financieel reglement.
c. De mededelingen en publicaties die zij van KNVRO hebben ontvangen onder hun leden te verspreiden.

R.02.2 ERKENNING VAN DE GROEPERINGEN

R.02.21 VOORWAARDEN

Om door KNVRO erkend te worden en te blijven, moet een Gpg:

- beantwoorden aan alle criteria vermeld in R.02.13 en R.02.15.
- als leden met hoofdaansluiting bij KNVRO, minstens 10 aangesloten of toegetreden leden tellen,
- zich verbinden om de statuten, het RIO en de beslissingen van KNVRO te eerbiedigen.

R.02.22 PROCEDURE

Het verzoek om erkenning moet bij de RvB van KNVRO ingediend worden volgens de criteria en voorwaarden opgesomd in R.02.21.

De RvB van KNVRO beslist soeverein, bij eenvoudige meerderheid, over de ingediende aanvraag om erkenning. Bij negatieve beslissing zullen de bezwaren van de RvB meegeedeeld worden aan de aanvrager, die zijn aanvraag opnieuw mag indienen, rekening houdend met de bezwaren.

De RvB mag zijn toestemming tot toetreding voorwaardelijk maken gedurende het eerste jaar. Na haar toetreding moet de Gpg op al haar documenten melding maken van haar aanvaarding en onmiddellijk de eerste schijf van de jaarlijkse bijdrage regelen.

R.02.23 SCHRAPPING: zie S.02.4

HOOFDSTUK R.03 - LEDEN

R.03.1 AANSLUITING

R.03.11 INSCHRIJVING

De leden van een erkende Gpg, worden slechts als lid KNVRO aangezien indien volgende formaliteiten werden vervuld:

- de Gpg moet de nodige inlichtingen aan het secretariaat van KNVRO overgemaakt hebben.
- de Gpg moet de verschuldigde bijdrage (zie R.02.15) op de rekening van KNVRO gestort hebben.

R.03.12 SOORTEN

a. via de erkende Gpg:

- aangesloten lid: zie S.03.1 en S.03.2.a.
- effectief lid (EL): aangesloten lid, door zijn groepering afgevaardigd bij de AV van KNVRO, overeenkomstig R.04.25 en zie S.04.1 en S.04.2.
- toegetreden lid: zie S.03.2.b.
4. sympathiserend lid: zie S.03.1 en S.03.03.a.
- b. rechtstreeks bij KNVRO:
 - toegetreden lid: zie S.03.1 en S.03.2.
 - sympathiserend lid of erelid: zie S.03.3.

R.03.13 MEERVOUDIGE AANSLUITINGEN

De RM mag gelijktijdig bij verschillende KNVRO-Gpg aangesloten zijn. Hij zal kiezen welke aansluiting hij als eerste aansluiting beschouwt.

Zijn andere aansluitingen als bijkomende aansluitingen beschouwd, zij geven geen aanleiding tot betaaling van een KNVRO-bijdrage door de Gpg en komen niet in aanmerking voor het berekenen van het aantal EL van de groepering.

Hij zal de Gpg op de hoogte brengen van zijn keuze.

R.03.14 KNVRO-BIJDRAGE

Het bedrag van de KNVRO-bijdrage wordt jaarlijks bij beslissing van de AV, op voorstel van de RvB, vastgesteld voor het volgend jaar.

R.03.2 ONTSLAG

De Gpg is verplicht KNVRO zo vlug mogelijk te verwittigen van het ontslag van een van zijn leden tijdens het jaar.

HOOFDSTUK R.02 - ORGANISATIE

- R.02.1 De Gpg vormen de basis van de organisatie van KNVRO.
- R.02.11 **CATEGORIEËN**
- a. Plaatselijke of regionale Gpg van RM van alle Componenten, Wapens en Diensten.
b. Gpg die RM per Component, Wapen of Dienst, rang of hoedanigheid verenigen.
- R.02.12 **TAALSTELSEL TEGENOVER KNVRO**
- a. De plaatselijke of regionale Gpg worden beschouwd te behoren tot het wettig taalstelsel van de plaats waar zij hun zetel hebben gevestigd.
b. De Gpg die de RM van een zelfde eentalige eenheid groeperen, worden verondersteld te behoren tot het militair taalregime van die eenheid; de andere zijn:
- eentalig indien al hun leden tot hetzelfde militair taalregime behoren;
- tweetalig in het tegenovergestelde geval.
c. De tweetalige Gpg mogen voor hun administratieve betrekkingen met KNVRO beide werktalen van KNVRO gebruiken.
d. De Gpg opgericht in het Duits taalgebied moeten voor hun administratieve betrekkingen met KNVRO het Frans gebruiken.
- R.02.13 **DOELSTELLINGEN**
- a. De plaatselijke of regionale Gpg zetten zich in voor:
1. het aanhalen van de vriendschaps- en samenhorighedenbanden tussen hun leden,
2. het verstrekken van algemene militaire informatie en het bevorderen van algemene militaire vervolmaking,
3. het leggen van contacten met andere groeperingen van KNVRO, met de RM in het algemeen, met de militaire en burgerlijke plaatselijke of regionale autoriteiten en met de onderwijsinstellingen van hun streek.
b. De nationale verenigingen zetten zich in voor:
1. het aanhalen van de vriendschaps- en de samenhorighedenbanden tussen hun leden,
2. het verstrekken van gespecialiseerde militaire informatie en het bevorderen van gespecialiseerde militaire vervolmaking,
3. het leggen van contacten met andere groeperingen van KNVRO, met de RM van hun specialiteit, met de militaire overheden van hun niveau.
- R.02.14 **INKOMSTENBRONNEN**
- De Gpg verkrijgen hun inkomsten uit:
a. jaarlijkse bijdragen betaald door hun leden, waarvan het bedrag vastgesteld wordt door de AV van elke Gpg,
b. subsidies van KNVRO,
c. giften en andere middelen.
- R.02.15 **VERPLICHTINGEN VAN DE GROEPERINGEN**
- De groeperingen zijn er toe gehouden:
a. De aan KNVRO verschuldigde bijdragen te betalen voor al hun leden die volgens de KNVRO lijsten gekozen hebben voor die Gpg als eerste aansluiting (zie R.03.13).
Deze betaling gebeurt in twee schijven, nl. op 30 april en op 31 oktober. Het bedrag van de eerste schijf moet gelijk zijn aan de jaarlijkse bijdrage verschuldigd voor een aantal leden gelijk aan twee derden van het aantal leden van het vorige jaar. Die bijdrage is niet terug betaalbaar door KNVRO. De tweede schijf moet overeenkomen met de bijdrage voor alle leden op 30 september, verminderd met het reeds betaalde bedrag.
b. Op de vervaldag van 30 april, aan het secretariaat van KNVRO mee te delen welke leden regelmatig ingeschreven zijn. Op de vervaldag van 30 september moeten de ondertussen ingeschreven leden meegegeeld worden. Na deze datum worden bijkomende inschrijvingen enkel aanvaard als KNVRO de betaling van de jaarlijkse bijdrage ontvangt voor 31 december.
c. Het KNVRO-secretariaat onmiddellijk te verwittigen wanneer een lid niet langer bij KNVRO aangesloten is ongeacht of dat gebeurde op zijn aanvraag of door een beslissing van de Gpg.
d. Jaarlijks, ten gepaste tijde om de verplichtingen van R.02.15.f na te komen, hun leden samen te roepen in AV. Deze AV moet ondermeer de EL van KNVRO aanduiden en het groeperingsbestuur verkiezen onder zijn bij KNVRO aangesloten of toegetreden leden.
e. De lijst van hun EL, overeenkomstig R.04.25, over te maken aan het secretariaat van KNVRO op diens verzoek.

KONINKLIJKE NATIONALE VERENIGING VAN DE RESERVEOFFICIEREN VAN BELGIË vzw (KNVRO vzw)

(ondernemingsnummer 408649617)

REGLEMENT VAN INWENDIGE ORDE

(versie 2012)

(goedgekeurd door de RVB van KNVRO vzw op 07 Mar 2012 en 28 Mar 2012)

HOOFDSTUK R.01 - VASTGELEGDE AFKORTINGEN EN WIJZIGINGEN

R.01 VOORWERP EN GELDIGHEID

Dit Reglement van Inwendige Orde (RIO) werd opgesteld overeenkomstig artikel S.01.8 b van de statuten. Het bepaalt de uitvoeringsmodaliteiten van de algemene principes vastgelegd in de statuten. De nummering van de artikelen van de statuten en van het RIO loopt parallel.

R.01.0 GEBRUIKTE AFKORTINGEN

AV	Algemene Vergadering
CB	Centraal Bureau
CIOMR	Confédération Interalliée des Officiers Médicaux de Réserve
CIOR	Confédération Interalliée des Officiers de Réserve
EL	Effectief Lid
Gpg	Groepering(en)
KNVRO	Koninklijke Nationale Vereniging van de Reserveofficieren van België vzw
LO	Verbindingsofficier
MOD	Minister van Landsverdediging
OVZ	Ondervoorzitter
R	artikel van het RIO
RIO	Reglement van Inwendige Orde
RM	Reserve militair
RO	Reserveofficier
RVB	Raad van Bestuur
S	artikel van de Statuten
StChef	Stafchef
TB	Toegevoegd Bureau
URNOR	Union Royale Nationale des Officiers de Réserve de Belgique asbl
Vz	Voorzitter KNVRO

R.01.1 PUBLICATIE EN WIJZIGINGEN

De Statuten van KNVRO verschenen in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad van 02 Feb 1935 en de wijzigingen in die van 16 Mar 1935, 13 Mei 1939, 20 Mei 1965, 15 Mar 1973, 24 Jun 1976, 05 Feb 1981, 23 Sep 1986, 30 Aug 1990, 24 Dec 1998, 19 Okt 2000, 17 Aug 2005.

R.01.2 AANSLUITING EN VERBOND

De RVB mag de aansluiting van KNVRO bij bredere verbonden, bestaande uit verenigingen met gelijkwaardig doel toestaan.

R.01.3 INTERNATIONALE VERENIGINGEN

a. KNVRO is aangesloten bij de Confédération Interalliée des Officiers de Réserve (CIOR, in het Engels Interallied Confederation of Reserve Officers, ICRO). KNVRO heeft er recht op één stem in het Uitvoerend Comité, bij monde van zijn delegatieleider (de Belgische Ondervoorzitter of VP CIOR(BE)); cf R.07.12.4).

b. KNVRO werkt samen met de Confédération Interalliée des Officiers Médicaux de Réserve (CIOMR) via de Koninklijke Nationale Vereniging van de Medische Militaire Reserve (KNVRMMR). KNVRMMR heeft er recht op één stem in het Uitvoerend Comité, bij monde van zijn delegatieleider (de Belgische Ondervoorzitter of VP CIOMR(BE)). De delegatieleider wordt in gemeenschappelijk overleg aangeduid door de Vz van KNVRO en de Vz van KNVMMR, overeenkomstig de conventie opgesteld tussen deze beide verenigingen.

S.07.4 - HANDTEKENING

Iedere overeenkomst die KNVRO vzw verbindt tegenover derden dient te worden ondertekend door de VZ, en bij zijn afwezigheid door twee bestuurders. Alle overige documenten worden ondertekend door de VZ of door een lid van het CB dat handelt binnen de hem toegekende bevoegdheid.

S.07.5 - VERGADERINGEN

Het Bureau vergadert overeenkomstig de bepalingen van het RIO.

S.08 - ONVERENIGBAARHEDEN

S.08.1

Er is onverenigbaarheid tussen het mandaat van bestuurder van KNVRO vzw en het uitoefenen van een functie gedurende de AV, zoals beschreven in het RIO.

S.08.2

Het is voor de leden van het CB, het TB, de bestuurders van KNVRO vzw, de leden en de bestuursleden van de groeperingen aanvaard door KNVRO vzw, verboden te verwijzen naar deze functie(s) voor het bekomen of bij het uitoefenen van welke politiek, sociaal en/of syndicaal mandaat of beroep dan ook

S.09 - VERMOGEN

S.09.1

De middelen van KNVRO vzw komen voort uit de bijdragen, uit de inbreng van de leden, uit giften, legaten en toelagen, uit inkomsten uit haar goederen en waarden van alle aard, uit uitzonderlijke inkomsten en uit subsidies.

S.09.2

De rekeningen en begrotingen, opgemaakt per burgerlijk jaar, worden jaarlijks door de RVB ter goedkeuring aan de AV voorgelegd.

S.09.3

De rekeningtoezichters moeten de boekhouding jaarlijks nazien en aan de AV verslag uitbrengen.

S.09.4

KNVRO vzw is verantwoordelijk voor de fouten van haar aangestelden, en van haar uitvoeringsorganen. KNVRO vzw kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor de verbindingen aangegaan door groeperingen die door haar aanvaard werden.

S.09.5

De leden kunnen bij ontslag, uitsluiting of verlies van lidmaatschap in geen geval aanspraak maken op een deel of het geheel van het vermogen van KNVRO vzw.

S.09.6

De AV die tot de ontbinding van KNVRO vzw heeft besloten, duidt tevens twee verffenaars aan. Die AV beslist tevens over de overdracht van het eventueel saldo van het vermogen van KNVRO vzw aan één of meer verenigingen die een gelijkwaardig maatschappelijk doel hebben, of bij ontstentenis daarvan, aan instellingen van de Belgische militaire gemeenschap.

HOOFDSTUK S.06 - VOORZITTER

S.06.1

De Voorzitter (Vz) is een reserve hoofdofficier.

S.06.2

De Vz wordt bij twee derden meerderheid van de uitgebrachte stemmen door de RvB verkozen onder zijn leden. De duur van zijn mandaat bedraagt twee jaar, en vangt aan bij het sluiten van de RvB gedurende dewelke de Vz verkozen werd. Dit mandaat mag slechts gedurende drie opeenvolgende perioden uitgeoefend worden.

S.06.3

De Vz zit ambtshalve de AV's, de vergaderingen van de RvB en van het Bureau voor. Hij is verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van KNVRO vzw en voert, gezamenlijk met de leden van het Centraal Bureau, de richtlijnen uit die door de AV en de RvB uitgevaardigd werden.

S.06.4

De Vz moet, op de eerstvolgende vergadering van de RvB na zijn verkiezing, de door hem voorgestelde samenstelling van het Bureau ter goedkeuring voorleggen. Elke wijziging van de samenstelling wordt op de eerstvolgende vergadering van de RvB ter goedkeuring voorgelegd. De RvB kan te allen tijde bij eenvoudige meerderheid der uitgebrachte stemmen zijn goedkeuring intrekken van de samenstelling van het Bureau, waarna de Vz een nieuw Bureau ter goedkeuring dient voor te leggen.

S.06.5

Het ontslag van de Vz kan door de RvB uitgesproken worden bij twee derden meerderheid van de uitgebrachte stemmen (zie procedure in het RIO). Indien hij beslist zijn functie van bestuurder opnieuw op te nemen, zal wie hem vervangen heeft in de RvB zijn hoedanigheid van bestuurder verliezen.

HOOFDSTUK S.07 - BUREAU

S.07.1 - SAMENSTELLING

Om het dagelijkse bestuur van de vereniging te verzorgen stelt de Vz een Bureau samen, dat bestaat uit een Centraal Bureau (CB), dat zich kan laten bijstaan door een Toegevoegd Bureau (TB). Het CB is samengesteld uit aangesloten leden die behoren tot beide militaire taastelsels. Zij oefenen hun functie uit zoals omschreven in het RIO. Het TB is samengesteld uit de adjuncten van de sectiehoofden en uit de zaakgelastigden, zoals omschreven in het RIO.

S.07.2 - BENOMING

De leden van het Bureau worden door de Vz aangesteld. De duur van hun mandaat is beperkt tot dat van de Vz. Hij kan hen schorsen of ontslaan zonder enige motivering. De leden van het Bureau kunnen al of niet lid zijn van de RvB.

S.07.3 - BEVOEGDHEDEN

Het CB staat collegiaal en onder het voorzitterschap van de Vz in voor het dagelijks beheer van KNVRO vzw, de uitvoering van de opdrachten van de RvB en werkt actief mee, in het kader van de richtlijnen van de AV, aan de promotie van alle aspecten van het maatschappelijk doel van KNVRO vzw. De leden van het CB nemen deel aan de vergaderingen van de RvB doch zonder stemrecht, behalve indien zij tevens beheerder zijn.

S.05.3 - QUORUM

- a. Om geldig te kunnen beraadslagen moet minstens de helft plus één van de bestuurders aanwezig of rechtsgeldig vertegenwoordigd zijn.
- b. Behoudens de uitzonderingen vastgelegd in de statuten en het RIO, worden alle beslissingen van de RVB genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
- c. Iedere bestuurder kan zich laten vertegenwoordigen bij volmacht door een andere bestuurder, die slechts drager mag zijn van twee volmachten. De geldigheid van deze volmacht is beperkt tot de erop vermelde datum van vergadering.
- d. Indien het vereiste quorum niet bereikt is, kan een andere vergadering met dezelfde dagorde samengeroepen worden, die geldig zal kunnen beraadslagen, ongeacht het aantal aanwezige of rechtsgeldig vertegenwoordigde bestuurders.

S.05.4 - BEVOEGDHEDEN

- Ongeacht de bijzondere opdrachten die de AV aan de RVB kan toewijzen, is de RVB bevoegd voor:
- a. het uitvoeren van de algemene leiding van KNVRO vzw binnen het kader van de richtlijnen door de AV vastgelegd,
 - b. het wijzigen van het RIO bij meerderheid van twee derden der uitgebrachte stemmen,
 - c. het wijzigen van de technische reglementen en administratieve documenten bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen,
 - d. het verkiezen van de Vz (volgens artikel S.06.2 van de statuten),
 - e. het ontstaan van de Vz (volgens artikel S.06.5 van de statuten),
 - f. op voorstel van de Vz:
 1. het goedkeuren van de aanstelling van de OVZ's en van de leden van het Bureau,
 2. het goedkeuren van de aanstelling van de Belgische vertegenwoordigers bij de internationale verenigingen, vernoemd in het RIO,
 3. het in dienst nemen en ontslaan van bezoldigd personeel,
 - g. het samenroepen van de gewone, de bijzondere en de buitengewone AV (volgens artikel S.04.4 van de statuten),
 - h. het invullen van de controlerende mandaten in aanverwante nationale verenigingen,
 - i. en alle andere bevoegdheden die door de wet betreffende de verenigingen zonder winstooiemark en de statuten, niet uitdrukkelijk aan de AV zijn voorbehouden.

S.05.5 - VERGADERINGEN

De RVB vergadert minstens éénmaal per trimester. Hij kan daarenboven worden samengeroepen wanneer de Vz het nodig acht, of als één vierde van de bestuurders erom verzoekt. In dit laatste geval moet de RVB binnen de maand geldig vergaderen.

De RVB wordt samengeroepen door de Vz, of bij diens afwezigheid of stilzitten, door één van de OVZ's. De bijeenroeping geschiedt ofwel door het overhandigen van een jaarakalender van de vergaderingen aan de leden van de RVB, ofwel door het versturen van een schriftelijke uitnodiging. Voor iedere RVB wordt aan de bestuurders de dagorde toegestuurd.

S.05.6 - VOORZITTELSCHAP

De RVB wordt voorzeten door de Vz, of bij afwezigheid door een vervanger, conform het RIO.

S.05.7 - VERANTWOORDELIJKHEDEN VAN DE BESTUURDERS

De verantwoordelijkheden van de bestuurders beperken zich strikt tot deze die vastgelegd zijn door de wet betreffende de verenigingen zonder winstooiemark, en deze die gedefinieerd zijn in het RIO.

S.05.8 - VERVANGING VAN BESTUURDERS

De wegens ontslag, overlijden, uit het kader treden of afzetting uittrekkende bestuurders worden vervangen op de eerstvolgende AV conform het RIO. Deze vervangers beëindigen het mandaat van hun voorganger.

van de punten die zij op de dagorde wenst te plaatsen, moet de RvB binnen drie maanden een bijzondere AV samenroepen. Elk voorstel dat ondertekend werd door één twintigste der EL, en dat werd voorgelegd aan de RvB, die de AV voorafgaat, moet op de dagorde geplaatst worden.

Minstens veertien dagen voor deze AV nodigt de RvB schriftelijk alle EL er op uit. De datum, uur, plaats en dagorde van deze AV moeten op die uitnodiging vermeld staan

S.04.5 - QUORUM

a. Om geldig te kunnen beraadslagen moet minstens de helft plus één van de EL aanwezig of rechtsgeldig vertegenwoordigd zijn.

b. Behoudens de uitzonderingen vastgelegd in de wet betreffende de verenigingen zonder winst oogmerk, de statuten en het RIO, worden alle beslissingen van de AV genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen (de helft plus één).

c. Voor de wijziging van de statuten moeten de bepalingen van de wet betreffende de verenigingen zonder winst oogmerk worden nageleefd.

d. Elk EL kan zich bij volmacht laten vertegenwoordigen door een ander EL, die slechts drager kan zijn van twee volmachten. De geldigheid van deze volmacht is beperkt tot de erop vermelde datum van vergadering.

S.04.6 - VOORZITTERSCHAP

De AV wordt voorgezeten door de Voorzitter (Vz) of bij diens afwezigheid door een ondervoorzitter (OVz), conform het RIO.

S.04.7 - PROCES-VERBAAL

De processen-verbaal van de AV worden opgesteld in het Nederlands en in het Frans in een register ad hoc. Zij worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de vergadering. Dit register wordt bewaard op de maatschappelijke zetel van de vereniging. Alle leden kunnen het ter plaatse inzien, na schriftelijke toelating ondertekend door de Vz en de Secretaris van KNVRO vzw.

HOOFDSTUK S.05 - RAAD VAN BESTUUR

S.05.1 - SAMENSTELLING

a. De Raad van Bestuur (RvB) is samengesteld uit een oneven aantal bestuurders, nl.:

- de Voorzitter, en
- een even aantal bestuurders, waarvan de helft behoort tot het Nederlandse militair taalsysteem en de helft tot het Franstalig militair taalsysteem. In de vergadering van de RvB die voorafgaat aan de AV, met de benoeming van bestuurders op de dagorde, wordt het aantal te begeven mandaten vastgelegd. Dit aantal wordt bepaald door toepassing van volgende formule: het hoogste aantal lokale groeperingen van één der beide militaire taalsystemen die een kandidaat bestuurder voorgesteld hebben, verhoogd met het aantal nationale groeperingen die een kandidaat bestuurder voorgesteld hebben, en deze som vermenigvuldigd met twee.

b. Elke lokale groepering heeft recht op minimum één bestuurdersmandaat, binnen het militair taalsysteem van het Nederlandse of Franstalige landsgedeelte waarbinnen zij gelegen is. Het Duitstalige landsgedeelte wordt vertegenwoordigd binnen het Franstalige militaire taalsysteem. Elke nationale groepering heeft recht op minimum één bestuurder binnen ieder militair taalsysteem, voor zover ze een kandidaat bestuurder voor dat taalsysteem voorgesteld heeft.

c. De nieuw opgerichte groeperingen die erkend werden door de RvB, hebben binnen de RvB recht op één waarnemer zonder stemrecht, en dit tot aan de eerstvolgende statutaire AV met de benoeming van bestuurders op de dagorde.

S.05.2 - VERKIEZING EN MANDAAT

De bestuurders worden door de AV verkozen zoals bepaald in het RIO. Hun mandaat vangt aan bij de sluiting van de AV waardoor zij werden verkozen, en eindigt automatisch bij de sluiting van de AV twee jaar na hun vertrekking. Ze zijn herkiesbaar binnen de grenzen vastgelegd in het RIO. Ze vervullen hun functie volledig vrijwillig en onbezoldigd.

De beslissing van de RvB om de procedure « voorstel tot uitsluiting van een lid » verder te zetten moet gemotiveerd worden en moet genomen worden bij twee derden meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Vervolgens wordt deze beslissing op de agenda gezet van de buitengewone AV, die de beslissing tot uitsluiting moet nemen bij twee derden meerderheid van de uitgebrachte stemmen, binnen drie maanden na de beslissing van de RvB.

Nadat de RvB beslist heeft het voorstel tot uitsluiting van een lid aan de AV voor te leggen, wordt het betrokken lid tijdelijk geschorst tot de AV een beslissing genomen heeft.

S.03.6 – VERLIES VAN LIDMAATSCHAP

Elk lid dat niet meer voldoet aan de criteria vastgelegd in het RIO verliest van rechtswege de hoedanigheid van lid van KNVRO vzw. Het lidmaatschap eindigt tevens van rechtswege bij overlijden.

S.03.7 - BIJDRAGE

Elk lid van KNVRO vzw moet een jaarlijkse bijdrage betalen. Het bedrag van deze bijdrage wordt door de AV voor elk kalenderjaar vastgelegd voor elke categorie van leden. De jaarlijkse bijdrage mag 125,00 EUR niet overschrijden.

Het lidgeld van de leden die zich via een groepering aangesloten hebben, moet door deze groepering betaald worden aan KNVRO vzw.

De individueel ingeschreven leden moeten hun bijdrage rechtstreeks aan KNVRO vzw betalen.

HOOFDSTUK S.04 - ALGEMENE VERGADERING

S.04.1 - SAMENSTELLING

Op de Algemene Vergadering (AV) worden uitgenodigd:

- de effectieve leden, die er spreek- en stemrecht hebben,
- de leden van de Raad van Bestuur en van het Bureau van KNVRO vzw die geen effectief lid zijn, die er enkel spreekrecht hebben.

Alle andere niet-effectieve leden worden toegelaten tot de AV, maar hebben spreek- noch stemrecht.

S.04.2 - VERKIEZING EN MANDAAT

Enkel aangesloten leden kunnen effectief lid worden van KNVRO vzw.

Om effectief lid (EL) van KNVRO vzw te worden moet het aangesloten lid zich kandidaat stellen, voorgedragen worden door zijn groepering aan de RvB van KNVRO vzw en door deze laatste aanvaard worden, conform het RIO.

Het mandaat van EL begint op de dag van de statutaire AV en eindigt de dag voor de volgende statutaire AV.

S.04.3 - BEVOEGDHEDEN

De AV heeft de hoogste bevoegdheid. Zij alleen is bevoegd voor:

a. het bepalen van de algemene beleidslijnen;

b. het goedkeuren van de rekeningen en de begrotingen;

c. het vaststellen van de bijdrage voor het daaropvolgende jaar;

d. het benoemen en het afzetten van de bestuurders;

e. het wijzigen van de statuten;

f. het beslissen tot verplaatsing van de maatschappelijke zetel;

g. het intrekken van de aanvaarding van een groepering;

h. het uitspreken van de uitsluiting van een lid;

i. het aanstellen en het afzetten van de rekeningtoezichters;

j. het uitspreken van de vrijwillige ontbinding van KNVRO vzw.

S.04.4 - VERGADERINGEN

De gewone AV komt minstens éénmaal per jaar samen, dit ten laatste op 31 juni. De RvB kan ook buitengewone en bijzondere AV samenroepen. Wanneer één vijfde der EL er om verzoekt, met vermelding

De beslissing van de RVB om het « voorstel tot intrekken van aanvordering van een groepering » aan de AV voor te leggen, houdt de tijdelijke schorsing in van de aanvordering van de groepering, tot de eindbeslissing van de AV.

Zelfs indien de AV beslist om de aanvordering van de betrokken groepering niet in te trekken, kan deze groepering geen aanspraak maken op eender welke uitoefening van statutaire of andere rechten of op subsidie waarop zij aanspraak had kunnen maken tijdens de periode van schorsing van aanvordering, noch op eender welke schadevergoeding of terugbetaling onder welke vorm ook, behoudens uitdrukkelijke toekenning door de AV die heeft besloten haar aanvordering niet in te trekken.

S.02.5 – SUBSIDIERING

Elke groepering aanvraagd door KNVRO vzw volgens S.02.3 kan een aanvraag indienen om toelagen te bekomen van KNVRO vzw, volgens de richtlijnen van het RIO.

HOOFDSTUK S.03 - LEDEN

S.03.1 – PRINCIPES

Alle reservemilitairen (RM) kunnen zich bij KNVRO vzw aansluiten. Ze kunnen dit doen:

- ofwel via een groepering van reservemilitairen erkend door KNVRO vzw,
- ofwel individueel. Hiervoor moeten ze een aanvraag sturen naar de RVB van KNVRO vzw.

S.03.2 – AANGESLOTEN EN TOEGETREDEN LEDEN

a. aangesloten leden: Belgische Reservemilitairen (RM(BE)) die nog onderworpen zijn aan militaire verplichtingen, en die reglementair ingeschreven zijn in een groepering erkend door KNVRO vzw,

b. toegetreden leden:

1. RM(BE) die om eerbare redenen uit het reservekader getreden zijn, en die reglementair ingeschreven zijn in een groepering erkend door KNVRO vzw,
2. RM(BE) die nog onderworpen zijn aan militaire verplichtingen en RM(BE) die om eerbare redenen uit het reservekader getreden zijn, maar die niet reglementair ingeschreven zijn in een groepering erkend door KNVRO vzw.

S.03.3 – SYMPATHISERENDE LEDEN EN ERELEDEN

a. sympathiserende leden:

1. de (BE) kandidaten RM tijdens hun opleiding en tot hun benoeming in hun eerste graad,
 2. de (BE) militairen van het beroepskader of die eervol uit het beroepskader getreden zijn en het burgerpersoneel van Defensie, in dienst of met pensioen, en die niet behoren tot de Reserve,
 3. de buitenlandse RM's (met akkoord van de Nationale Vereniging van Reservemilitairen van hun land),
 4. de leden van de Groeperingen die niet behoren tot de hierboven vermelde categorieën, maar wel van bijzonder belang zijn.
- Opmerking: de RVB van KNVRO vzw kan een sympathiserend lid weigeren bij gemotiveerde beslissing. Deze wordt, in voorkomend geval, medegegeeld aan de groepering die hem voorgesteld heeft.
- b. ereleden:* iedere persoon die wegens belangrijke diensten bewezen aan KNVRO vzw in deze hoedanigheid aanvraagd wordt door de AV.

S.03.4 – ONTSLAG

Elk lid kan op elk moment, schriftelijk, zonder een reden te moeten opgeven, zijn ontslag meedelen aan de RVB van KNVRO vzw.

S.03.5 – UITSLUITING EN SCHORSING

De AV kan beslissen tot de uitsluiting van een lid.

Het voorstel tot uitsluiting van een lid gaat uit van de Raad van Bestuur (RVB) van KNVRO vzw, die het lid vooraf schriftelijk uitgenodigd heeft om zich binnen een redelijke termijn mondeling of schriftelijk te verdedigen.

S.01.6

KNVRO vzw bevestigt haar trouw aan de Koning en haar gehoorzaamheid aan de Grondwet en aan de wetten van het Belgisch Volk, in overeenstemming met de eed afgelegd door de militairen.

Zowel tijdens de vergaderingen als in haar publicaties onderhoudt KNVRO vzw zich uitdrukkelijk van elke inmenging in politieke, taalkundige, godsdienstige of filosofische onderwerpen met uitzondering van deze die betrekking hebben op militaire aangelegenheden die beantwoorden aan het doel omschreven in de statuten van de vereniging.

De werktalen zijn het Nederlands en het Frans.

S.01.7

KNVRO vzw wordt voor onbeperkte duur opgericht. Ze kan slechts ontbonden worden in overeenstemming met de wet betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk.

De vereniging moet uitgevoerd worden, zoals vastgelegd in art. S.09.6 van de statuten.

S.01.8

Alle regels, waaraan KNVRO vzw onderworpen is, zijn vervat in:

a. de statuten, gepubliceerd in de bijlagen van het Belgisch Staatsblad en waarvan de wijzigingen gebeuren overeenkomstig de wet betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk,

b. het reglement van inwendige orde (RIO) met de gedetailleerde opsomming van regels en procedures,

c. de technische reglementen met de specifieke reglementen van de activiteiten,

d. de administratieve documenten, opgesomd in het RIO.

De documenten vermeld onder b, c en d kunnen door de Raad van Bestuur gewijzigd worden.

HOOFDSTUK S.02 – LIDMAATSCHAP

S.02.1 - SAMENSTELLING

KNVRO vzw vertegenwoordigt, als overkoepelende vereniging voor reservemilitairen, de door haar aanvaarde groeperingen en hun leden.

KNVRO vzw bestaat uit de afgevaardigden van minimaal drie groeperingen; er is geen maximum bepaald.

S.02.2 – GROEPERINGEN

Wordt als een groepering beschouwd: elke vereniging van reservemilitairen die lokaal, of nationaal, of per wapen, dienst, dienst, macht of component opgericht werd, en die door KNVRO vzw aanvaard wordt.

S.02.3 - AANVAARDING

Om door KNVRO vzw aanvaard te worden moet elke groepering voldoen aan de voorwaarden bepaald door het reglement van inwendige orde (RIO).

S.02.4 – UITSLUITING EN SCHORSING

De Algemene Vergadering (AV) kan de aanvaarding van een groepering intrekken die niet meer voldoet aan één van de voorwaarden van aanvaarding vastgelegd in punt S.02.3 van de statuten van KNVRO vzw. Het voorstel tot intrekken van de aanvaarding van een groepering gaat uit van de Raad van Bestuur (RVB) van KNVRO vzw, die deze groepering vooraf schriftelijk uitgenodigd heeft om zich binnen een redelijke termijn mondeling of schriftelijk te verdedigen.

De beslissing van de RVB om de procedure « voorstel tot intrekken van een groepering » verder te zetten zal gemotiveerd worden en moet genomen worden bij twee derden meerderheid van de uitgebrachte stemmen.

Vervolgens wordt deze beslissing op de agenda gezet van de AV (gewone of buitengewone), die de beslissing tot intrekken van aanvaarding moet nemen bij twee derden meerderheid van de uitgebrachte stemmen, binnen drie maanden na de beslissing van de RVB.

KONINKLIJKE NATIONALE VERENIGING VAN DE RESERVEOFFICIEREN VAN BELGIË VZW (KNVRO vzw)

(ondernemingsnummer 408649617)

STATUTEN

(versie goedgekeurd door de Buitengewone Algemene Vergadering op 31 januari 2012)
(gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad op 29 juni 2012)

HOOFDSTUK S.01 - BENAMING, MAATSCHAPPELIJKE ZETEL, DOEL, DUUR

S.01.1 - BENAMING

De vereniging heeft als benaming « Union Royale Nationale des Officiers de Réserve de Belgique, association sans but lucratif – Koninklijke Nationale Vereniging van de Reserveofficieren van België, vereniging zonder winstoogmerk – Königlich Belgischer Nationaler Verband der Reserveoffiziere, Gesellschaft ohne Erwerbszweck », afgekort « URNOR asbl », « KNVRO vzw », « KNVRO GOF ».

S.01.2 - OORSPRONG

De « Union Royale Nationale des Officiers de Réserve de Belgique, association sans but lucratif – Koninklijke Nationale Vereniging van de Reserveofficieren van België, vereniging zonder winstoogmerk » werd op 10 januari 1935 gesticht, op initiatief van de Heer Albert Devèze, Minister van Landsverdediging, en van de Vriendenkring van de Officieren van de Veldtocht 1914-1918, in overeenstemming met de wet op de verenigingen zonder winstoogmerk van de Veldtocht 1914-1918, in overeenstemming met de wet op de verenigingen zonder winstoogmerk. Ze draagt de titel « Royale – Koninklijke » sedert 18 september 1984.

S.01.3

De vereniging is een vereniging zonder winstoogmerk, zoals bepaald door de wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002, betreffende de verenigingen zonder winstoogmerk.

S.01.4

De maatschappelijke zetel van de vereniging is gevestigd in het Gerechtelijk Arrondissement Brussel. De zetel is thans gevestigd te 1000-Brussel, Karmelietenstraat, 24. Hij kan worden verplaatst bij beslissing van de Algemene Vergadering naar iedere andere plaats binnen het Gerechtelijk Arrondissement Brussel.

S.01.5

KNVRO vzw heeft als maatschappelijk doel:

- a. de kameradschap onder de reserveofficieren, in de geest van de door hen afgelegde eed, te onderhouden en te ontwikkelen,
- b. de morele en materiële belangen van de reserveofficieren zowel in het militaire als in het burgerleven te bevorderen,
- c. de ontwikkeling van kringen en verenigingen van reserveofficieren aan te moedigen, en ze te helpen en te steunen in hun activiteiten,
- d. samen te werken met de militaire overheid met als doel de militaire opleiding van de reserveofficieren te onderhouden,
- e. de samenwerkingsverbanden tussen de reserveofficieren en het beroepsmilitairen nauwer aan te halen, f. de harmonieuze betrekkingen tussen het leger en de natie te bevorderen,
- g. belangstelling te wekken bij de jeugd voor de taak en de inzet van de reserveofficieren,
- h. mee te werken als vereniging aan de ontwikkeling van de burgerzin, en aan de maatschappelijke integratie van de Krijgsmacht bij de Belgische bevolking.

Na de middag kwam het Executive Committee van CIOMR samen onder leiding van President Kol (R) Gunter RUETTER (GER) om te discussiëren over een aantal problemen en om te stemmen over enkele moties. Er waren vertegenwoordigers van Oostenrijk, België, Canada, Denemarken, Frankrijk, Duitsland, Italië, Nederland, Noorwegen, Polen, Zuid-Afrika, Spanje, Verenigd Koninkrijk en Verenigde Staten (totaal 14 leden en geassocieerde leden aanwezig). Bulgarije, Estland, Griekenland, Letland, Litouwen en Slovenië bleven afwezig. Ook Zwitserland en Singapore (geassocieerde leden) en FYROM (observer) stuurden geen vertegenwoordiger naar het Executive Committee.

Er werd even stilgestaan bij het overlijden van Col (R) Eileen BONNER (US), sinds geruime tijd een actief medewerkster van CIOMR, die een paar weken voor het congres overleed.

KTZ (R) Stephan HOFMEISTER (GER), die om professionele redenen zijn taak niet langer kon voortzetten als VP INT CIOMR, wordt opgevolgd door Col (R) Hermann ROEMER.

Kol (R) François MARTELET (FRA), secretary general, bracht zijn jaarverslag en hieruit distilleren we een betere zichtbaarheid van CIOMR bij NAVO en CoMEDS, de medewerking aan MEDACTOOL, de inspanningen om de CCC-competitie te laten erkennen door CoMEDS en het Center for Excellency. De toekomstplannen van CIOMR werden ontwikkeld door Kol (R) Olaf PENN (NDL), die over enkele dagen de voorzittershamer overneemt. De beslissing om de hoger vermelde nieuw werkgroep op te richten werd goedgekeurd. Het voorstel voor het instellen van een nieuw decoratiesysteem voor CIOMR, analoog met CIOR, werd goedgekeurd, maar vooraf dit systeem daadwerkelijk kan worden ingevoerd is goedkeuring door de NAVO onontbeerlijk.

De LO van CIOR bij ACT (Allied Command Transformation, Norfolk, USA) van de NAVO, Roy THORVALDSEN, werd voorgesteld en kreeg de vraag om deze functie ook te willen uitoefenen voor CIOMR.

EreLtKol Francis VANDEN EYNDE (BEL), treasurer general, legde vervolgens zijn rekeningen voor. Financiële tekorten kunnen worden toegeschreven aan late betalings. Deze zullen zeker nog een herinnering ontvangen. Vanaf volgend seizoen zal het lidmaatschap verhoogd worden. Het nieuw samengestelde Audit Committee onderzocht de boekhouding en stelde geen onjuistheden vast.

Kol (R) Dominique DI DUCA (BEL) beklemtoonde het belang van een beknopte maar grondige voorbereiding van de deelnemers aan de MilComp op het vlak van CCC. Het is evenwel niet gemakkelijk om nog een gaatje te vinden in het reeds drukke programma van het congres.

Er zullen blijvend inspanningen worden verricht om de workshops te blijven aanbieden in het kader van de diverse congressen.

Op dinsdag 31 juli had in het kader van de Militaire Competitie de medische proef plaats (Combat Casualty Care, of CCC). Hiervoor moesten de deelnemende ploegen (elk bestaande uit 3 deelnemers) niet minder dan zes 'gewonden' onderzoeken, beoordelen en voorzien van de eerste zorgen. Dit gebeurde in vier verschillende 'lanes', waar telkens een internationale jury van 7 leden aanwezig was om te oordelen over de geleverde prestaties. Elke jury stond onder de leiding van de 'senior judge' die zorgde voor het goede verloop en de coördinatie in elke 'lane'. Onze landgenoot Kol (R) Dominique DI DUCA was aangeduid als Chief Judge, terwijl EreLtKol Francis VANDEN EYNDE als Chief Scorer zorgde voor een correct optellen van de punten. Het geheel van de organisatie stond onder de leiding van Kol Walter HENNY (NLD). Het was duidelijk dat de ploegen, toch afkomstig uit vrij verschillende landen, in grote lijnen dezelfde technieken en principes toepasten, terwijl ook bleek dat die ploegen die voorafgaandelijk gebruik gemaakt hadden van een heropfrissing betere resultaten boekten.

Woensdag 1 augustus was de eerste van twee wetenschappelijke dagen. Er werd gestart met een aantal bijdragen van het gastland over de begeleiding en opvang van militairen bij buitenlandse zendingen. De spits werd afgebeten door GenMaj E. DARRE (DAN), Surgeon General. Nadien volgden bijdragen over de verzorging, opvolging en revalidatie van gewonden (F. WARBURG, J. LAURITZEN, C. OLSEN, DAN), over militaire autopsie (P. KNUDSEN, DAN) en over psychologische aspecten (M. BERTELSEN, DAN). Vanaf de namiddag werd aandacht besteed aan het congressthema 'Preventie, behandeling en opvolging van traumata van hoofd en hals'. We vermelden de relatie tussen traumatische hersenverwondingen en PTSD (E. FRENCH, CAN); het gebruik van bètablokkers bij CVA en hersentraumata (G. FRIFFIN, US); nekpijn bij piloten en het belang van aangepaste oefeningen en keuze van correcte helmen (B. LANGE, DAN); rehabilitatie van de halswervelzuil bij patiënten met unilaterale nek-schouder-armspijn van radicaire oorsprong (E. BERNARD, BEL); percutane endoscopische gastrostomie (E. LARKIN, UK). Op 2 augustus werd verder gewerkt met mortaliteit en morbiditeit van nektraumata (E. LARKIN, UK), verband tussen (milde) hersentraumata en PTSD (K.H. BIESOLD, GER); aangezichtstransplantatie en voorbereidende stappen (P. BLONDEEL, BEL); reconstructies van de onderkaak met vrije flaps van de diepe art iliaca profunda (E. LARKIN, UK); vasculaire traumata ter hoogte van de nek (P. FELLMER, GER); radiologie van hoofd en hals op het slagveld (R. GRAHAM, UK); militaire forensische identificatie door gebitsonderzoek (STANAG 2464) (J. KOSEL, GER); de rol van de neus-keel-oorarts op het slagveld (M. KOSSOWSKI, FRA); neurochirurgie bij ISAF-zendingen (U. KUNZ, GER); therapeutische mogelijkheden



van 'Plasma Rich in Growth Factors' bij maxillofaciale chirurgie (M. DUTOR, SPA); studie van nekletsels bij UK en US militairen en nekbescherming (E. LARKIN, UK); artificiële bloedstollingssystemen (S. STIENSTRA, NLD); eerste hulp bij traumata van de halswervelkolom in role 0 en role 1 (D. DI DUCA, BEL); vooruitgang in de aanpak van abdominale verwondingen op het slagveld (R. KASULKE, US).

De bijdrage van ons land aan deze wetenschappelijke dagen was significant. Naast de ervaringen uit het militair milieu konden wij in de persoon van professor Phillip BLONDEEL een wereldautoriteit uit ons land aantrekken voor deze bijeenkomst. Zijn techniek van aangezichtstransplantatie toont aan dat zelfs bij de meest ernstige verwondingen nog kan gezocht worden naar menswaardige oplossingen.

Op de laatste dag, vrijdag 3 augustus, werd eerst het programma van het Executive Committee afgewerkt. Nadien volgde de prijsuitreiking van de MilComp en de plechtige sluitingsplechtigheid, tijdens dewelke zowel voor CIOR als voor CIOMR de uittrekkende voorzittersploegen werden gehuldigd en de opvolgers voorgesteld. Wat CIOMR betreft komt de leiding voor de volgende twee jaar in handen van Kol (R) Olaf PENN (NLD). Zijn ploeg zal minder uitgebreid zijn dan die van zijn Duitse voorganger en zal bestaan uit Maj (R) Christine VERMEULEN (NLD, VP

INT) en LtCol (R) Edward TAN (NLD). De andere leden van het bureau blijven in functie en GenMaj R KASULKE vervoegt de groep als President-Designate. Het congres werd afgesloten met een galadiner in het Tivoli Congres Center.

In de wandelgangen konden wij ook Col CARLIER (onze Belgische Nationaal Directeur van de Reserve, DNR) ontmoeten en ook GenMaj VAN DER MEER (NLD, Chair CoMEDS) was aanwezig tijdens het congres.

Op 4 augustus kon de Belgische delegatie de terugreis aanvatten.

YROW

VTZ (R) Bart VAN REYBROUCK

Samen met het CIOR-CIOMR Summer Congress en de NRFC Summer Meeting, kwamen van 30 juli tot 3 augustus te Copenhagen ook de YOUNG RESERVE OFFICERS (YRO) van de NATO landen bijeen.

Van maandag tot vrijdag werd een workshop georganiseerd waarbij jonge reserveofficieren in een internationale context kennis konden maken met de structuur en de werking van de NATO.

Diverse NATO-landen of partnerlanden vaardigden hierbij een delegatie af van één of meerdere YRO. Zo waren ondermeer de VS, Canada en de UK vertegenwoordigd door aanzienlijke delegaties. Mij viel de eer te beurt om België te mogen vertegenwoordigen tussen de in totaal 60 deelnemers.

Op dinsdag konden we samen met de CIOR collega's het symposium bijwonen waarbij thema's zoals 'cyber defence', de inzet van reserve door de Deense defensie en Franse gendarmerie en enkele ontwikkelingen in de militaire geneeskunde aan bod kwamen.

Als afsluiter die dag kwam de gewezen Belgische stafchef, Admiraal b.d. Willy HERTELEER, de noodzaak tot verdere internationale samenwerking tussen de partnerlanden benadrukken. De spreker kon de toehoorders verrassen met enkele mooie Belgische voorbeelden van internationale integratie en specialisatie, in NATO kringen ook wel 'smart defence' genoemd.

Het woensdagprogramma stond nagenoeg volledig in het teken van de 'law of armed conflict' (LOAC). Met ondermeer een zeer geslaagde uiteenzetting van de juridisch adviseur van de Deense minister van defensie werden zowel de toepasselijke wetgeving als tal van boeiende praktijkvoorbeelden uitgebreid besproken. Hier bleek de internationale invalshoek en de terreinervaring van sommige YRO delegaties een bijzondere

VTZ (R) Bart VAN REYBROUCK en
LCL (CAN) Ray MITCHEL,
vertegenwoordiger van de
International Society for Military Law and the Law of War

meerwaarde te bieden inzake de toepassing en de interpretatie van de nationale en internationale voorschriften inzake het recht der gewapende conflicten. De dag werd afgesloten met een individuele LOAC theorie-test. Niet zonder enige fierheid mocht ik met de behaalde score namens België de tweede plaats innemen en de CIOR penning in ontvangst nemen.

Op donderdag kwamen nog enkele sprekers aan bod waarbij vooral leadership-training en de besluitvorming binnen de NATO organisatie de volle aandacht genoten. Het was duidelijk dat de sprekers met grote zorg geselecteerd werden en het niveau was dan ook telkens zondermeer bijzonder professioneel en hoogstaand.



Vrijdag tenslotte werd de workshop afgerond en kon onze YRO delegatie deelnemen aan de officiële slotceremonie van het CIOR-CIOMR Summer Congress 2012.

In de vele contacten die ik gedurende deze week kon leggen bleek hoe zeer de Belgische vertegenwoordiging en deelname aan het YRO project gewaardeerd werden als teken van professionalisering en efficiënte inzet van de reserve door Defensie. Smart defence uit zich immers evengoed in de gezamenlijke internationale vorming van een jonge, gedreven en professionele reserve die zich verder kan bekwamen en ontplooiën in een internationale context.

Symposium

1LV (R) Jacques MOMBAERTS
CIOR / Secretary to Symposium Working Group

Le Symposium 2012 de la CIOR, centré sur les nouveaux défis de la Réserve

Comme chaque année, la CIOR organise un Symposium d'une journée, qui se déroule le 1^{er} jour de son Congrès d'Été. Ce Symposium permet d'aborder des sujets d'actualité internationale au niveau civilo-militaire, en insistant tout particulièrement sur le rôle que peuvent jouer des réservistes dans les domaines évoqués.

L'année dernière, à Varsovie, l'accent avait été mis sur les missions des réservistes en déploiement sur le terrain (Afghanistan, ...) et sur le domaine de la lutte contre la piraterie maritime, où des réservistes jouent un rôle actif (comme conseillers juridiques et politiques par exemple). C'est le cas notamment en Belgique, où – par exemple – la cellule NCAGS (Naval Cooperation and Guidance for Shipping) est très active, et envoie régulièrement des réservistes de la Composante Marine dans le cadre des opérations "Atalanta" dans l'Océan Indien.

La Réserve, au centre des effectifs des forces armées: "moins, mais mieux"

Cette année, le Symposium s'est tenu le 31 juillet 2012 à Copenhague. A cette occasion, ce sont les attaques électroniques ("cyber war") et les difficultés rencontrées par un réserviste lors de son retour de mission à l'étranger ("post-deployment") qui ont été mises en avant. Au préalable, le Chef d'État-major des Forces Armées danoises, le Général Peter BARTRAM, avait dressé un portrait réaliste et complet de la situation des moyens militaires dans son pays, en insistant sur le rôle de plus en plus essentiel confié à la Réserve : "moins, mais mieux".



Le symposium

Il était suivi par le Général-major Kjell-Ove SKARE (NOR), qui préside actuellement le Comité des Forces de Réserve Nationale (NRFC). Ce dernier a insisté sur les enjeux auxquels l'Alliance Atlantique est actuellement confrontée. Ici aussi, le message adressé aux réservistes s'articule autour du même thème: bien entraînés, opérationnels, ils constituent de plus en plus une charnière dans les besoins en effectifs de l'OTAN.

La Gendarmerie française: modèle d'utilisation permanente des réservistes

Le modèle de sécurité de la Gendarmerie française a été également abordé par le Délégué aux Réserves de la Gendarmerie Nationale française, le Général de Division DANÈDE. Là encore, le message essentiel qu'il adressait à l'audience était clair: la réserve de la Gendarmerie constitue environ 20 % des effectifs totaux disponibles. Elle est disponible immédiatement, sur tout le territoire national. Une telle présence sur le terrain est tout simplement impossible sans la Réserve.

La Défense européenne de demain: spécialisation et complémentarité

Pour clôturer cette journée, l'Amiral e. r. Willy HERTELEER, ancien Chef d'Etat-Major général de l'Armée belge, a partagé sa vision d'une nécessaire coopération accrue des forces armées européennes au sein de l'Union Européenne. Cohérence, cohésion, complémentarité et économies d'échelle entre forces nationales sont des conditions sine qua non pour assurer une efficacité accrue, compte tenu des moyens disponibles de plus en plus limités au niveau national et de la nécessité accrue de spécialisation des ressources.



L'Amiral e.r. Willy HERTELEER

Nouveaux types de menace pour l'OTAN, et problèmes spécifiques rencontrés par un réserviste de retour de mission

La spécialisation était aussi au centre des deux panels de discussion autour desquels la journée s'était articulée:

- nouveau défi pour l'OTAN, les attaques électroniques ont été évoquées par le Professeur Daniel VENTRE, du Centre National de Recherche Scientifique (FRA), le Docteur Rain OTTIS, du NATO Cooperative Cyber Defence Centre of Excellence (EST), Maître Cécile DOUTRIAUX, avocate au Barreau de Strasbourg (FRA) et Monsieur Asgeir MYHRE, Directeur-général de Teleplan SA (NOR).

Dans ce domaine, on constate que la Réserve peut offrir des connaissances pointues et expertises précises aux forces armées (spécialistes en informatique, juristes, académiciens, chefs d'entreprises commercialisant des produits destinés à la Défense...).

- les problèmes de réinsertion d'un réserviste de retour de mission à l'étranger ont été évoqués par le Lt (R) Christophe de VILLEBLANCHE (FRA), le Capt (R) FRENCH (CAN), Maître Mads KROEGER PRAMMING (DNK) et l'Ambassadeur Brigadier Général Docteur Stan FLEMMING (USA).

Outre les classiques aspects relatifs aux difficultés d'apporter une protection juridique internationale adéquate (au sujet de la garantie d'emploi, des soins de santé ...), les forces armées se penchent de plus en plus sur les aspects sociaux et psychologiques (relations familiales et tissu relationnel, dépressions, ...).

Les documents présentés lors du Symposium sont disponibles

Il n'est pas possible de détailler ici ces différentes interventions, dans ces quelques lignes. Mais pour les différents intervenants qui en ont accepté la diffusion, leurs présentations respectives sont publiées sur le site de la CIOR (www.cior.net).

Nos Généraux...

Modifications depuis l'ARES 146 du 2^{ème} trimestre 2012.

- le Général-major d'Avi Régis CAEN, a été déchargé de l'emploi de Directeur-général Budget et Finances (DG BudFin / 01 Mai 2012), et a été mis à la pension (01 Jul 2012)
- le Lieutenant-général Marc COMPERNOL, Aide de Camp du Roi, qui était Commandant de la Composante Terre, est devenu Sous-chef d'état-major Opérations et Entraînement (ACOS Ops&Trg) (03 Sep 2012)
- le Général-major Noël DE BRUYNE, Chef de la Maison des Ducs de Brabant, a été nommé dans le grade de Lieutenant-général (26 Jun 2012)
- le Colonel BEM Jean-Paul DECONINCK, a été nommé dans le grade de Général-major (26 Sep 2012), et est devenu Adjoint Support de ACOS Ops&Trg (DACOS Sp) (03 Sep 2012)
- le Général Charles-Henri DELCOUR, ancien Chef de la Défense (CHOD), a été déchargé de l'emploi d'Aide de Camp du Roi et est autorisé à partir de la même date à porter le titre d'Aide de Camp honoraire du Roi (30 Mar 2012); il a été mis à la pension (31 Mar 2012)
- le Général-major François HENDRICKX, Aide de Camp du Roi, Chef de la Division Systèmes de DG MR, a été nommé dans le grade de Lieutenant-général (26 Sep 2012)
- l'Amiral de Flottille Michel HOFMAN, Aide de Camp du Roi, Amiral adjoint BENELUX et Commandant de la Composante Marine, a été nommé dans le grade d'Amiral de Division (26 Sep 2012)
- le Général-major d'Avi Albert HUSNIAUX, qui était Director of the NATO Research and Technology Agency à Neuilly-sur-Seine, a été désigné pour l'emploi de NATO Chief Scientist (01 Jul 2012)
- le Général-major Philippe MARTIN, Adjoint Support de ACOS Ops&Trg (DACOS Sp), a été nommé Sous-chef d'état-major Opérations et Entraînement ad interim (ACOS Ops&Trg a.i.) (13 Jul 2012-03 Sep 2012)
- le Colonel d'Avi BEM Michel OCULA, a été nommé dans le grade de Général-major d'Avi (26 Sep 2012)
- la démission honorable de sa fonction de Conseiller général est accordée à Monsieur Dirk ROOSE, Chef de Service Development Management DG MR / CC Mat volant et Systèmes de Communication et d'Information / Dept Application Development & Maintenance, avec admission à la pension de retraite (01 Jul 2012); il est autorisé à porter le titre honorifique de la fonction exercée en dernier lieu
- le Colonel BEM Marc THYS, a été nommé dans le grade de Général-major (26 Sep 2012)
- le Lieutenant-général Avi Gerard VAN CAELENBERGE, Aide de Camp du Roi, qui était Chef de la Défense ad interim (CHOD a.i.) (29 Mar 2012), a été nommé Chef de la Défense (CHOD) et commissionné au grade de Général Avi (13 Jul 2012)

Onze Generaals...

Wijzigingen sedert onze ARES 146 van het 2^{de} trimester 2012.

- Generaal-majoor v/h Vlw Régis CAEN, werd ontslagen uit het ambt van Directeur-generaal Budget en Financiën (DG BudFin / 01 Mei 2012), en werd gepensioneerd (01 Jul 2012)
- Luitenant-generaal Marc COMPERNOL, Vleugeladjutant van de Koning, die Commandant van de Landcomponent was, is Onderstafchef Operaties en Training (ACOS Ops&Trg) geworden (03 Sep 2012)
- Generaal-majoor Noël DE BRUYNE, Hoofd van het Huis der Hertogen van Brabant, werd benoemd in de graad van Luitenant-generaal (26 Jun 2012)
- Kolonel SBH Jean-Paul DECONINCK, werd benoemd in de graad van Generaal-majoor (26 Sep 2012), en is Adjunct Support van ACOS Ops&Trg (DACOS Sp) geworden (03 Sep 2012)
- Generaal Charles-Henri DELCOUR, die Chef Defensie (CHOD) was, werd ontslagen uit het ambt van Vleugeladjutant van de Koning en wordt vanaf dezelfde datum toegelaten de titel van Ere-Vleugeladjutant van de Koning te dragen (30 Mar 2012); hij werd op pensioen gesteld (31 Mar 2012)
- Generaal-majoor François HENDRICKX, Vleugeladjutant van de Koning, Chef van de Divisie Systemen van DG MR, werd benoemd in de graad van luitenant-generaal (26 Sep 2012)
- Flottielje-Admiraal Michel HOFMAN, Vleugeladjutant van de Koning, Adjunct admiraal BENELUX en Commandant van de Marine Component, werd benoemd in de graad van Divisie-Admiraal (26 Sep 2012)
- Generaal-majoor v/h Vlw Albert HUSNIAUX, die Director of the NATO Research and Technology Agency te Neuilly-sur-Seine was, werd aangewezen voor het ambt van NATO Chief Scientist (01 Jul 2012)
- Generaal-majoor Philippe MARTIN, Adjunct Support van ACOS Ops&Trg (DACOS Sp), is Onderstafchef Operaties en Training ad interim (ACOS Ops&Trg a.i.) geworden (13 Jul 2012-03 Sep 2012)
- Kolonel v/h Vlw SBH Michel OCULA, werd benoemd in de graad van Generaal-majoor v/h Vlw (26 Sep 2012)
- de Heer Dirk ROOSE, Diensthoofd Development Management DG MR / CC Vliegend Mat en Communicatie en Informatiesystemen / Dept Application Development & Maintenance, wordt eervol ontslag uit zijn ambt van adviseur-generaal verleend, met aanspraak op een rustpensioen (01 Jul 2012); hij wordt gemachtigd de titel van het laatst uitgeoefende ambt eershelve te voeren
- Kolonel SBH Marc THYS, werd benoemd in de graad van Generaal-majoor (26 Sep 2012)
- Luitenant-generaal VI Gerard VAN CAELENBERGE, Vleugeladjutant van de Koning, die aangeduid werd als Chef Defensie ad interim (29 Mar 2012), werd benoemd tot Chef Defensie (CHOD) en aangesteld tot Generaal VI (13 Jul 2012)

Nominations au grade supérieur

Benoemingen in de hogere graad

Remarque: le grade indiqué avant le nom est celui avant la nomination au grade supérieur. Ils ont été nommés à la date suivant leur nom.

Opmerking: de graad aangeduid voor de naam is deze vóór de benoeming in de hogere graad. Ze werden benoemd op de datum vermeld nà hun naam.

Major de Réserve / Capitaine de corvette de Réserve **Reservemajoor / Reservekorvetkapitein**

Par Arrêté Royal n° 8862 du 28 Mar 2012 (Moniteur belge du 28 Jun 2012).

Bij Koninklijk Besluit nr 8862 van 28 Mar 2012 (Belgisch Staatsblad van 28 Jun 2012).

Med Kapt KRO	VAN WOUWE, Filip	01 Feb 12	M	Med
--------------	------------------	-----------	---	-----

Par Arrêté Royal n° 8868, 8869, 8870 et 8871 du 11 Avr 2012 (Moniteur belge du 28 Jun 2012).

Bij Koninklijk Besluit nr 8868, 8869, 8870 en 8871 van 11 Apr 2012 (Belgisch Staatsblad van 28 Jun 2012).

Cdt v/h Vlw (R)	GEENS, Raphaël (8868)	28 Sep 12	V	PNN/NVP
Cdt (R)	GRYSON, Luc (8869)	28 Sep 12	M	CSM/MOK
Med Cdt (R)	SORGELOOSE, Peter (8871)	28 Jun 12	M	Med
Cdt v/h Vlw (R)	VAN DAELE, Hans (8870)	28 Jun 12	V	PNN/NVP

Capitaine-commandant de réserve / Lieutenant de vaisseau de 1^{ère} classe de réserve **Reservekapitein-commandant / Reserveluitenant-ter-zee 1^{ste} klasse**

Par Arrêté Royal n° 8956 du 22 Avr 2012 (Moniteur belge du 27 Jul 2012).

Bij Koninklijk Besluit nr 8956 van 22 Avr 2012 (Belgisch Staatsblad van 27 Jul 2012).

LTZ (R)	BAERT, Jeroen	28 Jun 12	Z	Pnt/Dek
LTZ (R)	BEVERNAGE, Kristoffel	28 Jun 12	Z	Serv/Dst
Kapt (R)	TAEYMANS, Christian	28 Jun 12	G	Log

Lieutenant de réserve / Enseigne de Vaisseau de réserve **Reserveluitenant / Reserve Vaandrig-ter-zee**

Par Arrêté Royal n° 8956 du 22 Avr 2012 (Moniteur belge du 27 Jul 2012).

Bij Koninklijk Besluit nr 8956 van 22 Avr 2012 (Belgisch Staatsblad van 27 Jul 2012).

2VZ (R)	BEIRENS, Björn	28 Jun 12	Z	Pnt/Dek
2VZ (R)	CRIJNS, Eugène	28 Jun 12	Z	Pnt/Dek
2VZ (R)	VAN REYBROUCK, Bart	28 Jun 12	Z	Pnt/Dek

Adjudant-major de Réserve / Maître principal Chef de Réserve **Reserve Adjudant-majoor / Reserve Oppermeester Chef**

Message HRB-Eval 12-00270931 du 30 Mai 2012 / Bericht HRB-Eval 12-00270931 van 30 Mei 2012.

AdjChf (R)	CHRISTIAENS, Patrick	28 Jun 12	G	Inf
AdjChf (R)	TROUILLARD, Frank	28 Jun 12	G	TBI/PsT

Adjudant de Réserve / 1^{er} Maître-chef de Réserve
Reserve Adjudant / Reserve 1^{ste} Meester-chef

Par Arrêté Ministériel n° 91655 du 04 Jun 2012 / Bij Ministerieel Besluit nr 91655 van 04 Jun 2012.

1SgtMaj (R)	DEBUYST, Marc	28 Jun 12	G	Log
1SgtMaj (R)	FOURNEAU, Pol	28 Jun 12	G	Inf
1SgtMaj (R)	MICHIELS, Rudi	28 Mar 12	G	Inf
1SgtMaj (R)	VERLEDENS, May	28 Jun 12	G	Log

Caporal-chef de Réserve / Quartier-maître Chef de Réserve
Reserve Korporaal-chef / Reserve Kwartiermeester-chef

Par Arrêté Ministériel n° 91653 du 04 Jun 2012 / Bij Ministerieel Besluit nr 91653 van 04 Jun 2012.

Cpl (R)	DE MOOR, Kristoff	28 Jun 12	G
---------	-------------------	-----------	---

Caporal de Réserve / Quartier-maître de Réserve
Reserve Korporaal / Reserve Kwartiermeester

Par Arrêté Ministériel n° 91653 du 04 Jun 2012 / Bij Ministerieel Besluit nr 91653 van 04 Jun 2012.

1Sdt (R)	VAN BREMDT, Martino	28 Jun 12	G
----------	---------------------	-----------	---

Nationale Ordes en Eervolle Onderscheidingen

Ordres Nationaux et Distinctions honorifiques

Zij nemen rangorde op de datum vermeld na hun naam.

Ils prennent rang dans l'ordre à la date mentionnée après leur nom.

Officier in de Leopoldsorde - Officier de l'Ordre de Léopold

Koninklijk Besluit nr. 8694 van 19 Dec 2011 (verschenen in het Belgisch Staatsblad van 27 Jul 2012)

Arrêté Royal n° 8694 du 19 Dec 2011 (paru au Moniteur belge du 27 Jul 2012)

LtKol v/h Vlw (R) J. SCHOOF (15/11/2011)

Maj (R) M. DE PRETER (15/11/2011)

LtKol (R) J. STIERS (08/04/2010)

Maj (R) E. POSKIN (15/11/2011)

LtKol v/h Vlw (R) J.-P. VANDECASTEELE (15/11/2011)

Maj (R) P. VANDERSTUKKEN (15/11/2011)

Ridder in de Leopoldsorde - Chevalier de l'Ordre de Léopold

Koninklijk Besluit nr. 8694 van 19 Dec 2011 (verschenen in het Belgisch Staatsblad van 27 Jul 2012)

Arrêté Royal n° 8694 du 19 Dec 2011 (paru au Moniteur belge du 27 Jul 2012)

Med Cdt (R) I. BONNEUX (15/11/2011)

Cdt v/h Vlw (R) P. VANOVERBEKE (15/11/2011)

Cdt d'Avi (R) D. CORNET (15/11/2011)

Capt (R) E. MENU (15/11/2011)

Cdt d'Avi (R) M. DARTEVELLE (15/11/2011)

AdjMaj (R) J.-P. HAMERLINCK (15/11/2011)

Cdt v/h Vlw (R) S. LESAGE (15/11/2011)

AdjMaj (R) J. RENARD (15/11/2011)

1LZ (R) G. PHILIPPO (15/11/2011)

AdjChf (R) G. VERLINDEN (15/11/2011)

1LZ (R) J. PROOT (15/11/2011)

Adj (R) R. LEFEVER (15/11/2011)

Cdt v/h Vlw (R) H. VAN DAELE (15/11/2011)

1SgtChf (R) H. MOREAU (15/11/2011)

Officier in de Kroonorde - Officier de l'Ordre de la Couronne

Koninklijk Besluit nr. 8695 van 19 Dec 2011 (verschenen in het Belgisch Staatsblad van 27 Jul 2012)

Arrêté Royal n° 8695 du 19 Dec 2011 (paru au Moniteur belge du 27 Jul 2012)

Maj (R) J. BOEN (15/11/2011)

Maj (R) T. VAN GENECHTEN (15/11/2011)

Maj (R) J. DELAUNOIS (15/11/2011)

Cdt (R) L. AVONTS (15/11/2011)

Maj v/h Vlw (R) R. ISSELÉE (15/11/2011)

Cdt d'Avi (R) E. COLON (15/11/2011)

CPC (R) L. LE HARDÏ de BEAULIEU

Cdt (R) L. COOMANS de BRACHÈNE (15/11/2011)

(vicomte) (15/11/2011)

Cdt d'Avi (R) P. OP DE BEECK (15/11/2011)

Maj (R) P. ROTTIE (15/11/2011)

Cdt v/h Vlw (R) W. PEETERS (15/11/2011)

Maj (R) F. SCHRÖER (15/11/2011)

Cdt d'Avi (R) P. REYNDERS (15/11/2011)

Ridder in de Kroonorde - Chevalier de l'Ordre de la Couronne

Koninklijk Besluit nr. 8695 van 19 Dec 2011 (verschenen in het Belgisch Staatsblad van 27 Jul 2012)

Arrêté Royal n° 8695 du 19 Dec 2011 (paru au Moniteur belge du 27 Jul 2012)

AdjMaj (R) J. FAIRON (15/11/2011)

Adj (R) L. SOUTAER (15/11/2011)

AdjChf (R) H. BERVOET (15/11/2011)

Adj (R) J. WILLEMSE (15/11/2011)

AdjChf (R) J. BOEX (15/11/2011)

1SgtChf (R) H. MOREAU (15/11/2006)

AdjChf (R) D. HUYBENS (15/11/2011)

OMC (R) M. DEBLAERE (15/11/2011)

Gouden Palmen in de Kroonorde - Palmes d'Or de l'Ordre de la Couronne

Koninklijk Besluit nr. 8695 van 19 Dec 2011 (verschenen in het Belgisch Staatsblad van 27 Jul 2012)

Arrêté Royal n° 8695 du 19 Dec 2011 (paru au Moniteur belge du 27 Jul 2012)

AdjtChef (R) F. CLAEYS (15/11/2011)	Adjt (R) P. VERMEERSCH (15/11/2011)
Adjt (R) L. DU PRIEZ (15/11/2011)	1SgtMaj (R) J. DE BACKER (15/11/2011)
Adjt (R) W. HOPP (15/11/2011)	1SgtMaj (R) O. GÉRARDY (15/11/2011)
Adjt (R) K. MOUSNY (15/11/2011)	1SgtMaj (R) A. NEYTS (21/07/2008)
Adjt (R) A. NOËL (15/11/2011)	1SgtChef (R) P. MANGUETTE (15/11/2011)
Adjt (R) S. PIERAR (15/11/2011)	1SgtChef (R) H. MOREAU (15/11/1996)
Adjt (R) R. RUYSEN (15/11/2011)	1SgtChef (R) F. RAMOS PRIETO (15/11/2011)
Adjt (R) R. STRALE (15/11/2010)	1CplChef (R) M. DESPIEGELAERE (15/11/2011)
Adjt (R) P. THONNARD (15/11/2011)	

Commandeur in de Orde van Leopold II - Commandeur de l'Ordre de Léopold II

Koninklijk Besluit nr. 8696 van 19 Dec 2011 (verschenen in het Belgisch Staatsblad van 27 Jul 2012)

Arrêté Royal n° 8696 du 19 Dec 2011 (paru au Moniteur belge du 27 Jul 2012)

LtKol (R) M. HUENS (15/11/2011)

Ridder in de Orde van Leopold II - Chevalier de l'Ordre de Léopold II

Koninklijk Besluit nr. 8696 van 19 Dec 2011 (verschenen in het Belgisch Staatsblad van 27 Jul 2012)

Arrêté Royal n° 8696 du 19 Dec 2011 (paru au Moniteur belge du 27 Jul 2012)

AdjtMaj (R) M. DE VUYST (15/11/2011)	Adjt (R) F. WILLEMS (15/11/2011)
AdjtChef (R) L. IMPENS (15/11/2011)	1SgtChef (R) H. MOREAU (15/11/2001)
Adjt (R) P. DATH (15/11/2011)	

Gouden Medaille in de Orde van Leopold II - Médaille d'Or de l'Ordre de Léopold II

Koninklijk Besluit nr. 8696 van 19 Dec 2011 (verschenen in het Belgisch Staatsblad van 27 Jul 2012)

Arrêté Royal n° 8696 du 19 Dec 2011 (paru au Moniteur belge du 27 Jul 2012)

Adjt (R) N. DEMEYERE (15/11/2011)	1SgtMaj (R) D. PLATTEAU (15/11/2011)
Adjt (R) J. DEWULF (15/11/2011)	1SgtMaj (R) W. VANDEN BORRE (15/11/2011)
Adjt (R) L. GYSSELS (15/11/2011)	1SgtMaj (R) G. VANHERF (15/11/2011)
Adjt (R) H. HERD (15/11/2011)	1SgtChef (R) H. MOREAU (15/11/1991)
Adjt (R) G. LEGRAIN (15/11/2011)	1Sgt (R) P. DAMSIN (15/11/2011)
Adjt (R) F. MARNEFFE (15/11/2011)	1Sgt (R) E. MOTMANS (15/11/2011)
Adjt (R) F. PONCELET (15/11/2011)	Sgt (R) P. HOMBLÉ (15/11/2011)
Adjt (R) R. VAN DER SCHUEREN (15/11/2011)	Sgt (R) J. MAYERUS (15/11/2011)
Adjt (R) D. VAN MEEL (15/11/2011)	Sgt (R) E. NOIRHOMME (15/11/2011)
1SgtMaj (R) E. DIEPVENS (15/11/2011)	Sgt (R) L. VAN WETTERE (15/11/2011)
1SgtMaj (R) E. JOSQUIN (15/11/2011)	1MC (R) F. DE VYLDER (15/11/2011)
1SgtMaj (R) A. NEYTS (21/07/2003)	

Militair Kruis van 1^{ste} klasse - Croix Militaire de 1^{ère} classe

Koninklijk Besluit nr. 8697 van 19 Dec 2011 (verschenen in het Belgisch Staatsblad van 27 Jul 2012)

Arrêté Royal n° 8697 du 19 Dec 2011 (paru au Moniteur belge du 27 Jul 2012)

LtCol (R) F. DUSSEIN (15/11/2011)	Maj (R) C. DESMET (15/11/2011)
LtKol (R) E. OP DE BEECK (15/11/2011)	KVK (R) E. VAN RAEMDONCK (15/11/2011)

Maj (R) S. DA DEPPO (15/11/2011)
Maj (R) M. de HEMPTINNE (écuyer) (15/11/2011)

Cdt (R) J. BERGER (15/11/2011)
Cdt (R) A. MARTENS (15/11/2011)

Militair Kruis van 2^{de} klasse - Croix Militaire de 2^{ème} classe

Koninklijk Besluit nr. 8697 van 19 Dec 2011 (verschenen in het Belgisch Staatsblad van 27 Jul 2012)
Arrêté Royal n° 8697 du 19 Dec 2011 (paru au Moniteur belge du 27 Jul 2012)

LtKol (R) C. BELAEN (15/11/2011)	Maj (R) P. ROTTIE (08/04/2011)
LtCol (R) T. DEPASSE (15/11/2011)	Maj v/h Vlw (R) E. SMEETS (15/11/2011)
LtKol (R) P. LÉGAT (15/11/2011)	Maj (R) W. STROOBANTS (15/11/2011)
LtKol v/h Vlw (R) B. PURNAL (15/11/2011)	Maj (R) M. VERGAUWENS (15/11/2011)
KVK (R) L. BROECKX (15/11/2011)	Med Cdt (R) J. CORTVRIENDT (15/11/2011)
CPC (R) F. DE RAEDEMAKER (15/11/2011)	Cdt (R) D. LE GRELLE (comte) (15/11/2011)
Maj v/h Vlw (R) J. DEROLEZ (15/11/2011)	Cdt (R) S. LOUREAU (15/11/2011)
Maj (R) C. DESMET (15/11/2010)	Cdt d'Avi (R) M. RINGLET (15/11/2011)
CPC (R) F. LEQUEUX (15/11/2011)	Cdt v/h Vlw (R) M. VALAERT (15/11/2011)
Maj v/h Vlw (R) C. PAELINCK (15/11/2011)	Cdt VI (R) G. VAN KEER (15/11/2011)

Militair Ereteken van 1^{ste} klasse - Décoration Militaire de 1^{ère} classe

Koninklijk Besluit nr. 8698 van 19 Dec 2011 (verschenen in het Belgisch Staatsblad van 27 Jul 2012)
Arrêté Royal n° 8698 du 19 Dec 2011 (paru au Moniteur belge du 27 Jul 2012)

1SgtMaj (R) M. DEBUYST (15/11/2011)	1SgtMaj (R) P. VAN ACKER (15/11/2011)
1SgtMaj (R) K. HAGENDORENS (08/04/2011)	1SgtMaj (R) W. VANDEN BORRE (15/11/2011)
1SgtMaj (R) L. LAMBOTTE (15/11/2011)	1SgtMaj (R) J. VANNIEUWENBORGH (15/11/2011)
1SgtMaj (R) A. NEYTS (08/04/2003)	1SgtChef (R) H. MOREAU (08/04/2002)
1SgtMaj (R) T. SILVESTRE (15/11/2011)	1MC (R) L. DE KEULENEIR (15/11/2011)

Militair Ereteken van 2^{de} klasse - Décoration Militaire de 2^{ème} classe

Koninklijk Besluit nr. 8698 van 19 Dec 2011 (verschenen in het Belgisch Staatsblad van 27 Jul 2012)
Arrêté Royal n° 8698 du 19 Dec 2011 (paru au Moniteur belge du 27 Jul 2012)

1SgtMaj (R) R. VAN HYFTE (15/11/2011)	Sgt (R) A. MAERTENS (08/04/2011)
1Sgt (R) M. ALDRIC (15/11/2011)	MTR (R) N. POELMAN (15/11/2011)
1Sgt (R) P. DAMSIN (15/11/2011)	MTR (R) A. TIRARI (15/11/2011)
1Sgt (R) B. GOOSSENS (15/11/2011)	2MR (R) S. BECKERS (15/11/2011)
1Sgt (R) T. VANDEWALLE (15/11/2011)	



Le Baron Nothomb, Ambassadeur honoraire et
Président de l'ASBL
"Les Amis de la Musique Royale des Guides"
vous prie d'assister au

Baron Nothomb, Ereambassadeur en
Voorzitter van de vzw
"De Vrienden van de Koninklijke Muziekkapel van de Gidsen"
nodigt U uit op het

**Concert de Gala organisé sous le haut patronage
de Monsieur Pieter De Crem, Ministre de la Défense**

**Galaconcert georganiseerd onder de hoge bescherming van
de Heer Pieter De Crem, Minister van Defensie**

**à l'occasion de la Fête du Roi
et du 180^{ème} anniversaire de la création de la
Musique Royale des Guides,**

**ter gelegenheid van het Koningsfeest en
de 180^{ste} verjaardag van de stichting van de
Koninklijke Muziekkapel van de Gidsen**

au Palais des Beaux-Arts de Bruxelles
le vendredi 30 novembre 2012 à 20 heures.

in het Paleis voor Schone Kunsten te Brussel
op vrijdag 30 november 2012 om 20 uur.

PROGRAMME - PROGRAMMA

La Brabançonne / De Brabançonne
(avec chœurs / met koor)

François Van Campenhout

Ouverture solennelle 1812 / Plechtige Ouverture 1812
(avec chœurs / met koor)

Piotr I. Tchaïkovski

Marche du 1^{er} Régiment de Guides / Mars van het 1^{ste} Regiment Gidsen

Jean-Valentin Bender

PAUSE

Carmina Burana
(avec chœurs / met koor)

Carl Orff

Solistes:

Vitali ROZYNKO - Bariton / Bariton
Anja VAN ENGELAND - Soprano / Sopraan
Vincent LESAGE - Ténor / Tenor

Chœurs:

Brussels Choral Society & Arenbergkoor

**Le Grand Orchestre d'Harmonie de la
Musique Royale des Guides**
sera dirigé par le

**Het Groot Harmonieorkest van de
Koninklijke Muziekkapel van de Gidsen**
staat onder de leiding van

Lieutenant Chef de Musique

Yves Segers

Luitenant Kapelmeester

Au profit de
l'ASBL "**Lieutenant-général Roman**"

De opbrengst van deze avond is ten voordele van
de vzw "**Luitenant-generaal Roman**"

Prix des places

Catégorie I: 30 €
Catégorie II: 25 €
Etudiants (moins de 26 ans): 10 €

Réception d'après concert

18 € par personne
à virer **avant le 15 novembre**
sur le compte BE96 0012 2399 5005
de l'ASBL "Les Amis de la MRG"
Le paiement tient lieu d'inscription

Réservation des places

Bozar
Tél: 02/507.82.00
E-mail: tickets@bozar.be
URL: www.bozar.be

Prijzen der plaatsen

Categorie I: 30 €
Categorie II: 25 €
Studenten (jonger dan 26): 10€

Receptie na het concert

18 € per persoon
te storten **vóór 15 november**
op rekening BE96 0012 2399 5005
van de vzw "Vrienden van de KMG"
De betaling geldt als inschrijving

Reservatie van de plaatsen

Tel: 02/507.82.00
E-mail: tickets@bozar.be
URL: www.bozar.be

Tenue de ville: civile ou militaire (tenue de soirée serait appréciée)

Stadskledij: burger of militair (graag avond kledij)

NOTES - NOTAS

URNOR - KNVRO

Adresses de correspondance - Correspondentieadressen

MD	KNVMMR ARNRMM	KSMD Leopoldskazerne Gaspar de Craeyerstraat 2 9000 GENT	Tel: 09/233.02.24 Tel: 09/267.38.10 Fax: 09/233.92.22 E-mail: srt@knvmmr-arnrmm.be	www.knvmmr-arnrmm.be
ME	KRO MECHELEN	Cdt (R) B. JONCKERS Goswin de Stassartstraat 6 2800 MECHELEN	Tel: 015/21.64.28 Tel: 0475/31.83.17 (GSM) Fax: 015/21.64.28 E-mail: info@douglasdictscott.be	www.reserveofficieren-mechelen.be
MO	CROR MONS	Cdt hre A. KICQ Rue de la Licorne 34 7022 HYON	Tél: 065/35.42.85 Tél: 065/45.78.81 Fax: E-mail: alain.kicq@swing.be	
NA	CROR NAMUR	Cdt hre J. STRAPS Rue Henri Linchet 7 5020 FLAWINNE	Tél: 081/73.87.17 Tél: 0477/27.82.21 (GSM) Fax: 085/84.52.29 E-mail: straps_jacques@yahoo.fr	www.cron.be
OS	ANOSR NVRHO	Lt Col hre J.-C. PETERS Artoisstraat 3b 1820 STEENOKKERZEEL	Tél: 02/345.54.28 Tél: Fax: 02/345.54.28 E-mail: jean-claude.peters@skynet.be	
PC	COR PARA CDO KRO PARA CDO	Lt Col (R) G. DEWORST Avenue de Nivelles 42 1300 LIMAL	Tel: 010/41.46.48 Tel: Fax: 02/549.30.29 E-mail: gp.deworst@compaqnet.be	
TO	CROR TOURNAI	Cdt hre Jean-Paul MAYEUR Rue Saint-Elleuthère 288 7500 TOURNAI	Tél: 069/22.08.36 Tél: Fax: E-mail: andre_hubaut@yahoo.com	
VA	KKRO VLAAMSE ARDENNEN	Ere Lt Kol R. VANROBAEYS Kortrijkstraat 250 9700 OUDENAARDE	Tel: 055/31.32.27 Tel: 0496/41.96.36 (GSM) Fax: 055/31.32.27 E-mail: vanrobaeys-deley@pandora.be	
VB	KVR VLAAMS BRABANT	Kapt (R) M. HOLSTERS Dorpsstraat 32 1910 KAMPENHOUT	Tel: 016/65.77.47 Tel: 0486/24.95.80 (GSM) Fax: E-mail: kvrvlbt1@hotmail.com	www.reservistenvlaamsbrabant.be
VE	COR VERVIERS	Aud Mil hre A.-C. MOSTAERT Rue Guillaume Maisier 33 4830 LIMBOURG	Tél: 087/76.20.05 Tél: Fax: E-mail:	
WA	KKRO WAASLAND	Lt Kol (R) B. DE MAEYER Sander Wynantslaan 15 9100 SINT-NIKLAAS	Tel: 03/771.20.73 Tel: Fax: 03/771.20.73 E-mail:	
WV	GR WEST-VLAANDEREN	Cdt (R) D. ROELENS Ernest Feysplein 6 Q 3 8400 OOSTENDE	Tel: Tel: 0495/37.06.06 (GSM) Fax: E-mail: dirkroelens@yahoo.com	

ARES is een informatietijdschrift dat ter beschikking wordt gesteld van de aangesloten Reservemilitairen.
De auteurs dragen de volle verantwoordelijkheid voor hun gepubliceerde artikels.
Deze weerspiegelen dus niet noodzakelijk het standpunt van de Krijgsmacht.

ARES est une revue d'information mise à disposition des Militaires de Réserve affiliés.
Les auteurs portent l'entière responsabilité de leurs articles publiés.
Ceux-ci ne reflètent donc pas nécessairement le point de vue des Forces Armées.

Editeur responsable – Verantwoordelijk uitgever : Lt Kol v/h Vlw (R) J. PLASSCHAERT, Pdt - Vz
Rédaction finale – Eindredactie : Lt Kol v/h Vlw (R) J. PLASSCHAERT, Pdt - Vz
Mise en page – Opmaak : Adjt P. THERSEN

URNOR asbl, Quartier Prince Albert, Rue des Petits Carmes 24 Bte 1, 1000 BRUXELLES
KNVRO vzw, Kwartier Prins Albert, Karmelietenstraat 24 Bus 1, 1000 BRUSSEL
Tél. : 02/501.23.38 – Fax : 02/501.23.39 – E-mail : urnor-knvro@skynet.be
URL : www.urnor.be www.knvro.be
CCP/PRK : 000-0070525-06